

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI AUTOVEICOLI DELL'ASP FROSINONE

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI AUTOVEICOLI DELL'ASP FROSINONE.....	1
ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO	2
ART. 2 - SOGGETTI AUTORIZZATI ALL'USO	2
ART. 3 - MODALITÀ DI RICHIESTA	2
ART. 4 - PRIORITÀ D'USO	2
ART. 5 - OBBLIGHI DELL'UTILIZZATORE	3
ART. 6 - VERIFICA E RESPONSABILITÀ.....	3
ART. 7 - ASSICURAZIONE E SINISTRI.....	3
ART. 8 - CONTRIBUTO SPESE E DEPOSITO CAUZIONALE	3
ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI.....	3
ALLEGATO A - MODELLO DI RICHIESTA UTILIZZO VEICOLO	4
ALLEGATO B - MODELLO DI RICHIESTA UTILIZZO VEICOLO DA PARTE DI DIPENDENTI E COLLABORATORI DELL'ASP FROSINONE.....	5
ALLEGATO C - FOGLIO DI MARCIA E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ	6

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento disciplina le modalità di utilizzo degli autoveicoli di proprietà o nella disponibilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Frosinone, attrezzati anche per il trasporto di persone con disabilità.

L'utilizzo di tali veicoli è finalizzato esclusivamente al trasporto di utenti con comprovate necessità sociali, assistenziali o sanitarie, in conformità agli obiettivi istituzionali dell'ASP Frosinone. I mezzi possono essere richiesti anche da personale e collaboratori dell'ASP Frosinone.

ART. 2 - SOGGETTI AUTORIZZATI ALL'USO

Possono richiedere l'utilizzo dei veicoli:

- Enti pubblici e privati impegnati in attività sociali e sanitarie;
- Associazioni di volontariato o culturali con finalità di assistenza;
- Privati cittadini che necessitano del trasporto di persone con disabilità o con difficoltà motorie documentate;
- Dipendenti e collaboratori dell'ASP Frosinone.

ART. 3 - MODALITÀ DI RICHIESTA

La richiesta di utilizzo dei veicoli deve essere presentata:

- almeno 3 giorni lavorativi prima della data prevista per l'utilizzo;
- tramite PEC o email inviata a aspfrosinone@pec.it o info@aspfrosinone.it;
- specificando i seguenti dati:
 - motivazione della richiesta;
 - percorso previsto;
 - numero di persone da trasportare e specifiche esigenze di accessibilità;
 - nome del conducente e dell'eventuale accompagnatore;
 - orari presunti di partenza e rientro.

L'autorizzazione sarà rilasciata dal Presidente dell'ASP Frosinone previa verifica della disponibilità del mezzo e dell'appropriatezza della richiesta.

ART. 4 - PRIORITÀ D'USO

In caso di richieste simultanee, verrà data priorità a:

1. attività connesse a emergenze sanitarie e sociali;
2. servizi richiesti da enti pubblici per finalità istituzionali;
3. trasporto di utenti in situazioni di comprovata fragilità;
4. richieste del personale dipendente e dei collaboratori dell'Ente.

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'UTILIZZATORE

L'utilizzatore si impegna a:

- utilizzare il veicolo solo per gli scopi autorizzati;
- garantire la presenza di un conducente idoneo, munito di patente in corso di validità e copertura assicurativa personale;
- rispettare le norme del Codice della Strada;
- custodire il veicolo con diligenza e restituirlo nello stesso stato in cui è stato consegnato;
- rifornire il mezzo e garantirne la pulizia e la sanificazione prima della riconsegna.

ART. 6 - VERIFICA E RESPONSABILITÀ

Alla riconsegna del veicolo, un incaricato dell'ASP Frosinone verificherà:

- lo stato generale del veicolo;
- l'integrità delle attrezzature;
- la pulizia e la sanificazione.

Eventuali danni, mancanze o necessità di interventi straordinari saranno addebitati all'utilizzatore.

ART. 7 - ASSICURAZIONE E SINISTRI

- I veicoli sono coperti da assicurazione RCA obbligatoria a carico dell'ASP Frosinone;
- Eventuali costi aggiuntivi derivanti da sinistri che comportino un incremento del premio assicurativo potranno essere richiesti all'utilizzatore responsabile dell'incidente;
- L'ASP non garantisce la copertura assicurativa per eventuali infortuni a carico del conducente o dei passeggeri, che restano sotto la responsabilità dell'utilizzatore.

ART. 8 - CONTRIBUTO SPESE E DEPOSITO CAUZIONALE

- L'utilizzo dei veicoli può prevedere un contributo economico commisurato ai costi chilometrici indicati nelle tabelle ACI.
- È previsto un deposito cauzionale di € 50,00 da versare al momento del ritiro del veicolo, rimborsabile al termine dell'utilizzo previa verifica delle condizioni del mezzo.
- Per ogni utilizzo da parte di soggetti privati è richiesto un contributo di € 30,00 giornalieri a titolo di donazione.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si applicano le norme del Codice Civile e del Codice della Strada vigenti.

ALLEGATO A - MODELLO DI RICHIESTA UTILIZZO VEICOLO

Io sottoscritto/a _____ Nato/a _____ a
_____ il _____ Residente a _____ (____) in Via
_____ n. _____ Telefono _____ Email

chiede

L'utilizzo del veicolo:

- Marca e modello _____
- Targa _____
- Giorno/i richiesto/i dal ____/____/____ al ____/____/____
- Orario di utilizzo dalle ore ____:____ alle ore ____:____
- Percorso previsto _____
- Motivo della richiesta _____

Dichiaro di aver preso visione e di accettare il regolamento in vigore.

Data _____

Firma _____

**ALLEGATO B - MODELLO DI RICHIESTA UTILIZZO VEICOLO DA PARTE DI DIPENDENTI E
COLLABORATORI DELL'ASP FROSINONE**

Io sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
_____ il _____ Residente a _____ (____) in Via _____
_____ n. _____ Telefono _____ Email _____

chiede

L'utilizzo del veicolo:

- Marca e modello _____
- Targa _____
- Giorno/i richiesto/i dal ____/____/____ al ____/____/____
- Orario di utilizzo dalle ore ____:____ alle ore ____:____

Dichiaro di aver preso visione e di accettare il regolamento in vigore.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO C - FOGLIO DI MARCIA E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Io sottoscritto/a _____ Nato/a _____ a
_____ il _____ Residente a _____ (____) in Via
_____ n. _____ Telefono _____ Email

dichiaro

- Di aver ritirato il veicolo il ____/____/____ alle ore ____:____
- Di aver riconsegnato il veicolo il ____/____/____ alle ore ____:____

Verifica sullo stato del veicolo:

- Eventuali danni riscontrati: _____
- Stato di pulizia e sanificazione: _____

Firma dell'incaricato ASP _____

Firma dell'utilizzatore _____