

Bilancio consuntivo di esercizio al 31 dicembre 2024

Il bilancio è lo strumento principale per rendere conto delle scelte, attività, risultati e impiego di risorse nell'arco di un anno, per consentire ai cittadini e ai portatori di interesse di conoscere le modalità con cui ASP Frosinone interpreta e realizza la sua missione istituzionale.

Il Bilancio 2022 dell'ASP Frosinone, redatto secondo i principi del codice civile, è costituito ai sensi del R.R. 5/2020 da: stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa, rendiconto finanziario e relazione sulla gestione dell'organo di governo dell'ASP Frosinone.

Il presente documento è allegato alla Deliberazione n 015 del 18 marzo 2025.

PREMESSE	5
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024.....	5
CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024.....	9
RENDICONTO FINANZIARIO AL 31/12/2024.....	12
NOTA INTEGRATIVA AL 31/12/2024.....	14
Premesse	15
I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore	15
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024.....	15
<i>Attivo</i>	15
A) Crediti per incremento da patrimonio netto:.....	15
B) Immobilizzazioni:	16
I. Immobilizzazioni immateriali.....	16
C) Attivo circolante:	17
I. Rimanenze	17
II. Crediti.....	17
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni.....	18
IV. Disponibilità liquide	18
V. Ratei e risconti attivi	18
D) Totale dell'attivo:.....	18
<i>Passivo</i>	18
A) Patrimonio netto:	18
• Fondo di dotazione	18
• Contributi in conto Capitale	18
• Contributi in conto Capitale vincolati ad investimenti.....	18
• Donazioni vincolate ad investimenti	18
• Donazioni di immobilizzazioni (con vincolo di destinazione).....	18
• Riserve.....	18
• Utili/perdite portate a nuovo	18
• Utili e perdite.....	18
B) Fondi per rischi ed oneri:	18
C) Trattamento di fine rapporto:	19
D) Debiti:	19
E) Ratei e risconti:	19
Totale del passivo:	19
CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024	20
A) Valore della produzione:.....	20

1. Ricavi da attività per servizi alla persona	20
2. Costi capitalizzati.....	20
3. Variazione delle rimanenze di attività in corso.....	20
4. Variazioni dei lavori in corso di produzione.....	20
5. Proventi e ricavi diversi	20
6. Contributi in conto esercizio	21
7. Altri ricavi e proventi.....	21
B) Costi della produzione:	21
Acquisti di Beni	22
Acquisti di Servizi.....	22
Godimento di Beni di Terzi	23
Personale	23
Ammortamenti e Svalutazioni	23
Oneri Diversi di Gestione	23
C) Proventi e oneri finanziari:.....	23
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:	23
Risultato prima delle imposte:	23
Imposte sul reddito:.....	23
Utile o (perdita) di esercizio:	24
Dati sull'occupazione.....	24
Altre informazioni ritenute utili alla rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.....	24
RELAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ORGANO DI GOVERNO DELL'ASP FROSINONE AL 31/12/2024	25
Introduzione e Contesto: Contestualizzazione dell'ambiente operativo e delle sfide incontrate dall'ASP Frosinone nel corso del 2024	25
Attività Operative: Descrizione delle attività principali svolte dall'ASP, inclusa la gestione dei servizi e altri programmi cruciali per il benessere della comunità	26
Aspetti Finanziari: Analisi della situazione finanziaria dell'ASP al 31 dicembre 2024, con particolare attenzione ai bilanci, agli investimenti e alle risorse finanziarie impiegate per garantire la continuità dei servizi	30
Gestione delle Risorse Umane	31
Qualità e Sicurezza: Valutazione delle misure adottate per garantire la qualità e la sicurezza dei servizi offerti, compresi i protocolli di gestione delle emergenze e la conformità alle normative.....	32
Partnership e Collaborazioni: Illustrazione delle partnership strategiche e delle collaborazioni con altre istituzioni o enti per migliorare la qualità e l'accessibilità dei servizi sociali	32
Prospettive Future: Discussione delle prospettive e degli obiettivi futuri dell'ASP Frosinone, evidenziando le sfide attese e le strategie per affrontarle	33
Destinazione risultato di esercizio	33
Conclusioni	33
ALLEGATI	34

Tabella A: Immobili suddivisi per categoria 34

PREMESSE

I documenti che costituiscono e corredano il bilancio di esercizio sono stati redatti conformemente alla normativa regionale (L.R. n. 2/2019 e R.R. 15 gennaio 2020 n. 5) e, in quanto compatibili, al dettato degli articoli 2423 e seguenti del Codice civile. In particolare, sono state utilizzate le indicazioni desunte dal citato R.R. n. 5/2020 recante: “Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l’utilizzo, l’acquisto, l’alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024

B.3. Stato Patrimoniale

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2024	2023
		A) CREDITI PER INCREMENTO DA PATRIMONIO NETTO		
	1	Per fondo di dotazione (crediti vs lo Stato o altre PP.AA. per partecipazione al fondo di dotazione)	-	-
	2	Per contributi in conto capitale	-	-
	3	Per altro	-	-
		TOTALE CREDITI PER INCREMENTI DEL PATRIMONIO NETTO (A)	-	-
		B) IMMOBILIZZAZIONI		
I		IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI:		
	1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-
	2	Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	-	-
	3	Software e altri diritti di utilizzazione opere di ingegno	-	-
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
	5	Avviamento	-	-
	6	Migliorie su beni di terzi	-	-
	7	Immobilitazioni in corso ed acconti	-	-
	8	Altre immobilizzazioni immateriali	-	-
		TOTALE I	-	-
II		IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
	1	Terreni del patrimonio indisponibile	-	-
	2	Terreni del patrimonio disponibile (distinguere quelli in leasing finanziario)	2.462.007,99	2.462.007,99
	3	Fabbricati del patrimonio indisponibile	2.772.183,60	2.772.183,60
		F.do ammortamento	- 2.772.183,60	- 2.772.183,60
	4	Fabbricati del patrimonio disponibile (distinguere quelli in leasing finanziario)	1.670.484,26	2.069.534,26
	5	Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio indisponibile	925.327,08	925.327,08
	6	Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio disponibile	315.000,00	315.000,00
	7	Infrastrutture	-	-
	8	Impianti e macchinari	-	-
	9	Attrezzature socio – assistenziali e sanitarie o comunque specifiche di servizi alla persona	-	-
	10	Mobili e arredi	16.405,58	16.405,58
		F.do ammortamento	-4.638,69	-2.998,13
	11	Macchine d’ufficio elettromeccaniche e elettroniche, computers e altri strumenti elettronici e informatici	11.534,78	4.684,80
		F.do ammortamento	-3.964,36	-2.342,40
	12	Automezzi	-	-
	13	Immobilitazioni in corso e acconti	-	-
	14	Altri beni materiali	-	-
		TOTALE II	5.392.156,64	5.787.619,18
III		IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		

	1	Partecipazioni in:		
	a	<i>Società controllate</i>	-	-
	b	<i>Società partecipate</i>	-	-
	c	<i>Enti non profit</i>	-	-
	d	<i>Altri soggetti</i>	-	-
	2	Crediti (con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio) verso:		
	a	<i>Società controllate</i>	-	-
	b	<i>Società partecipate</i>	-	-
	c	<i>Altri soggetti</i>	-	-
	3	Altri Titoli	-	-
		TOTALE III	-	-
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	5.392.156,64	5.787.619,18
		C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I		RIMANENZE		
	1	Beni socio – sanitari	-	-
	2	Beni tecnico - economici	-	-
	3	Attività in corso	-	-
	4	Acconti	-	-
		TOTALE I	-	-
II		CREDITI (con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)		
	1	Crediti di natura tributaria		
	a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-
	b	<i>Altri crediti da tributi</i>	-	-
	c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	-	-
	2	Crediti per trasferimenti e contributi		
	a	<i>verso la Regione</i>	2.278.640,62	2.365.848,39
	a	<i>verso la Regione oltre l'esercizio successivo</i>	-	-
	b	<i>verso la Città Metropolitana/Provincia</i>	-	-
	c	<i>verso Comuni dell'ambito distrettuale</i>	-	-
	d	<i>verso Azienda Sanitaria</i>	-	-
	e	<i>verso lo Stato ed altri Enti pubblici</i>	-	-
	f	<i>verso società controllate</i>	-	-
	g	<i>verso società partecipate</i>	-	-
	3	Crediti verso Erario	-	-
	4	Crediti verso utenti e altri soggetti privati	23.669,70	54.087,70
	5	Crediti per attività svolte per c/terzi	30.328,86	136.977,17
		TOTALE II	2.332.639,18	2.556.913,26
II		ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI		
I	1	partecipazioni in:		
	a	<i>società di capitali</i>		
	b	<i>Enti non - profit</i>		
	c	<i>Altri soggetti</i>		
	2	Altri titoli		
		TOTALE III	-	-
IV		DISPONIBILITÀ LIQUIDE		
	1	Conto di tesoreria		
	a	<i>Istituto tesorerie</i>		
	b	<i>Banca d'Italia</i>		
	2	Altri depositi bancari e postali	570.202,70	757.439,37
	3	Denaro e valori in cassa	14,38	218,69
	4	Altri conti presso la tesoreria intestati all'ente		
		TOTALE IV	570.217,08	757.658,06

		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.902.856,26	3.314.571,32
		D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
1		Ratei	-	-
2		Risconti	2.819,44	2.529,09
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	2.819,44	2.529,09
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	8.297.832,34	9.104.719,59
		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2024	2023
		A) PATRIMONIO NETTO		
I		Fondo di dotazione		
	a	al 01/01/2024	5.419.665,53	2.805.515,45
	b	variazioni	-	2.614.150,08
II		Contributi in c/capitale all'1/1/2024	-	-
III		Contributi in conto capitale vincolati ad investimenti	-	-
IV		Donazioni vincolate ad investimenti	-	-
V		Donazioni di immobilizzazioni (con vincolo di destinazione)	-	-
VI		Riserve		
	a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-	-
	b	<i>da capitale</i>	-	-
	c	<i>da permessi di costruire</i>	-	-
	d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	-	-
	e	<i>altre riserve indisponibili</i>	-	-
VII		Utili (Perdite) portati a nuovo	-234.375,05	-320.991,25
VIII		Utile (Perdita) dell'esercizio	22.871,09	86.616,20
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	5.208.161,57	5.185.290,48
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1		Per trattamento di quiescenza	-	-
2		Per imposte	-	-
3		Per imposte differite	-	-
4		Altri	25.750,00	-
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	25.750,00	-
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	4.300,00
		TOTALE T.F.R. (C)	-	4.300,00
		D) DEBITI (1)		
1		Debiti da finanziamento		
	a	<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-
	b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-
	c	<i>verso banche</i>	-	-
	d	<i>verso tesoriere</i>	-	-
	e	<i>verso altri finanziatori</i>	-	-
2		Debiti verso fornitori	390.841,71	409.538,49
3		Acconti	18.400,00	-
4		Debiti per trasferimenti e contributi		
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-
	c	<i>imprese controllate</i>	-	-
	d	<i>imprese partecipate</i>	-	-
	e	<i>altri soggetti</i>	-	-
5		Altri debiti		
	a	<i>tributari</i>	195.371,88	157.104,11
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	31.286,32	36.015,52

	c	per attività svolta per c/terzi (2)	-	-
	d	per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere	127.952,46	19.653,75
	e	altri	21.427,78	43.420,83
		TOTALE DEBITI (D)	785.280,15	665.732,70
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
I		Ratei passivi	-	-
II		Risconti passivi	-	883.548,02
	1	Contributi agli investimenti		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	-	-
	b	da altri soggetti	-	-
	2	Concessioni pluriennali	-	-
	3	Altri risconti passivi	2.278.640,62	2.365.848,39
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	2.278.640,62	3.249.396,41
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	8.297.832,34	9.104.719,59
		CONTI D'ORDINE		
		1) Impegni su esercizi futuri	-	-
		2) beni di terzi in uso	-	-
		3) beni dati in uso a terzi	-	-
		4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-
		5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-
		6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-
		7) garanzie prestate a altre imprese	-	-
		8) garanzie ricevute	-	-
		TOTALE CONTI D'ORDINE	-	-
		(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
		(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)		

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024

B.4. Conto Economico

	Anno 2024	Anno 2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1. Ricavi da attività per servizi alla persona		
a) Rette	326.575,24	316.532,12
b) Oneri a rilievo sanitario	-	-
c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	-	-
d) Altri ricavi	-	-
2. Costi capitalizzati		
a) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
b) Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti imputati all'esercizio	-	-
3. Variazione delle rimanenze di attività in corso	-	-
4. Variazioni dei lavori in corso di produzione	-	-
5. Proventi e ricavi diversi		
a) Da utilizzo del patrimonio immobiliare	98.383,78	52.069,47
b) Proventi da trasferimenti correnti	-	-
c) Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	-	-
d) Plusvalenze ordinarie	-	-
e) Sopravvenienze ed insussistenze attive	-	2.328,00
f) Proventi delle vendite e delle prestazioni di beni e servizi pubblici	-	20.745,76
g) Altri ricavi istituzionali	-	-
6. Contributi in conto esercizio		
a) Contributi dalla Regione	1.078.653,79	1.061.872,20
b) Contributi dalla Provincia/Città Metropolitana	-	-
c) Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	132.259,46	-
d) Contributi dall'Azienda Sanitaria	28.156,00	-
e) Contributi dallo Stato e da altri Enti pubblici	249.210,80	309.080,23
f) Rettifica contributi c/esercizio per destinazione ad investimenti	-	-
g) Utilizzo fondi per quote inutilizzate contributi vincolati di esercizi precedenti	-	-
h) Altri contributi da privati		
7. Altri ricavi e proventi	128.102,09	117.478,27
TOTALE A	2.041.341,16	1.880.106,05
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
8. Acquisti di beni		
a) Beni per attività socio sanitaria	-	-
b) Beni per attività socio - assistenziale	13.971,40	183.172,54
c) Beni tecnico-economici	-	-
d) Altri beni	16.740,20	22.788,08
9. Acquisti di servizi		
a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	234.327,51	130.411,01
b) Servizi esternalizzati	26.467,27	680,00
c) Trasporti	903,50	650,00
d) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	34.357,52	35.117,12
e) Altre consulenze	63.998,06	83.915,24
f) Lavoro interinale ed altre forme di collaborazione	24.782,26	-
g) Utenze	8.670,57	9.773,77

h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	7.320,00	25.101,50
i) Costi per organi Istituzionali	104.707,85	106.082,22
j) Assicurazioni	7.533,65	7.810,41
k) Altri	9.294,06	32.026,42
10. Godimento di beni di terzi		
a) Affitti	4.970,00	5.470,00
b) Canoni di locazione finanziaria	-	-
c) Service	-	-
11. Personale		
a) Salari e stipendi	370.225,40	373.405,91
b) Oneri sociali	108.083,52	112.967,94
c) Trattamento di fine rapporto	-	-
d) Altri costi	4.199,01	6.799,25
12. Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	-	-
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	884.584,62	647.001,99
c) Svalutazione delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-
13. Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo		
a) Variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo socio- sanitari	-	-
b) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnico- economici	-	-
14. Accantonamenti ai fondi rischi	25.750,00	-
15. Oneri diversi di gestione		
a) Costi amministrativi	700,00	32,00
b) Imposte non sul reddito	29.337,00	-
c) Tasse	3.382,67	3.778,50
d) Altri	1.720,74	218,01
e) Minusvalenze ordinarie	-	-
f) Sopravvenienze ed insussistenze passive	5.567,50	9.952,00
g) Contributi erogati ad aziende non-profit	-	-
TOTALE B	1.991.594,31	1.797.153,91
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	49.746,85	82.952,14
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
16. Proventi da partecipazioni		
a) In società partecipate	-	-
b) Da altri soggetti	-	-
17. Altri proventi finanziari		
a) Interessi attivi su titoli dell'attivo circolante	-	-
b) Interessi attivi bancari e postali	4.627,66	3.693,46
c) Proventi finanziari diversi	-	-
18. Interessi passivi ed altri oneri finanziari	891,42	29,40
TOTALE C)	3.736,24	3.664,06
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE		
19. Rivalutazioni		

a) Di partecipazioni	-	-
b) Di altri valori mobiliari	-	-
20. Svalutazioni		
a) Di partecipazioni	-	-
b) Di altri valori mobiliari	-	-
TOTALE D)	-	-
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D)	53.483,09	86.616,20
21. Imposte sul reddito		
a) Irap	21.100,00	-
b) Ires	9.512,00	-
UTILE O (PERDITA) DI ESERCIZIO	22.871,09	86.616,20

RENDICONTO FINANZIARIO AL 31/12/2024

B.5. Rendiconto Finanziario

		Consuntivo anno 2024	Consuntivo anno 2023
(+)	Risultato di esercizio	22.871,09	86.616,20
(+/-)	ammortamenti immobilizzazioni materiali	3.262,52	285.112,49
(+/-)	ammortamenti immobilizzazioni immateriali	-	-
Ammortamenti		26.133,61	371.728,69
(+/-)	Utilizzo finanziamenti per investimenti	-	-
(+/-)	Utilizzo fondi riserva: investimenti, incentivi al personale, successioni e donaz., plusvalenze da reinvestire	-	-
+/- utilizzo contributi in c/capitale e fondi riserva		-	-
(+/-)	accantonamenti TFR	-	4.300,00
(+/-)	pagamenti TFR	-	-
+/- TFR		-	4.300,00
(+/-)	Rivalutazioni/svalutazioni di attività finanziarie	-	-
(+/-)	accantonamenti a fondi svalutazioni	-	-
(+/-)	utilizzo fondi svalutazioni	-	-
+/- Fondi svalutazione di attività		-	-
(+/-)	accantonamenti a fondi per rischi e oneri	25.750,00	-
(+/-)	utilizzo fondi per rischi e oneri	-	-
+/- Fondo per rischi ed oneri futuri		25.750,00	-
TOTALE Flusso della gestione corrente		51.883,61	376.028,69
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso regione e provincia, esclusa la variazione relativa a debiti per acquisto di beni strumentali	-	-
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso comune	-	4.789,00
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso aziende sanitarie pubbliche	-	-
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso fornitori	- 18.696,78	226.072,14
(+/-)	aumento/diminuzione debiti tributari	38.267,77	- 100.096,23
(+/-)	aumento/diminuzione debiti verso istituti di previdenza	29.781,45	3.323,59
(+/-)	aumento/diminuzione altri debiti	- 21.993,05	- 7.906,54
(+/-)	aumento/diminuzione debiti (esclusi fornitori di immobilizzazioni e c/c bancari e istituto tesoriere)	27.359,39	116.603,96
(+/-)	aumento/diminuzione ratei e risconti passivi	- 970.755,79	- 24.248,14
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/stato quote indistinte		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/stato quote vincolate		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Regione per gettito addizionali Irpef e Irap		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Regione - gettito fiscalità regionale		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Regione	- 87.207,77	2.365.848,39
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Comune		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Asl		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Erario		
(+/-)	diminuzione/aumento crediti parte corrente v/Altri	- 137.066,31	113.371,40
(+/-)	diminuzione/aumento di crediti	- 224.274,08	2.479.219,79
(+/-)	diminuzione/aumento del magazzino	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento di acconti a fornitori per magazzino	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento rimanenze	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento ratei e risconti attivi	290,35	152,57
A - Totale operazioni di gestione reddituale		- 1.167.380,13	2.571.728,18
Attività di investimento			
(+/-)	Acquisto costi di impianto e di ampliamento	-	-
(+/-)	Acquisto costi di ricerca e sviluppo	-	-
(+/-)	Acquisto Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	-	-
(+/-)	Acquisto immobilizzazioni immateriali in corso	-	-

(+/-)	Acquisto altre immobilizzazioni immateriali	-	-	4.397,86
(+/-)	Acquisto Immobilizzazioni Immateriali	-	-	4.397,86
(+/-)	Valore netto contabile costi di impianto e di ampliamento dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile costi di ricerca e sviluppo dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile immobilizzazioni immateriali in corso dismesse	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile altre immobilizzazioni immateriali dismesse	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile Immobilizzazioni Immateriali dismesse	-	-	-
(+/-)	Acquisto terreni	-	-	-
(+/-)	Acquisto fabbricati	-	-	-
(+/-)	Acquisto impianti e macchinari	-	-	-
(+/-)	Acquisto attrezzature sanitarie e scientifiche	-	-	-
(+/-)	Acquisto mobili e arredi	11.534,78	5.400,00	
(+/-)	Acquisto automezzi	-	-	-
(+/-)	Acquisto altri beni materiali	-	-	-
(+/-)	Immobilizzazioni materiali in corso	-	-	-
(+/-)	Acquisto Immobilizzazioni Materiali	11.534,78	5.400,00	
(+/-)	Valore netto contabile terreni dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile fabbricati dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile impianti e macchinari dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile attrezzature sanitarie e scientifiche dismesse	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile mobili e arredi dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile automezzi dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile altri beni materiali dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile Immobilizzazioni Materiali dismesse	-	-	-
(+/-)	Acquisto crediti finanziari	-	-	-
(+/-)	Acquisto titoli	-	-	-
(+/-)	Acquisto Immobilizzazioni Finanziarie	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile crediti finanziari dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile titoli dismessi	-	-	-
(+/-)	Valore netto contabile Immobilizzazioni Finanziarie dismesse	-	-	-
(+/-)	Aumento/Diminuzione debiti v/fornitori di immobilizzazioni	-	-	-
B - Totale attività di investimento		11.534,78	1.002,14	
Attività di finanziamento				
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Stato (finanziamenti per investimenti)	-	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (finanziamenti per investimenti)	-	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (aumento fondo di dotazione)	-	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (ripiano perdite)	-	-	-
(+/-)	diminuzione/aumento crediti vs Regione (copertura IRAP)	-	-	-
(+/-)	aumento fondo di dotazione	-	-	-
(+/-)	aumento contributi in c/capitale da regione e da altri	-	-	-
(+/-)	altri aumenti/diminuzioni al patrimonio netto	-	2.614.150,08	
(+/-)	aumenti/diminuzioni nette contabili al patrimonio netto	-	2.614.150,08	
(+/-)	aumento/diminuzione debiti C/C bancari e istituto tesoriere	-	-	-
(+/-)	assunzione nuovi mutui	-	-	-
(+/-)	mutui quota capitale rimborsata	-	-	-
C - Totale attività di finanziamento		-	2.614.150,08	
Flusso di cassa complessivo		- 1.155.845,35	5.186.880,40	
Differenza liquidità tra inizio e fine esercizio		- 187.440,98	- 124.973,60	

NOTA INTEGRATIVA AL 31/12/2024

L'ASP Frosinone, costituita con DGR 650 del 29 settembre 2020, trae le sue origini dalla fusione delle seguenti Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB):

- 1) Scuola Arti e Mestieri “Stanislao Stampa” - Alatri: Fondato per accogliere i figli del Popolo Alatrino, con particolare attenzione agli orfani, al fine di impartire loro istruzione elementare, principi religiosi, doveri civici e competenze artigianali e agricole.
- 2) Scuola Materna Adele e Paolo Cittadini - Alatri: Questo ente si dedicava all'educazione fisica, intellettuale e morale dei bambini di entrambi i sessi residenti ad Alatri. L'obiettivo principale era promuovere valori di virtù, ordine e lavoro.
- 3) Asilo Infantile De Luca - Amaseno: Inizialmente istituito come Ente Morale. Il suo scopo era fornire assistenza e istruzione ai bambini del Comune di Amaseno, contribuendo alla loro formazione fisica, intellettuale e morale.
- 4) Ospedale S.S. Crocefisso - Boville Ernica: Questo ente è stato inizialmente costituito come un Ospedale con amministrazione decentrata rispetto all'Ente Comunale di Assistenza. In seguito, è stato trasformato in un IPAB. Il suo scopo era di fornire assistenza medica e sanitaria alla comunità locale.
- 5) Ospedale Civico Ferrari - Ceprano: Questo ente era stato creato per accogliere e assistere gli anziani nativi di Ceprano. Opera nell'immobile donato dalla Nobildonna Celeste de' Marchesi Ferrari. L'obiettivo principale era di fornire assistenza e cura agli anziani del comune.
- 6) Colonia Americana - Settefrati: Questo ente era stato inizialmente costituito come Ente Morale. Aveva lo scopo di accogliere e istruire i bambini dai 3 ai 5 anni del Comune di Settefrati, promuovendo la loro educazione fisica, morale, intellettuale e religiosa.
- 7) Asilo Infantile “Reggio Emilia” - Sora: Questo ente è stato istituito per fornire assistenza e istruzione ai bambini dai tre ai sei anni. Offriva educazione fisica, morale ed intellettuale ai bambini poveri e non poveri.

Con successivi provvedimenti regionali sono stati acquisiti per incorporazione i beni e le attività di:

- 8) Asilo Infantile Città di Piacenza Lega Navale - Pescosolido;
- 9) Orfanotrofio Femminile Rodilossi – Alatri: L'antico convento è composto da due livelli: al primo si aprono una porta e tre grandi finestre, a livello superiore otto finestre. L'ingresso del collegio si apre su un ambiente coperto da una doppia crociera: due serie di gradini immettono alle diverse ali del collegio di cui una costruita successivamente. Al vecchio convento è annessa una chiesetta, appartenuta ai Cistercensi fino al 1864. In quell'anno il complesso fu acquistato da Mons. Rodilossi e trasformato in un orfanotrofio dedicato all'Immacolata. Al periodo antecedente risalgono sicuramente la chiesetta ed alcuni ambienti del piano terra. L'orfanotrofio fu affidato all'Istituto delle Suore dell'Immacolata e fu dichiarato Ente morale nel 1880 dal Re Umberto I°. Nel 1934 fu affidato alle suore Adoratrici del Sangue di Cristo. Nel 1970 è iniziata la costruzione di una nuova ala nella parte posteriore, completata nel 1975. Nel 1974 è stata restaurata la chiesetta e costruita ex-novo la cantoria che si addossa al lato interno della facciata.
- 10) Asilo Infantile Dott. A. Strumbolo - Piedimonte San Germano: L'Asilo infantile fu fondato da Alfredo Strumbolo con testamento olografo del 5 dicembre 1945. In base alle volontà testamentarie del suo fondatore l'Istituto doveva sorgere nella sua stessa abitazione, affidandone le cure alle suore Teresiane carmelitane di fra Isidoro della Natività che avevano la propria casa madre a Boville Ernica. L'Istituto iniziò a svolgere la propria attività con il 1° giugno 1948, anche il primo ed unico Statuto venne compilato soltanto un anno dopo, il 18 gennaio 1949. Successivamente il D.p.r. 29 gennaio 1951 n.1754 approvò lo Statuto ed eresse l'Asilo in ente morale. Scopo dell'Istituto era quello di accogliere i bambini poveri di ambo i sessi dai tre ai sei anni residenti nel Comune di Piedimonte San Germano. Attualmente, a prescindere per i particolari casi di indigenza, viene corrisposta all'Asilo una retta minima necessaria anche al mantenimento dell'istituzione.;

11) Opera Pia Legato Tomassetti - Anagni.

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "ASP Frosinone", ispirandosi alle norme e alle indicazioni contenute nella L.R. 22 febbraio 2019 n. 2 è ente pubblico non economico senza finalità di lucro dotata di autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, finanziaria, contabile, gestionale, tecnica.

L'Azienda informa la propria organizzazione ai principi di efficacia, economicità, efficienza e trasparenza, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio, è sottoposta alla vigilanza della Regione e opera con criteri imprenditoriali.

Il presente bilancio d'esercizio, chiuso al 31/12/2024 evidenzia un **utile di € 22.871,09**.

Premesse

La Nota integrativa è stata redatta in coerenza con quanto previsto dall'articolo 16, comma 6 della L.R. 2/2019.

I documenti che costituiscono e corredano il bilancio di esercizio sono stati redatti conformemente alla normativa regionale (L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019, R.R. 17/2019, R.R. 21/2019, R.R. 5/2020, R.R. 16/2021) e, in quanto compatibili, al dettato degli articoli 2423 e seguenti del codice civile. In particolare, sono state utilizzate le indicazioni desunte dallo schema tipo di Regolamento di Contabilità per le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui R.R. 5/2020 nonché dalle "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42". Infine, per quanto non espressamente previsto nell'ambito della documentazione sopraindicata, si è fatto riferimento ai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Ai sensi dell'art. 6 del R.R. n. 5 del 15 gennaio 2020, così come modificato a seguito dell'approvazione dell'art 3 della L.R. 3 del 29/12/2023 legge di stabilità regionale 2024) che disciplina il Bilancio di esercizio e che stabilisce che le ASP deliberano ogni anno il Bilancio di esercizio entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento e bilancio di esercizio, redatto secondo i principi del codice civile, è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dal rendiconto finanziario. Al bilancio di esercizio inoltre è allegata la relazione sulla gestione dell'organo di governo dell'ASP e la relazione dell'organo di revisione ai sensi dell'articolo 12, comma 2, della L.R. 2/2019.

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Ai sensi dell'art. 2423 bis punto 6, i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2024 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione dei bilanci del precedente esercizio.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2024

Attivo

A) Crediti per incremento da patrimonio netto:

Non sono presenti crediti per incremento del patrimonio netto nel corrente esercizio.

B) Immobilizzazioni:

I. Immobilizzazioni immateriali

Non sono stati registrati costi relativi a impianti, ampliamenti, ricerca, sviluppo, pubblicità o altri diritti di utilizzazione opere di ingegno.

II. Immobilizzazioni materiali

Non sono state effettuate variazioni significative negli importi delle voci relative ai terreni, attrezzature, macchinari, e arredi rispetto all'esercizio precedente, mentre per quanto attiene ai fabbricati nel corso del 2024 è stata finalizzata la cessione dell'immobile di Sora, Via San Giuliano, autorizzata dalla Regione Lazio con Determinazione 15 novembre 2023, n. G15079 per l'importo di € 520.000,00, mentre il valore ai fini del bilancio era stato quantificato in € 399.050,00, come da perizia redatta nel 2020 ed allegata all'atto di fusione dall'arch. Capretti.

Conformemente al contenuto dell'articolo 2426 del Codice civile le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo di tutti i costi accessori direttamente imputabili, tenuto conto che derivano dalla fusione e dal processo di trasformazione da Ipab in ASP formalizzato con DGR 650/2020.

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti e delle eventuali svalutazioni effettuate nel corso degli esercizi.

Sono state ammortizzate in conformità a quanto previsto dal Regolamento di contabilità, ovvero, in assenza di una durata contrattuale, per un periodo di cinque esercizi.

Si precisa che i beni materiali di valore unitario inferiore ad Euro 516,46 acquisiti nel corso dell'esercizio sono stati iscritti fra le immobilizzazioni, ed ammortizzati integralmente (100%) nell'anno di acquisizione.

Gli immobili presenti al momento della fusione tra le ex Ipab, suddivisi in beni patrimoniali disponibili e indisponibili sono stati iscritti sulla base del criterio proposto nelle perizie alla base del progetto di fusione.

Gli impianti incorporati negli edifici sono stati considerati come parte integrante della struttura, considerandoli inscindibili dalla struttura medesima.

Conformemente a quanto previsto all'art. 2426 c.c. i beni mobili presenti prima della trasformazione da Ipab ad ASP delle estinte Ipab sono considerati parte del valore di perizia.

Tutte le acquisizioni e migliorie relative all'anno 2024 riguardanti sia beni mobili che immobili sono state contabilizzate al costo di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento imputate a conto economico sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, e delle aliquote previste nel R.R. 5/2020.

I terreni non sono autonomamente assoggettabili ad ammortamento.

Il valore di eventuali lasciti e donazioni è stato determinato in sede di conferimento o di donazione.

Con riferimento al criterio adottato per l'ammortamento ai beni costituenti il patrimonio dell'ente, l'ASP Frosinone applica il seguente criterio:

- i fabbricati del patrimonio indisponibile dell'Ente, sono stati considerati al 100% ammortizzati all'atto della redazione del presente Bilancio e pertanto il relativo valore nello stato patrimoniale è stato inserito al netto del relativo fondo ammortamento e cioè euro 0,00.
- Sono stati invece ammortizzati, in base al tasso stabilito in relazione alla tipologia degli interventi e alla loro utilità futura gli interventi di manutenzione straordinaria di particolare rilevanza patrimonializzati nel corso dell'esercizio e che quindi concorreranno ad innalzare il valore degli immobili stessi, precisando che ai sensi del R.R. n. 5/2020 "le manutenzioni sono capitalizzabili solo nel caso di ampliamento, ammodernamento o miglioramento degli elementi strutturali del bene, che si traducono in un effettivo aumento significativo e misurabile della capacità o di produttività o di sicurezza (per adeguamento alle norme di legge) o di vita utile del bene".

- I fabbricati di pregio, in considerazione del loro valore storico ed artistico, e i terreni per espressa previsione del R.R. n. 5/2020 non sono soggetti ad ammortamento e sono iscritti per il valore di perizia.
- I fabbricati non strumentali ma che riguardano un investimento non sono ammortizzati se il valore residuo è pari al valore netto contabile in linea con i principi contabili.

In linea con quanto previsto dall'ultimo capoverso del paragrafo 1.2.3 dell'allegato A al R.R. n. 5/2020 "Per quanto non previsto nei presenti principi contabili, i criteri relativi all'iscrizione nello Stato Patrimoniale, alla valutazione, all'ammortamento ed al calcolo di eventuali svalutazioni per perdite durevoli di valore si fa riferimento al documento OIC n. 16 "Le Immobilizzazioni Materiali". Nello Stato Patrimoniale, alla voce immobilizzazioni materiali, si è proceduto con la distinzione tra patrimonio disponibile e indisponibile e all'interno tra quelli di pregio storico/artistico.

II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2024	2023
2	Terreni del patrimonio disponibile (distinguere quelli in leasing finanziario)	2.462.007,99	2.462.007,99
3	Fabbricati del patrimonio indisponibile	2.772.183,60	2.772.183,60
	F.do ammortamento	- 2.772.183,60	- 2.772.183,60
4	Fabbricati del patrimonio disponibile (distinguere quelli in leasing finanziario)	1.670.484,26	2.069.534,26
5	Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio indisponibile	925.327,08	925.327,08
6	Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio disponibile	315.000,00	315.000,00
10	Mobili e arredi	16.405,58	16.405,58
	F.do ammortamento	-4.638,69	-2.998,13
11	Macchine d'ufficio elettromeccaniche e elettroniche, computers e altri strumenti elettronici e informatici	11.534,78	4.684,80
	F.do ammortamento	-3.964,36	-2.342,40
	TOTALE II	5.392.156,64	5.787.619,18

In tabella A il dettaglio degli immobili per categoria di appartenenza.

Non ci sono variazioni del Fondo di Dotazione rispetto all'esercizio precedente.

Si rileva che nel bilancio 2023, approvato con successive Delibere n. 023 del 25/03/2024, n. 030 del 24/05/2024, n. 037 del 01/07/2024 e n. 041 del 31/07/2025 per mero errore materiale sono riportati degli errori materiali alle righe n. 2 e n. 4, si fa presente che i dati riportati nel presente documento sono quelli corretti. Questo errore ha generato di conseguenza differenze anche nella voce TOTALE PATRIMONIO NETTO (A).

III. Immobilizzazioni finanziarie

Non sono presenti partecipazioni in società controllate, partecipate o altri soggetti.

C) Attivo circolante:

I. Rimanenze

Non sono presenti rimanenze di beni socio-sanitari, tecnico-economici o attività in corso.

II. Crediti

Sono stati registrati crediti tributari, trasferimenti e contributi verso la Regione e altri enti, nonché crediti verso utenti e soggetti privati.

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo, ritenuto ben rappresentato dal valore nominale degli stessi. Non sono state effettuate svalutazioni generiche.

I debiti sono stati rilevati al loro valore nominale.

In relazione alla situazione debitoria/creditoria nei confronti della Regione Lazio si fa riferimento alla riconciliazione con gli enti strumentali della Regione esercizio 2024 effettuata a gennaio 2025 e già asseverata dal Revisore Unico.

II	CREDITI (con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)	2024	2023
----	--	------	------

	2	Crediti per trasferimenti e contributi		
	a	verso la Regione	2.278.640,62	2.365.848,39
	4	Crediti verso utenti e altri soggetti privati	23.669,70	54.087,70
	5	Crediti per attività svolte per c/terzi	30.328,86	136.977,17
		TOTALE II	2.332.639,18	2.556.913,26

III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non sono presenti partecipazioni o altri titoli finanziari.

IV. Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono rappresentate da depositi bancari e cassa.

IV		DISPONIBILITA' LIQUIDE	2024	2023
	2	Altri depositi bancari e postali	570.202,70	757.439,37
	3	Denaro e valori in cassa	14,38	218,69
		TOTALE IV	570.217,08	757.658,06

V. Ratei e risconti attivi

Sono presenti risconti attivi per un importo di € 2.819,44.

D) Totale dell'attivo:

L'attivo complessivo al 31 dicembre 2024 ammonta a € 8.297.832,34, evidenziando un decremento rispetto all'esercizio precedente dovuto dalla cessione dell'immobile di Sora, Via San Giuliano.

Passivo

A) Patrimonio netto:

Rappresenta la differenza tra tutte le voci dell'attivo e quelle del passivo determinate secondo i principi adottati.

- **Fondo di dotazione**

Il fondo di dotazione è di € 5.419.665,53.

- **Contributi in conto Capitale**

L'Ente non dispone di tali tipologie di contributi.

- **Contributi in conto Capitale vincolati ad investimenti**

L'Ente non dispone di tali tipologie di contributi il contributo nell'ambito del Piano di Sviluppo e Coesione non rientra in questa tipologia.

- **Donazioni vincolate ad investimenti**

L'Ente non dispone di tali tipologie di donazioni.

- **Donazioni di immobilizzazioni (con vincolo di destinazione)**

L'Ente non dispone di tali tipologie di donazioni.

- **Riserve**

L'Ente non dispone di riserve

- **Utili/perdite portate a nuovo**

Rappresentano la somma algebrica dei risultati economici negativi non ancora integralmente coperti, derivanti dalle ex Asp fuse nell'Asp Frosinone ed evidenziate nei bilanci 2021, 2022 e 2023.

- **Utili e perdite**

L'utile dell'esercizio corrente è di € **22.871,09**, rappresentando un trend positivo per l'Ente.

B) Fondi per rischi ed oneri:

Nel corso del 2024, anche su istanza del Revisore Unico si è proceduto ad accantonare risorse per complessivi € 25.750,00 a 2 diversi Fondi:

- F.do svalutazione crediti per € 5.750,00 a fronte di un inquilino moroso;

- F.do rischi € 20.000,00 a tutela di eventuali mancati introiti e/o fatti imprevisi e imprevedibili.

C) Trattamento di fine rapporto:

Il TFR dei dipendenti pubblici non viene accantonato direttamente dall'ente, ma viene gestito dall'INPS (Ultimo miglio).

D) Debiti:

I debiti sono suddivisi per natura, inclusi debiti tributari, verso fornitori, istituti di previdenza, e altri soggetti.

Al 31/12/2024 l'Ente ha pagato fino alla 6^a rata dei debiti tributari delle ex Ipab gestiti attraverso lo strumento della Definizione agevolata ("Rottamazione-quater").

D) DEBITI (1)		2024	2023
2	Debiti verso fornitori	390.841,71	409.538,49
3	Acconti	18.400,00	-
5	Altri debiti		
a	<i>tributari</i>	164.759,88	157.104,11
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	31.286,32	36.015,52
d	<i>per fatture da ricevere e note d'accredito da emettere</i>	127.952,46	19.653,75
e	<i>altri</i>	21.427,78	43.420,83
TOTALE DEBITI (D)		754.668,15	665.732,70

L'Ente inoltre ha percepito a titolo di caparra la somma di € 18.400,00 in relazione al contratto preliminare di vendita sottoscritto con gli eredi Nardoni per l'acquisto dell'immobile sito in Anagni (FR), Via Porta Tufoli 9/F, descritto nel catasto terreni del Comune di Anagni al Foglio 27 particella 248 terreno seminativo arboreo e fabbricato, con pertinenze particella 249 (fabbricato rurale/stalla), particella 129 (terreno - proprietà per la quota di 1/2) e particella 445 (terreno-proprietà per la quota di 1/2), per l'importo complessivo di € 92.000,00. La somma residua di € 73.600,00 (euro settantatremilaseicento/00) sarà versata alla stipula del rogito notarile, da effettuarsi nel corso del 2025.

E) Ratei e risconti:

Sono presenti risconti passivi e contributi agli investimenti che contribuiscono al totale passivo.

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza dell'esercizio, in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi e sulla base della riconciliazione e rendicontazione parziale già avviata per alcune progettazioni in corso in relazione ai contributi ricevuti. Tra i ratei e i risconti attivi sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi futuri. La voce ratei e risconti passivi include i costi di competenza dell'esercizio, esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		2024	2023
II	Risconti passivi		883.548,02
3	Altri risconti passivi	2.278.640,62	2.365.848,39
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		2.278.640,62	3.249.396,41

Totale del passivo:

Il passivo complessivo al 31 dicembre 2024 ammonta a € 8.297.832,34

CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024

A) Valore della produzione:

1. Ricavi da attività per servizi alla persona

Questa sezione riporta i ricavi derivanti dalle attività svolte nell'ambito dei servizi alla persona resi. Il valore della produzione è stato determinato considerando ricavi, costi capitalizzati, variazioni delle rimanenze, proventi e ricavi diversi, contributi in conto esercizio e altri ricavi e proventi.

I dati sono esposti in bilancio secondo il principio della prudenza e della competenza economica temporale. I proventi vengono riconosciuti in base alla loro maturazione, in applicazione del principio di competenza temporale. Gli eventuali ricavi derivanti da contratti aventi durata pluriennale sono stati rilevati sulla base degli stati di avanzamento completati al 31/12/2024.

I ricavi contabilizzati derivano dalle seguenti linee di attività:

a) Rette. Si tratta dei ricavi ottenuti dalla fornitura di servizi, principalmente sotto forma di rette, per un totale di € 326.575,24 a fronte di € 316.532,12 nel 2023 e di € 233.876,42 nel 2022 per le seguenti linee di attività:

- Scuola dell'infanzia Adele e Paolo Cittadini di Alatri,
- Scuola dell'infanzia e Asilo Nido Strumbolo di Piedimonte San Germano,
- Asilo Nido di Pastena,
- Comunità Alloggio Ferrari di Ceprano.

b) Oneri a rilievo sanitario. Non sono stati riportati oneri di questo tipo.

c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona. Non sono stati riportati concorsi, rimborsi o recuperi in questa categoria.

d) Altri ricavi. Non sono stati riportati altri ricavi in questa categoria.

2. Costi capitalizzati

Questa sezione dettaglia i costi capitalizzati, ovvero quelli che contribuiscono all'aumento del valore delle immobilizzazioni. Nel dettaglio:

a) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni. Non sono stati riportati incrementi per lavori interni.

b) Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti imputati all'esercizio. Non ci sono state quote di utilizzo di contributi in conto capitale o donazioni vincolate ad investimenti.

3. Variazione delle rimanenze di attività in corso

Questa sezione indica se ci sono state variazioni nelle rimanenze di attività in corso, ma non sono state riportate variazioni per l'anno in esame.

4. Variazioni dei lavori in corso di produzione

Non sono state riportate variazioni per i lavori in corso di produzione nell'anno 2024.

5. Proventi e ricavi diversi

Questa sezione riporta proventi e ricavi derivanti da fonti diverse. Nel dettaglio:

a) Da utilizzo del patrimonio immobiliare. Si registrano proventi derivanti dall'utilizzo del patrimonio immobiliare, pari a € 98.383,78 a fronte di € 52.069,47 nel 2023 e € 48.342,37 nel 2022, si tratta di canoni di locazione.

b) Proventi da trasferimenti correnti. Non sono stati riportati proventi da trasferimenti correnti.

c) Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse. Non sono stati riportati concorsi, rimborsi o recuperi in questa categoria.

d) Plusvalenze ordinarie. Non sono state riportate plusvalenze ordinarie.

e) Sopravvenienze ed insussistenze attive. Non sono state riportate sopravvenienze ed insussistenze attive.

f) Proventi delle vendite e delle prestazioni di beni e servizi pubblici. Non si registrano proventi delle vendite e prestazioni di beni e servizi pubblici.

g) Altri ricavi istituzionali. Non si riportano altri ricavi istituzionali nel 2024.

6. Contributi in conto esercizio

Ai ricavi sopra dettagliati si aggiungono i contributi in conto esercizio finalizzati alla messa in sicurezza di alcuni immobili in grave stato di abbandono e che in futuro potranno prevedere l'avvio di nuove linee di attività:

- “Centro di Promozione Sociale Stanislao Stampa di Alatri per l’assistenza a soggetti in stato di pericolo sociale, morale o materiale, ai giovani e agli anziani”: grazie al Piano Sviluppo e coesione l’ente ha ricevuto contributo a valere su più annualità di € 500.000,00 per la ristrutturazione di Palazzo Stampa ad Alatri;
- “Orfanotrofio Rodilossi”: grazie al Piano Sviluppo e coesione l’ente ha ricevuto contributo a valere su più annualità di € 2.500.000,00 per la ristrutturazione dell’ex Orfanotrofio Rodilossi ad Alatri da destinare ad attività sociali;
- “ex Centro anziani Sora”: grazie alle risorse finalizzate alla concessione di contributi per sostenere la conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ai sensi dell’articolo 17, comma 7 bis della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2, l’ente ha ricevuto contributo a valere su più annualità di € 300.000,00 per la valorizzazione dell’ex Centro anziani di Sora da destinare ad attività sociali;
- Realizzazione dell’Asilo Nido presso la scuola dell’infanzia Cittadini di Alatri.

Tra le progettualità in corso di avanzamento/conclusione per il 2024 si segnalano:

- Casa per neo-maggioresni in collaborazione con ASP Asilo Savoia, terminato ad aprile 2024,
- Home Care Premium in collaborazione con INPS, in scadenza a giugno 2025,
- Contrasto al gioco d’azzardo patologico in collaborazione con enti del Terzo Settore, concluso a marzo 2024.

Come detto i contributi sono stati imputati solo per i costi sostenuti nell’esercizio. La quota di competenza di un altro esercizio finanziario è stata contabilizzata come risconti nello stato patrimoniale.

7. Altri ricavi e proventi

Derivano dalla Definizione agevolata (“Rottamazione-quater”) dei carichi affidati all’Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2022.

Nel corso del 2024 è stata finalizzata la cessione dell’immobile di Sora, Via San Giuliano, autorizzata dalla Regione Lazio con Determinazione 15 novembre 2023, n. G15079 per l’importo di € 520.000,00, mentre il valore ai fini del bilancio era stato quantificato in € 399.050,00, come da perizia redatta nel 2020 ed allegata all’atto di fusione dall’arch. Capretti pertanto è stata registrata una plusvalenza straordinaria di € 120.950,00.

B) Costi della produzione:

I costi della produzione rappresentano un aspetto fondamentale della gestione economica dell’Ente, riflettendo l’impegno finanziario necessario per la realizzazione delle attività socio-assistenziali e il conseguimento degli obiettivi aziendali. Di seguito, forniamo una dettagliata analisi dei costi della produzione, evidenziando le principali voci e le relative variazioni rispetto all’esercizio precedente.

Per i costi, oltre al principio della competenza, è stato osservato anche quello della correlazione ai ricavi.

Gli eventuali costi derivanti da contratti aventi durata pluriennale sono stati rilevati sulla base degli stati di avanzamento completati al 31/12/2024.

I costi della produzione del 2024 si sono limitati alle spese necessarie per portare avanti i servizi offerti ed i progetti avviati.

B) COSTI DELLA PRODUZIONE	2024	2023
8. Acquisti di beni		
b) Beni per attività socio - assistenziale	13.971,40	183.172,54
d) Altri beni	16.740,20	22.788,08

9. Acquisti di servizi		
a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	234.327,51	130.411,01
b) Servizi esternalizzati	26.467,27	680,00
c) Trasporti	903,50	650,00
d) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	34.357,52	35.117,12
e) Altre consulenze	63.998,06	83.915,24
f) Lavoro interinale ed altre forme di collaborazione	24.782,26	-
g) Utenze	8.670,57	9.773,77
h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	7.320,00	25.101,50
i) Costi per organi Istituzionali	104.707,85	106.082,22
j) Assicurazioni	7.533,65	7.810,41
k) Altri	9.294,06	32.026,42
10. Godimento di beni di terzi		
a) Affitti	4.970,00	5.470,00
11. Personale		
a) Salari e stipendi	370.225,40	373.405,91
b) Oneri sociali	108.083,52	112.967,94
d) Altri costi	4.199,01	6.799,25
12. Ammortamenti e svalutazioni		
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	884.584,62	647.001,99
15. Oneri diversi di gestione		
a) Costi amministrativi	700,00	32,00
b) Imposte non sul reddito	29.337,00	-
c) Tasse	3.382,67	3.778,50
d) Altri	1.720,74	218,01
f) Sopravvenienze ed insussistenze passive	5.567,50	9.952,00
TOTALE B	1.965.844,31	1.797.153,91

Acquisti di Beni

b) Beni per attività socio-assistenziale. Nel corso del periodo, sono stati effettuati acquisti di beni destinati alle attività socio-assistenziali per un importo complessivo di € 13.971,40. Tale cifra rappresenta un decremento rispetto all'anno precedente.

d) Altri beni. Gli acquisti di altri beni ammontano a € 16.740,20, con una variazione in decremento rispetto all'esercizio precedente. Questa voce comprende ulteriori materiali e risorse necessari per il regolare svolgimento delle attività.

Acquisti di Servizi

Le spese relative agli acquisti di servizi sono suddivise nelle seguenti categorie:

a) Per la gestione dell'attività socio-sanitaria e socio-assistenziale

I costi per la gestione dell'attività socio-sanitaria e socio-assistenziale ammontano a € 234.327,51, evidenziando un incremento rispetto all'anno precedente a fronte della riduzione di altre voci relative all'acquisto di beni.

b) Servizi esternalizzati La voce "Servizi esternalizzati" ha subito un incremento ad € 26.467,27, si tratta dell'onere per l'avvio di alcune progettualità relative agli istituti scolastici.

c) Trasporti. Le spese per i trasporti sono pari ad € 903,50.

d) Consulenze socio-sanitarie e socio-assistenziali. I costi relativi a consulenze socio-sanitarie e socio-assistenziali sono pressoché stabili e pari ad € 34.357,52.

e) Altre consulenze

Le spese per altre consulenze ammontano a € 63.998,06, attività giustificata dalle collaborazioni in relazione alle progettualità da portare a termine.

g) Utenze

Le spese per le utenze pari ad € 8.670,57 soprattutto grazie all'allineamento dei pagamenti pregressi.

h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche

I costi per manutenzioni e riparazioni sono pari ad e 7.320,00 limitando gli interventi solo a quelli urgenti.

i) Costi per organi Istituzionali

I costi per organi istituzionali sono pari a € 104.707,85.

j) Assicurazioni

Le spese assicurative sono aumentate pari ad € 7.533,65, a seguito di incremento delle attività da assoggettare a valutazione del rischio.

k) Altri

La voce "Altri" pari a € 9.294,06.

Godimento di Beni di Terzi

a) Affitti. Le spese per affitti sono relativi ai soli 2 contratti di locazione in essere, di cui 1 cessato nel corso del 2024.

Personale

a) Salari e Stipendi. I costi del personale per salari e stipendi sono pressoché stabili a € 370.225.

b) Oneri Sociali. Gli oneri sociali sono pari ad € 108.083,52.

d) Altri Costi. La voce "Altri Costi" è pari ad € 4.199,01.

Ammortamenti e Svalutazioni

b) Ammortamenti delle Immobilizzazioni Materiali. La voce "Ammortamenti delle Immobilizzazioni Materiali" è aumentata ad € 884.584,62 da € 647.001,99 nel 2023.

Oneri Diversi di Gestione

Le spese per oneri diversi di gestione sono suddivise nelle seguenti categorie:

a) Costi Amministrativi. I costi amministrativi sono irrilevanti.

b) Imposte non sul reddito. Pari ad e 29.337,00.

c) Tasse. Le spese per tasse sono pari a € 3.382,5067 prevalentemente imposte di bollo e di registro.

d) Altri. La voce ha un valore di € 1.720,74.

C) Proventi e oneri finanziari:

Sono inclusi proventi finanziari e oneri finanziari, nello specifico interessi bancari e interessi da dilazione con riferimento alla rottamazione.

D) Rettifiche di valore di attività finanziarie:

Non sono state effettuate rivalutazioni o svalutazioni di partecipazioni o altri valori mobiliari.

Risultato prima delle imposte:

L'utile prima delle imposte per l'esercizio al 31 dicembre 2024 è di € 53.483,09.

Imposte sul reddito:

Le imposte sul reddito nell'esercizio corrente sono pari ad € 21.100,00 per IRAP ed € 9.512,00 di IRES.

Utile o (perdita) di esercizio:

L'utile netto per l'esercizio al 31 dicembre 2024 è di € 22.871,09, rappresentando un andamento costante e virtuoso dell'Ente.

Giova evidenziare che nel corso del 2024 l'Ente ha avuto un momento (tra ottobre e dicembre) di grande illiquidità che ha comportato il tardivo pagamento dell'iva e anche il pagamento rateizzato delle retribuzioni del personale. Tale situazione di illiquidità si era verificata a causa del Durc negativo generato da un errata applicazione di uno sgravio contributivo, questione ancora in fase di soluzione con INPS.

La situazione si è ristabilita a dicembre avendo a seguito del rilascio del Durc ottenuto le ingenti risorse bloccate e provenienti proprio dall'INPS in virtù della gestione del servizio Home Care Premium.

La presente nota integrativa fornisce una panoramica delle principali voci del bilancio, evidenziando le variazioni più significative rispetto all'esercizio precedente e fornendo una descrizione delle politiche contabili adottate.

Dati sull'occupazione

Nel corso dell'esercizio, l'organico aziendale, distinto rispettivamente in personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato (con orario part-time), ripartito per ruolo, ha subito la seguente evoluzione:

Personale dipendente in servizio	Al 31/12/2024 a tempo determinato	Al 31/12/2024 a tempo indeterminato
Direzione generale - dirigenza	1	-
Uffici direzione - comparto	0	-
Servizi alla persona - comparto	0	1
Servizio anziani - comparto	8	-
Totale	9	1

Altre informazioni ritenute utili alla rappresentazione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda

Tutte le donazioni in favore dell'ASP Frosinone sono fiscalmente deducibili ai sensi dell'art. 4 comma 7 del D.Lgs. 207/2001 (che ha esteso alle ASP la disciplina delle erogazioni liberali) purché siano fatte attraverso strumenti di pagamento tracciabili.

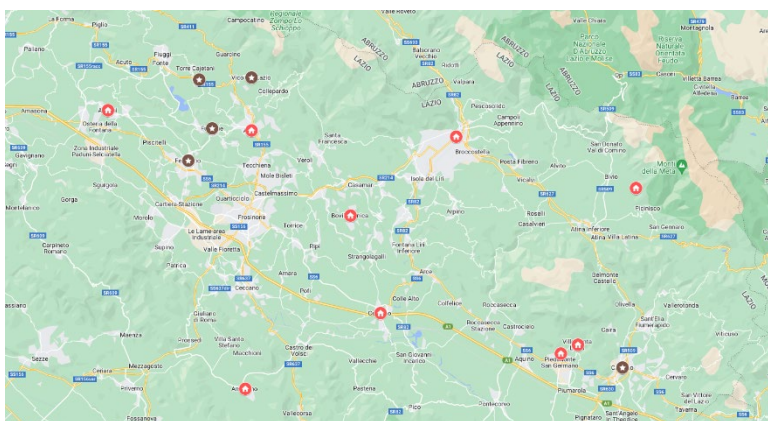
RELAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ORGANO DI GOVERNO DELL'ASP FROSINONE AL 31/12/2024

In coerenza con quanto previsto all'art. 16, comma 6 della l.r. 22 febbraio 2019 n. 2 di fornisce di seguito la relazione sulla gestione dell'Azienda per l'anno riferito al Bilancio Consuntivo di che trattasi.

L'ambito di operatività dell'ASP Frosinone coincide con il territorio della Provincia di Frosinone, che confina a nord con l'Abruzzo (provincia dell'Aquila), a est con il Molise (provincia di Isernia), a sud-est con la Campania (provincia di Caserta), a sud-ovest con la Provincia di Latina e a nord-ovest con la città metropolitana di Roma Capitale

Il territorio dell'Ente comprende 91 comuni. La superficie totale è di 3.241,88 Km², caratterizzata da un'altitudine media di 417,8 m. e il bacino di utenza è di 473.467 abitanti (dato ISTAT al 1° gennaio 2021), distribuiti in 4 distretti socio-sanitari, con una densità abitativa di 146 abitante per Km².

Attualmente l'ASP Frosinone ha immobili e terreni nei comuni di: Alatri, Amaseno, Anagni, Boville Ernica, Cassino, Ceprano, Ferentino, Frosinone, Fumone, Piedimonte San Germano, Settefrati, Sora, Trivigliano, Villa Santa Lucia e Vico nel Lazio.



Introduzione e Contesto: Contestualizzazione dell'ambiente operativo e delle sfide incontrate dall'ASP Frosinone nel corso del 2024

Il presente documento propone un'analisi dettagliata sulla gestione dell'Organo di Governo dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) di Frosinone al 31 dicembre 2024. La relazione si focalizza sull'ambiente operativo che ha caratterizzato il periodo in esame, fornendo un quadro completo delle dinamiche e delle sfide affrontate dall'ASP nel corso dell'anno.

L'Ente opera in un contesto sociale in continua evoluzione, dove la complessità delle esigenze della popolazione e le dinamiche sociali incidono direttamente sulle attività gestionali. Nel corso del 2024, l'Ente si è trovato ad affrontare un panorama caratterizzato da cambiamenti normativi, innovazioni e necessità economiche che hanno richiesto una costante adattabilità al piano sociale regionale.

Il nuovo Piano Sociale Regionale 2025-2027 della Regione Lazio, adottato con Deliberazione n. 514 dell'11 luglio 2024 ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 2016, definisce il sistema integrato di interventi e servizi sociali, tracciando linee guida e priorità per il benessere sociale nella regione. Le attività dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Frosinone si allineano con questo Piano, che si configura come un quadro strategico che guida la promozione dell'inclusione sociale, l'assistenza alle categorie più vulnerabili e l'innovazione dei servizi a livello territoriale. Di seguito, i principali punti di connessione tra il Piano Sociale e le attività dell'ASP Frosinone:

- **Inclusione Sociale:** Si punta all'inclusione sociale di tutti i cittadini, con attenzione a coloro che si trovano in condizioni di disagio o esclusione. L'ASP Frosinone contribuisce a tale obiettivo attraverso servizi mirati per persone in difficoltà.
- **Assistenza agli Anziani:** Sono previste iniziative per la promozione dell'invecchiamento attivo e il miglioramento della qualità della vita degli anziani, incluse assistenza domiciliare e servizi di supporto. L'ASP Frosinone implementa queste attività per rispondere ai bisogni degli anziani nella comunità locale.

- **Sostegno alle Persone con Disabilità:** Viene garantito supporto a persone con disabilità, favorendo accessibilità e inclusione attraverso servizi su misura che ne promuovono l'autonomia e l'integrazione.
- **Educazione e Formazione:** L'istruzione e la formazione vengono promosse come strumenti per aumentare l'occupabilità e l'inclusione sociale. L'ASP Frosinone contribuisce con programmi formativi per giovani e adulti.
- **Interventi Innovativi e Tecnologici:** Il Piano incoraggia l'innovazione e l'adozione di tecnologie digitali per migliorare l'efficienza dei servizi socio-assistenziali. L'ASP Frosinone è coinvolta nella sperimentazione di nuovi servizi e nella digitalizzazione delle prestazioni.
- **Integrazione Territoriale e Coordinamento con le Autorità Locali:** Il Piano prevede la creazione di reti territoriali che includono le ASP, rafforzando la collaborazione tra enti pubblici e privati per rispondere in modo integrato alle esigenze della comunità. L'ASP Frosinone partecipa alla concertazione locale, contribuendo alla realizzazione degli obiettivi del Piano.
- **Partecipazione delle Parti Interessate:** Il coinvolgimento di utenti, associazioni e istituzioni locali è essenziale per una pianificazione partecipata. L'ASP Frosinone collabora attivamente con tali parti per ottimizzare i servizi.
- **Obiettivi di Sostenibilità:** La sostenibilità è inclusa tra gli obiettivi, con riferimento alla gestione e al recupero dei beni confiscati per finalità sociali. L'ASP Frosinone, al momento, non partecipa direttamente a progetti di recupero e riutilizzo di questi beni.

Il Piano Sociale Regionale 2025-2027 rappresenta una guida fondamentale per le ASP nella definizione degli obiettivi, dei programmi e dei servizi per il triennio, fornendo una struttura strategica che mira a consolidare la loro partecipazione nella governance del sistema sociale regionale. La trasformazione delle IPAB in ASP è stata un passaggio chiave per il miglioramento della qualità dei servizi e per l'efficace integrazione delle ASP nel sistema integrato dei servizi sociali del Lazio.

Attività Operative: Descrizione delle attività principali svolte dall'ASP, inclusa la gestione dei servizi e altri programmi cruciali per il benessere della comunità

Gli obiettivi delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) e nello specifico dell'ASP Frosinone sono definiti nello statuto, che costituisce il quadro di riferimento per le attività e le finalità dell'Ente.

L'ASP Frosinone, tenute presenti sia le originarie tavole di fondazione che le successive disposizioni statutarie delle Istituzioni da cui trae origine, ha come finalità principale l'organizzazione e la erogazione di servizi rivolti a:

- 1.a) a minori, giovani e famiglie in situazione di svantaggio o disagio economico-sociale, per assicurare loro attività di cura, canali di integrazione socio-educativa, strumenti di reinserimento attraverso l'attuazione di servizi di tipo residenziale e semi-residenziale, anche a valenza aggregativa, culturale e sportiva, percorsi di formazione, orientamento, qualificazione e inserimento professionale, attivazione di progetti individualizzati e/o erogazione, ove necessario, di contributi economici finalizzati al contrasto alla povertà di concerto con i competenti servizi sociali territoriali;*
- 1.b) a donne in situazione di svantaggio o esclusione sociale, di disagio economico, marginalità sociale o vittime di violenza, prevedendo anche, ove necessario, interventi di prevenzione, di sostegno e reinserimento, erogazione di contributi economici o l'attivazione di progetti-percorso individualizzati di concerto con i competenti servizi sociali territoriali;*
- 1.c) a persone anziane autosufficienti in situazione di svantaggio o disagio economico-sociale per assicurare loro attività di cura, servizi di tipo residenziale e semi-residenziale e/o l'erogazione, ove necessario, di contributi economici finalizzati al contrasto della povertà e alla prevenzione della non autosufficienza;*

- 1.d) *alle persone in situazione di disagio sociale ed economico, senza distinzione di origini sociali, razza, lingua o nazionalità.*
- 2.a) *progetti per la Promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza, quali:*
 - *implementazione di Sezioni Primavera per i bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi (ex legge 27 dicembre 2006, n. 296 articolo 1 comma 630 - legge finanziaria 2007), come "sezioni sperimentali aggregate alla scuola dell'infanzia, per favorire un'effettiva continuità del percorso formativo lungo l'asse cronologico 0- 6 anni di età.";*
 - *interventi di sostegno ai disabili sia fisici che intellettivi, con particolare attenzione alle varie declinazioni dei disturbi del neuro-sviluppo, in primis verso i minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico - oggetto di interventi mirati della Regione Lazio (L. Reg. n.7 del 22/10/2018 – art. 74 e dai successivi regolamenti attuativi);*
- 2.b) *istituzione e sperimentazione di servizi innovativi e di assistenza verso soggetti in condizione di disagio sociale e a rischio di esclusione, quali:*
 - *Disabili rientranti nella normativa del "Dopo di noi" (Legge 112/2016 e DGR Lazio 454/17));*
 - *Vittime di "Usura o Sovraindebitamento" (ex L.R n. 14/2015);*
 - *Persone soggette alle dipendenze (da gioco, alcool, ecc.);*
 - *progettazione e realizzazione di servizi e interventi di sostegno a donne e uomini coinvolti in percorsi di crisi familiare sfociati in separazione e/scioglimento del matrimonio e che, in relazione ai conseguenti provvedimenti giudiziari e/o accordi privati funzionali alla tutela dei minori siano rimasti privi di alloggio o dimora con conseguente rischio di marginalizzazione sociale;*
- 2.c) *attività di recupero e riutilizzo a fini sociali dei beni confiscati alla criminalità organizzata;*
- 2.d) *progettazione e realizzazione di servizi e interventi, previsti dalla normativa nazionale e/o regionale, in favore di persone a rischio di discriminazione per ragioni connesse all'etnia, alla razza, alla religione, alla disabilità, all'orientamento sessuale e all'identità di genere ed ogni progetto afferente al campo sociosanitario o socioassistenziale previsto e regolato dai provvedimenti attuali e futuri sia a livello nazionale che a livello regionale;*
- 2.e) *Attuazione di interventi di formazione professionale e continua per inoccupati, disoccupati e soggetti con pericolo di uscita dal mercato del lavoro, nonché di orientamento scolastico e professionale per soggetti svantaggiati;*
- 2.f) *Sostegno, con il proprio patrimonio e con le proprie risorse umane, alle situazioni di emergenza nazionale, regionale e provinciale, sia nel campo socio-sanitario, sia in occasione di ogni altro evento o calamità.*

Nel rispetto degli scopi originari ed in continuità con le attività identitarie svolte da ciascuna delle Istituzioni l'ASP persegue in via prioritaria e strutturale lo sviluppo e l'implementazione delle seguenti progettualità:

- *Centro di Promozione Sociale Stanislao Stampa di Alatri per l'assistenza a soggetti in stato di pericolo sociale, morale o materiale, ai giovani e agli anziani;*
- *Polo per l'infanzia e per l'adolescenza Adele e Paolo Cittadini di Alatri;*
- *Polo per l'infanzia e l'adolescenza De Luca di Amaseno;*
- *Polo per la Terza Età Ferrari di Ceprano;*
- *Polo per l'Assistenza all'Infanzia e all'Adolescenza Colonia Americana di Settefrati;*
- *Polo per l'Assistenza all'Infanzia e all'Adolescenza di Piedimonte San Germano.*

L'ASP organizza ed eroga i servizi e le attività statutarie di norma in forma diretta a mezzo della propria struttura organizzativa e può stipulare contratti per l'acquisizione di beni e servizi nel rispetto delle norme poste a garanzia della imparzialità, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa, in coerenza con le proprie caratteristiche e natura.

L'ASP può stipulare contratti di servizio in relazione alle prestazioni definite dallo Statuto, con i soggetti pubblici del sistema integrato dei servizi di cui al Capo IV della L. R. 11/2016, sulla base di quanto stabilito dall'articolo 1 comma 3 della Legge Regionale n. 2 del 2019 e può avvalersi della collaborazione del volontariato nelle forme e con le modalità previste dalle disposizioni vigenti.

L'ASP nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali può partecipare ad avvisi pubblici e bandi di gara indetti da Amministrazioni centrali o periferiche, nonché richiedere contributi e/o

finanziamenti a fondo perduto e ricevere erogazioni liberali e sponsorizzazioni da parte di Enti Pubblici, Fondazioni, Soggetti del Terzo settore ed Aziende.

Gli obiettivi dell'ASP Frosinone sono orientati a fornire servizi sociali e assistenziali alle persone e alle famiglie più vulnerabili o bisognose all'interno della comunità:

- 1) **Promozione del Benessere Sociale:** l'ASP Frosinone mira a promuovere il benessere e la qualità della vita delle persone, contribuendo a migliorare le condizioni di vita di coloro che si trovano in situazioni di fragilità, disagio o svantaggio sociale.
- 2) **Assistenza alle Persone Vulnerabili:** l'ASP Frosinone fornisce servizi di assistenza e supporto alle persone più vulnerabili, come anziani, disabili, minori a rischio, senza dimora e altre categorie di persone in difficoltà.
- 3) **Inclusione Sociale:** l'ASP Frosinone promuove l'inclusione sociale e l'integrazione delle persone svantaggiate nella comunità, cercando di prevenire l'isolamento sociale e favorire la partecipazione attiva.
- 4) **Sostegno alle Famiglie:** l'ASP Frosinone fornisce servizi di supporto alle famiglie in difficoltà, come consulenza, aiuto educativo e assistenza domiciliare.
- 5) **Assistenza all'Infanzia e all'Adolescenza:** l'ASP Frosinone fornisce servizi per l'infanzia e l'adolescenza, compresi asili nido, servizi educativi e di protezione dell'infanzia.
- 6) **Servizi per gli Anziani:** l'ASP Frosinone offre assistenza e cure agli anziani, inclusi servizi di assistenza domiciliare e strutture di accoglienza.
- 7) **Sostegno alle Persone con Disabilità:** l'ASP Frosinone fornisce servizi per le persone con disabilità, compresi servizi di riabilitazione, assistenza quotidiana e supporto per l'inclusione lavorativa.
- 8) **Integrazione dei Migranti:** l'ASP Frosinone può offrire servizi per l'integrazione e l'assistenza dei migranti e dei richiedenti asilo.
- 9) **Promozione della Cultura e dell'Educazione Sociale:** l'ASP Frosinone può svolgere attività di promozione culturale, sensibilizzazione e formazione nell'ambito delle tematiche sociali.

Una panoramica delle iniziative in corso e dei servizi forniti alla comunità.

- Servizi Socio-Assistenziali: in questa sottosezione, si esaminano in dettaglio i servizi socio-assistenziali attualmente forniti dall'ASP Frosinone, tra cui assistenza a persone anziane, disabili, minori e famiglie in difficoltà:
 - 1) Comunità Alloggio: *la struttura residenziale è autorizzata e accreditata per 16 anziani; all'interno della struttura è attivo un caffè Alzheimer, per rispondere sia ai bisogni di inclusione e socializzazione della persona anziana con demenza sia per fornire un utile e indispensabile sostegno psicologico ed emotivo a chi assiste i propri cari, "il caregiver", attraverso la collaborazione di operatori esperti del settore e di chi caregiver lo è già stato.*
 - 2) Home Care Premium: *Il servizio è istituito dall'INPS e prevede prestazioni di assistenza domiciliare o altre misure assistenziali che si rivolgono alle persone non autosufficienti, con l'obiettivo di intervenire sulla loro sfera socio-assistenziale e prevenirne il decadimento cognitivo.*
L'ASP Frosinone è soggetto attuatore per l'Ambito Territoriale Sociale afferente il Distretto Sociale B di Frosinone.
L'ASP assicura le prestazioni, la programmazione e la corretta erogazione delle prestazioni attraverso uno staff dedicato composto da professionalità in ambito sociale, educativo e informatico.
Le prestazioni erogate comprendono varie tipologie di intervento rivolte sia a minori che a persone anziane e a soggetti non autosufficienti.
 - 3) Collocamento professionale:
 - *collaborazione con il Tribunale di Frosinone per la collocazione di Lavoratori in Messa alla Prova;*

- *collaborazione con Comune di Frosinone e Comune di Ceprano la partecipazione dei beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI) e del Supporto per la Formazione ed il Lavoro (SFL) ai Progetti Utili alla Collettività (PUC) da svolgersi nell'ambito dei servizi o delle strutture dell'ASP Frosinone.*
- **Programmi Educativi e Formativi:** vengono elencati i programmi educativi e formativi attivi:
 - 4) Asili Nido:
 - *Il Nido di Pastena, accreditato per n. 15 utenti;*
 - *Asilo Nido Strumbolo di Piedimonte San Germano, accreditato per n. 20 utenti;*
 - *Asilo Nido Alatri, accreditato per n. 14 utenti;*
 - 5) Sezione Primavera:
 - *Strumbolo di Piedimonte San Germano, autorizzato per n. 25 utenti;*
 - 6) Scuole dell'Infanzia:
 - *Cittadini di Alatri, parificato con MIUR;*
 - *Strumbolo di Piedimonte San Germano, parificato con MIUR;*
 - 7) Fondo Asilo Migrazione E Integrazione (FAMI) 2021-2027: *Il progetto FARI4LAZIO, della durata di 36 mesi e con capofila ASL Roma 1, mira a fornire assistenza socio-sanitaria integrata ai richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati in condizioni di vulnerabilità.*
 - 8) Facilitazione digitale: *L'ASP Frosinone, grazie ai fondi del PNRR per la "Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale", ha aperto tre centri dedicati alla promozione delle competenze digitali. I centri, situati a Frosinone, Ceprano e Alatri, offrono formazione sull'uso sicuro di Internet, delle e-mail, delle app di messaggistica e dei servizi digitali pubblici e privati, con attività individuali e di gruppo. L'iniziativa è rivolta principalmente a chi è a rischio di esclusione digitale, per favorire un accesso inclusivo alla tecnologia.*
 - 9) Premio letterario Marchesa Celeste Ferrari: *realizzato nello splendido giardino Celeste Ferrari della Comunità Alloggio per anziani Ferrari è giunto alla terza edizione.*
- **Interventi Innovativi:** In questa sottosezione, verranno esaminati gli interventi innovativi o progetti pilota che l'ASP sta attualmente sviluppando. Questi potrebbero includere servizi nuovi o migliorati per affrontare le sfide emergenti nella comunità.
 - 1) Contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico: *In Italia, la lotta contro il gioco d'azzardo patologico è diventata una priorità sanitaria e sociale. Attualmente l'ASP sta procedendo, in collaborazione con il Distretto B, alla mappatura dei servizi per la prevenzione del gioco d'azzardo patologico nella Provincia di Frosinone.*
 - 2) Formazione del Caregiver familiare: *il progetto mira a supportare il ruolo del caregiver familiare nel Distretto Sociale B di Frosinone. Le iniziative principali includono: Formazione e informazione: corsi di 28 ore per i caregiver, con moduli su gestione dello stress, tecniche di cura e diritti. La formazione copre vari aspetti dell'assistenza alle persone con disabilità. Sportello Assistenza e Cura: uno spazio per facilitare l'incontro tra domanda e offerta di assistenza domiciliare, garantendo supporto qualificato. Alzheimer Caffè e Città Amica delle Persone con Demenza: attività di sostegno per i caregiver di persone con demenza, con eventi e formazione per creare comunità inclusive e consapevoli. L'iniziativa si propone di migliorare la qualità della vita dei caregiver e dei loro assistiti.*
- A cui si devono aggiungere tutti gli interventi strutturali su immobili inutilizzabili a causa del cattivo stato di manutenzione:

- *Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio - Deliberazione 21 aprile 2022, n. 198: messa in sicurezza Orfanotrofio Rodilossi;*
- *Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio - Deliberazione 21 aprile 2022, n. 198: ristrutturazione Palazzo Stampa;*

In conclusione, l'ASP Frosinone emerge come un ente pubblico che svolge un ruolo cruciale nella promozione del benessere sociale e nell'assistenza alle persone più vulnerabili all'interno della comunità. Attraverso la gestione di servizi, iniziative e programmi chiave, l'ASP si impegna a rispondere alle esigenze delle diverse fasce della popolazione, garantendo supporto a minori, giovani, famiglie in difficoltà, donne in situazioni critiche, anziani autosufficienti, persone in disagio sociale ed economico, non facendo distinzioni di origini sociali, razza, lingua o nazionalità.

L'ASP Frosinone si basa sugli obiettivi definiti nello statuto, che fungono da quadro di riferimento per le attività dell'ente. Inoltre, la sua struttura organizzativa e le modalità di erogazione dei servizi rispecchiano l'impegno per l'imparzialità, trasparenza ed efficienza nell'azione amministrativa. La gamma di progettualità e servizi offerti, dalla promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza all'assistenza agli anziani e alle persone con disabilità, testimonia l'ampio spettro di interventi mirati all'inclusione sociale e al sostegno delle famiglie.

Inoltre, l'ASP Frosinone dimostra una visione orientata al futuro, partecipando ad avvisi pubblici, bandi di gara e richiedendo contributi per continuare a sviluppare e implementare nuove iniziative in linea con gli obiettivi istituzionali. In definitiva, l'ASP Frosinone si configura come un pilastro fondamentale per il tessuto sociale locale, lavorando instancabilmente per promuovere il benessere e la solidarietà nella comunità.

Aspetti Finanziari: Analisi della situazione finanziaria dell'ASP al 31 dicembre 2024, con particolare attenzione ai bilanci, agli investimenti e alle risorse finanziarie impiegate per garantire la continuità dei servizi

L'analisi della situazione finanziaria dell'ASP al 31 dicembre 2024 rivela una gestione oculata e attenta delle risorse, con particolare attenzione ai bilanci, agli investimenti e alle risorse finanziarie impiegate per assicurare la continuità dei servizi erogati. I bilanci presentano una chiara e trasparente rappresentazione della situazione economica dell'ente, evidenziando l'allocazione delle risorse in modo equilibrato per soddisfare le diverse esigenze della comunità.

Gli investimenti, opportunamente valutati e pianificati, testimoniano l'impegno dell'ASP nel potenziare e migliorare i servizi offerti, garantendo al contempo l'efficienza operativa. La consapevole gestione delle risorse finanziarie si traduce in un utilizzo mirato e responsabile degli stanziamenti, mirato a garantire la sostenibilità economica nel lungo termine.

L'attenzione posta sulla continuità dei servizi si riflette nella prudenza finanziaria nel mantenere riserve adeguate e nell'adottare strategie di investimento che assicurino la stabilità operativa. La trasparenza e la coerenza nelle pratiche finanziarie sono fondamentali per mantenere la fiducia della comunità e degli stakeholder.

In conclusione, l'ASP dimostra una solida gestione finanziaria, basata su analisi accurate e decisioni oculate, che contribuiscono a garantire la sostenibilità delle attività nel perseguire gli obiettivi istituzionali e nel soddisfare le esigenze della comunità a cui si rivolge.

La situazione finanziaria dell'ASP Frosinone è stata aggravata dagli ingenti debiti ereditati dalle Ipb originarie e dagli enti acquisiti, che è stata parzialmente affrontata attraverso la partecipazione, nel corso del 2023, alla speciale procedura Definizione agevolata ("Rottamazione-quater") dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2022, che ha consentito ai contributi di definire le cartelle di pagamento senza sanzioni, interessi di mora e aggio. In particolare, l'Ente si è trovato ad affrontare una considerevole mole di debiti accumulati nel corso del tempo, provenienti dalla fusione con altre istituzioni e dalla gestione pregressa delle risorse finanziarie. L'adesione alla rottamazione ha rappresentato un passo fondamentale verso la risoluzione di questa complessa problematica, evidenziando la volontà dell'ASP di affrontare apertamente e responsabilmente le sfide finanziarie ereditate, che ne hanno gravata la gestione finanziaria. La

procedura “Rottamazione-quater” si è presentata come un’opportunità strategica per ridurre il peso di queste passività e per avviare un percorso di risanamento economico, consentendo all’ASP Frosinone di consolidare la propria posizione finanziaria e di garantire la continuità dei servizi alla comunità.

Gestione delle Risorse Umane

L’analisi delle risorse umane all’interno dell’ente è fondamentale per garantire il successo delle attività, comprendendo dipendenti, collaboratori e consulenti che contribuiscono all’operatività dell’organizzazione. Nel contesto aziendale, queste figure costituiscono il fulcro per la realizzazione degli obiettivi strategici e la crescita complessiva dell’ente.

Il cuore della gestione delle risorse umane è incentrato sulla creazione di un ambiente lavorativo che favorisca la motivazione e la soddisfazione dei dipendenti, elementi cruciali per incrementare la produttività individuale e collettiva, migliorare la qualità del lavoro e garantire la continuità delle attività aziendali a lungo termine.

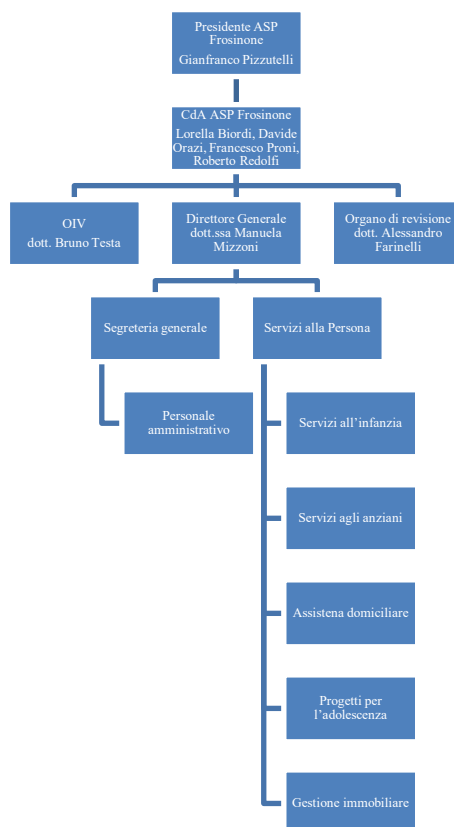
Per perseguire questi obiettivi, l’ente investe nella promozione di iniziative di formazione e sviluppo destinate al personale, con l’obiettivo di sviluppare competenze e conoscenze indispensabili per affrontare le sfide sempre più complesse del mercato.

La gestione delle risorse umane, considerata uno dei fattori critici di successo, assume un ruolo centrale nell’attrarre, sviluppare e trattenere talenti, potenziando la produttività e innalzando la qualità del lavoro svolto.

Tuttavia, è importante sottolineare che la mancanza di personale a tempo indeterminato, eccezion fatta per una risorsa proveniente da una ex Ipab, costringe l’ente a ricorrere a avvisi temporanei per coprire il fabbisogno. Questa pratica, oltre a comportare oneri amministrativi significativi, genera un contesto lavorativo privo di stabilità, con potenziali impatti negativi sul clima aziendale nel medio-lungo termine.

Nonostante questa sfida, va evidenziato l’encomiabile impegno degli operatori che, operando nelle diverse divisioni e linee di attività, dimostrano dedizione e professionalità nel contribuire al funzionamento efficiente dell’ente. La gestione delle risorse umane rimane, pertanto, un ambito di riflessione e miglioramento continuo per garantire la stabilità organizzativa e la massima qualità nei servizi offerti.

L’ente non è dotato di un organico completo, per cui all’occorrenza è stato costretto a rivolgersi a professionisti esterni per alcune procedure tecniche. La mancanza di un organico completo limita l’attività e le potenzialità dell’ente.



Qualità e Sicurezza: Valutazione delle misure adottate per garantire la qualità e la sicurezza dei servizi offerti, compresi i protocolli di gestione delle emergenze e la conformità alle normative

La valutazione delle misure adottate per garantire la qualità e la sicurezza dei servizi offerti costituisce una priorità strategica per l'ASP.

La conformità alle normative è una priorità assoluta per l'ASP, che si impegna a rispettare e adattarsi ai requisiti legislativi in continuo cambiamento. Il costante monitoraggio delle nuove disposizioni normative e l'aggiornamento delle procedure operative sono parte integrante della strategia dell'ente per garantire un livello elevato di sicurezza e qualità nei servizi erogati.

In conclusione, l'ASP dimostra un impegno costante per garantire la qualità e la sicurezza dei servizi offerti, con misure efficaci di monitoraggio, conformità normativa e protocolli di emergenza, contribuendo così a consolidare la fiducia della comunità e degli stakeholder nell'ente.

Partnership e Collaborazioni: Illustrazione delle partnership strategiche e delle collaborazioni con altre istituzioni o enti per migliorare la qualità e l'accessibilità dei servizi sociali

L'ASP riconosce l'importanza delle partnership strategiche e delle collaborazioni come strumenti chiave per potenziare la qualità e l'accessibilità dei servizi sociali offerti alla comunità. Attraverso una rete di collaborazioni ben strutturate con altre istituzioni e enti, l'ente mira a garantire risposte più efficaci e risorse condivise per affrontare le molteplici sfide sociali.

Le partnership strategiche vengono stabilite con organizzazioni, sia pubbliche che private, che condividono gli stessi valori e obiettivi dell'ASP. Queste alleanze consentono uno scambio di conoscenze e risorse, facilitando l'implementazione di soluzioni innovative e promuovendo sinergie che arricchiscono la gamma di servizi offerti.

La collaborazione con altre istituzioni è fondamentale per rispondere in modo integrato alle esigenze complesse della comunità. L'ASP lavora a stretto contatto con le autorità locali, le agenzie governative e le organizzazioni non profit per coordinare gli sforzi e massimizzare l'impatto delle iniziative sociali. La collaborazione con queste entità si traduce in un approccio più completo e

multifunzionale alle problematiche sociali, migliorando la qualità dell'assistenza e l'efficacia degli interventi.

In sintesi, l'ASP riconosce che la forza delle partnership e delle collaborazioni è fondamentale per raggiungere obiettivi più ambiziosi e per garantire una risposta completa e integrata alle esigenze della comunità, migliorando costantemente la qualità e l'accessibilità dei servizi sociali.

Prospettive Future: Discussione delle prospettive e degli obiettivi futuri dell'ASP Frosinone, evidenziando le sfide attese e le strategie per affrontarle

L'ASP Frosinone guarda al futuro con una visione orientata al miglioramento continuo e all'adattamento alle sfide emergenti nel contesto sociale. La definizione di prospettive e obiettivi futuri è fondamentale per mantenere l'ente all'avanguardia nel fornire servizi sociali efficaci e rispondenti alle mutevoli esigenze della comunità.

Tra le sfide attese figura la necessità di affrontare dinamiche sociali in evoluzione, come l'invecchiamento della popolazione, le nuove vulnerabilità emergenti e i cambiamenti socio-economici. L'ASP si propone di rispondere a tali sfide con una continua adattabilità delle strategie operative, mantenendo la flessibilità necessaria per anticipare e affrontare le esigenze emergenti.

Un obiettivo prioritario è consolidare ulteriormente le partnership strategiche e le collaborazioni con altre istituzioni, organizzazioni non profit e il settore privato. Questo approccio sinergico consentirà di ampliare le risorse disponibili e di sfruttare al massimo le competenze specializzate, potenziando l'efficacia delle risposte alle problematiche sociali.

Un'attenzione particolare sarà dedicata alla digitalizzazione dei servizi sociali, con l'implementazione di soluzioni tecnologiche avanzate per migliorare l'efficienza operativa, semplificare l'accesso ai servizi e rafforzare la trasparenza nelle operazioni dell'ente. L'innovazione tecnologica sarà integrata in modo strategico, garantendo al contempo l'accessibilità dei servizi a tutta la comunità, comprese le fasce più vulnerabili.

La promozione di iniziative di formazione continua e di sviluppo professionale del personale sarà centrale per mantenere un team altamente qualificato e motivato. Inoltre, l'ASP si impegna a promuovere un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, fondamentale per la realizzazione degli obiettivi comuni.

In sintesi, le prospettive future dell'ASP Frosinone sono caratterizzate da un approccio proattivo nell'affrontare le sfide, un impegno costante nell'adozione di soluzioni innovative e la volontà di collaborare attivamente con la comunità e le istituzioni, mantenendo sempre al centro l'obiettivo di migliorare la qualità della vita dei cittadini assistiti.

Destinazione risultato di esercizio

L'utile di esercizio, come ricavato dal Conto Economico, pari ad € 22.871,09 sarà completamente impiegato per compensare le perdite accumulate nei periodi contabili precedenti.

Conclusioni

In conclusione, desidero esprimere un sentito ringraziamento alla Regione Lazio, al Presidente Francesco Rocca, all'Assessore Massimiliano Maselli e alla Direzione Regionale, guidata dalla dott.ssa Ornella Guglielmino, nonché alla Vigilanza regionale che ci affianca con costante dedizione. Un riconoscimento va al Revisore Unico, il dott. Alessandro Farinelli, per l'eccellente esecuzione delle sue responsabilità. Un sentito ringraziamento è esteso anche al Consiglio di Amministrazione, per la loro costante disponibilità e competenza, al Direttore Generale dott.ssa Manuela Mizzoni e a tutto il personale dell'ASP Frosinone per la collaborazione instancabile nel perseguire gli obiettivi aziendali.

ASP Frosinone
Presidente
Gianfranco PIZZUTELLI

ALLEGATI

Tabella A: Immobili suddivisi per categoria

Categoria	Comune di ubicazione	Indirizzo	CAP	Scala, piano, interno	Foglio	Particella	sub	Descrizione	mq	Valore di mercato/Perizia
Fabbricati del patrimonio disponibile	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	P3	105	560	10	appartamento	3,5 vani (50,08)	€ 26.692,64
	Alatri	Via Cesare Battisti, 16	03011	PT	105	560	1	locali commerciali	22 (40)	€ 36.000,00
	Alatri	Via Cesare Battisti, 18	03011	PT	105	560	2	locali commerciali	47 (108)	€ 97.200,00
	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	PT	105	560	5	locale deposito	29	€ 18.200,00
	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	P1	105	560	6	appartamento	3,5 vani - 65 mq	€ 39.635,44
	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	P2	105	560	7	appartamento	6,5 vani (211,06)	€ 123.470,10
	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	P2	105	560	8	appartamento	4,5 vani (50,08 mq)	€ 29.296,80
	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	P3, P4	105	560	9	appartamento	8 vani (228,16)	€ 121.609,28
	Amaseno	Via Umberto I, 12	03021	PT, P1, P2, P3	16	218	7	laboratori scientifici e scuole	797	€ 507.000,00
	Amaseno	Via Umberto I, 12	03021	PT	16	218	5	locali commerciali	50	€ 39.000,00
	Amaseno	Via Umberto I, 12	03021	PT	16	218	6	locali commerciali	58	€ 46.000,00
	Amaseno	Via Umberto I, 12	03021	PT	16	218	2	locali commerciali	81	€ 69.000,00
	Amaseno	Via Umberto I	03021	PT	16	217		locali commerciali	129	€ 71.000,00
	Anagni	Vicolo dell'Osteria, 5	03012	PT	123	426	2		3 vani	€ 32.500,00
	Anagni	Via Porta Tufoli, 9/F	03012		27	248-249		Fabbricato diruto		€ 133.000,00
Anagni	Via Vignola, 22	03012	S1 - T	38	473			7,5 vani	€ 110.880,00	
Anagni	Strada Provinciale San Magno	03012		49	117-248-252 (sub 2-3)		Area fabbricato demolito		€ 150.000,00	
Villa Santa Lucia	Via Principe Amedeo	03030		7	122	1	Rustico	-	€ 10.000,00	
Villa Santa Lucia	Via Principe Amedeo	03030		7	128	1	Rustico	-	€ 10.000,00	
Fabbricati del patrimonio indisponibile	Alatri	Largo. G. Graziosi, 4	03011	P1	105	560	4	appartamento	6,5 vani (143,20 mq)	€ 85.633,60
	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	03011	S1, PT, P1, P2, P3, P4	105	1365 + 1934	2-3-6 +4-7-8-9	appartamento-oratorio-cappella-convitto	16+118+343+1589	€ 595.150,00
	Alatri	Via del Calasanzio, 88	03011	PT, P1, P2	38	394	9	collegi e convitti	963	€ 451.650,00
	Boville Ernica	Via Nuova, 10-12-14	03022	PT, P1	MU	319		case di cura ed ospedali	915	€ 75.000,00

	Piedimonte San Germano	Via Luca Giordano, 9	03030	PT, P1, P2	4	175		scuole	3822	€ 531.000,00
	Settefrati	Via Franile Martire (in corso di costruzione)	03040		17	382		laboratori scientifici e scuole	848,68	€ 950.000,00
	Sora	Via Firenze	03039	PT, P1	38	250		laboratori scientifici e scuole	225	€ 83.750,00
Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio disponibile	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 136-138	03011	PT	105	23	1-2	locali commerciali	34	€ 34.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 133	03011	PT	105	763	1	locali commerciali	25	€ 25.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 135	03011	PT	105	763	3	locali commerciali	23	€ 23.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 137	03011	PT, P1	105	763	8	locali commerciali	48	€ 48.000,00
	Alatri	Via Emanuele Lisi, 93	03011	PT	105	95	16	locali commerciali	37	€ 35.000,00
	Alatri	Via Emanuele Lisi, 107	03011	PT	105	52	4	locali commerciali	37	€ 37.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 150	03011	PT	105	23	6	locali commerciali	45	€ 45.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 146	03011	PT	105	23	5	locali commerciali	39	€ 25.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 142-144	03011	PT	105	23	4	locali commerciali	40	€ 29.000,00
	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 140	03011	PT	105	23	3	locali commerciali	14	€ 14.000,00
Fabbricati di pregio storico/artistico del patrimonio indisponibile	Alatri	Via F. Priorini, 2	03011	PT, P1, P2, P3	105	23	19-20	laboratori scientifici e scuole	1785	€ 925.327,08