

ESTRATTO
DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno 23 del mese di novembre dell'anno 2023 in seduta ordinaria come da convocazione del 15 novembre 2023 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Frosinone giusta D.G.R. n. 650 del 29 settembre 2020 pubblicata sul BUR n. 120 del 1° ottobre 2020, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00101 del 12 maggio 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 47 del 13 maggio 2021, integrato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 03 novembre 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 104 del 09 novembre 2021, così composto:

		PRESENTE	ASSENTE
Gianfranco Pizzutelli	Presidente	x	
Lorella Biordi	Consigliere	x	
Davide Orazi	Consigliere	x	
Francesco Proni	Consigliere	x	
Roberto Redolfi	Consigliere	x	

con il seguente voto:

	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Gianfranco Pizzutelli	x		
Lorella Biordi	x		
Davide Orazi	x		
Francesco Proni	x		
Roberto Redolfi	x		

DELIBERAZIONE N. 050 DEL 23 NOVEMBRE 2023

AVVISO PUBBLICO “CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DA EROGARE ALLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA (ASP) PER LA COSTITUZIONE O LA PARTECIPAZIONE IN ENTI PRIVATI CHE SVOLGANO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI SERVIZI STRETTAMENTE NECESSARI E STRUMENTALI AL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (L. R. N. 2/2019, ART. 5, C. 4-BIS) PERFEZIONAMENTO DELLA PRENOTAZIONE DI SPESA N. 58505/2023 PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.000.000,00 A FAVORE DI CREDITORI DIVERSI SUL CAPITOLO U0000H41742. ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2, che ha disciplinato il riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), con sede legale nel territorio del Lazio, prevedendone la trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP), ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- il Regolamento Regionale del Lazio 9 agosto 2019, n. 17, che ha disciplinato i procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB;
- il Regolamento Regionale del Lazio 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 settembre 2020, n. 650 pubblicata sul BUR Lazio n. 120 del 1° ottobre 2020 recante: *Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Ente Morale Scuola Arti e Mestieri “Stanislao Stampa” di Alatri (FR), Scuola Materna Adele e Paolo Cittadini di Alatri (FR), Asilo Infantile De Luca di Amaseno (FR), Ospedale S.S. Crocefisso di Boville Ernica (FR), Ospedale Civico Ferrari di Ceprano (FR), Colonia Americana di Settefrati (FR) e Asilo Infantile “Reggio Emilia” di Sora e contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata “ASP Frosinone” con sede in Ceprano*

(FR) e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;

- i Decreti del Presidente della Regione Lazio: n. T00101 del 12 maggio 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 47 del 13 maggio 2021, e n. T00206 del 03 novembre 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 104 del 09 novembre 2021, con il quale sono stati nominati il Presidente e il Consiglio di Amministrazione dell'ASP Frosinone;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 dicembre 2022, n. 1262 pubblicata sul BUR Lazio n. 1 del 03 gennaio 2022 recante: *Fusione dell'Istituzione pubblica di assistenza e beneficenza (IPAB) Asilo Infantile Strumbolo di Piedimonte S. Germano (FR) nell'Azienda pubblica di servizi alla persona "ASP Frosinone", con sede in Ceprano (FR) e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 15 ter del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;*
- lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone" pubblicato sul BUR Lazio n. 2 del 05 gennaio 2022 quale Integrazione alla Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 dicembre 2022, n. 1262;

PREMESSO che la Regione Lazio - Direzione Inclusione Sociale con propria Determinazione 20 novembre 2023, n. G15419, pubblicata sul Burl n. 94 del 23/11/2023, ha proceduto all'approvazione e contestuale indizione di un Avviso Pubblico recante: "Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi da erogare alle Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) per la costituzione o la partecipazione in enti privati che svolgano attività di produzione di servizi strettamente necessari e strumentali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali (L. R. n. 2/2019, art. 5, c. 4-bis) Perfezionamento della prenotazione di spesa n. 58505/2023 per l'importo complessivo di euro 1.000.000,00 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000H41742. Esercizio finanziario 2023;

PREMESSO che l'ASP Frosinone con Del. 041 del 18 ottobre 2023 ha aderito al Gruppo di Azione Locale - Gal - Terre di Argil;

PREMESSO che il Gal Terre di Argil con verbale di assemblea e statuto approvato in data 30/09/2023, repertorio 3331, raccolta 2020, Notaio in Frosinone Alice Fiorletta ha aperto la possibilità di aderire a nuovi soci;

PREMESSO che i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono associazioni che operano nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio, sostenuti dai programmi europei e regionali con lo scopo principale di promuovere lo sviluppo economico e sociale delle comunità nei comuni associati, senza fini di lucro;

PREMESSO che il GAL Terre di Argil conta sulla partecipazione di enti pubblici e privati, un'ampia coalizione di forze che lavora con dedizione per il bene comune;

PREMESSO che nel quadro della programmazione 2023-2027, la Regione Lazio ha stanziato fondi significativi, 73 milioni di euro, per finanziare Strategie di Sviluppo Locale (SSL) predisposte dai GAL;

PREMESSO che il GAL Terre di Argil ha presentato la domanda di rifinanziamento entro i termini previsti dalla Regione Lazio con l'obiettivo di contribuire in modo significativo allo sviluppo del territorio della provincia di Frosinone;

PREMESSO che nell'assemblea del Gal Terre di Argil del 30/09/2023 si è stabilita una quota di adesione annua di € 700,00;

PREMESSO che le finalità statutarie dell'ASP prevedono la promozione dello sviluppo sostenibile dei territori della provincia di Frosinone;

PREMESSO che l'ASP ritiene che il Piano di Sviluppo Locale, tenuto conto anche dei numerosi terreni posseduti, sia di grande importanza, tenuto conto che il Gal Terre di Argil nella programmazione ha previsto un focus speciale sui temi sociali;

PREMESSO che con Determinazione 31 ottobre 2017, n. G14821 recante “Registro regionale persone giuridiche private. Iscrizione della Associazione “Gruppo di Azione Locale “Terre di Argil” in forma abbreviata “G.A.L. “Terre di Argil”, con sede in Ceprano (FR)” la Regione Lazio ha riconosciuto la personalità giuridica;

PREMESSO che con Determinazione 9 novembre 2022, n. G15361 recante “la Regione Lazio ha confermato la personalità giuridica del Gal Terre di Argil;

PREMESSO che il Gal Terre di Argil il 09/10/2023 ha presentato nell’ambito del Piano Strategico nazionale della Pac (POP) 2023 - 2027 - Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023 - 2027 ha programmato un progetto che si sviluppa attraverso 3 filoni le cui attività impattano su territori definiti i quali storicamente ed in termini di immaginario sono fortemente legati cultura e artigianato, nonché storicamente alla biodiversità indicando l’ASP Frosinone quale capofila che prevede uno stanziamento di € 232.000,00 che l’ASP intende integrare con un cofinanziamento di € 88.000,00 oltre agli oneri per l’adesione annua pari ad € 3.500,00 ed agli oneri di gestione amministrativa della partnership stimati in € 38.000,00;

VISTO l’Avviso Pubblico di cui all’allegato A della citata Determinazione 20 novembre 2023, n. G15419 che, tra l’altro, prescrive che alla domanda di contributo dovranno essere allegati a pena di esclusione:

- 1 il provvedimento dell’Organo di amministrazione con il quale si dispone di presentare la domanda di contributo e la documentazione a corredo;
- 2 gli atti relativi alla costituzione o partecipazione all’ente (deliberazione del CdA dell’ASP, Atto costitutivo, Statuto dell’ente, eventuale iscrizione nel Registro regionale delle Persone giuridiche private);
- 3 la documentazione contabile dell’ASP dalla quale risultino i costi riconducibili alla costituzione o partecipazione all’ente privato;
- 4 la relazione approvata dai competenti organi dell’ASP che contenga
 - a) un prospetto dettaglio dei costi connessi alla costituzione o partecipazione all’ente privato, ivi compresi quelli finalizzati ad avviare le attività dell’Ente privato;
 - b) l’indicazione dei benefici in termini di efficienza, efficacia ed economicità derivanti dalla costituzione o partecipazione;
- 5 la documentazione contabile attestante le spese già sostenute per la costituzione o la partecipazione all’ente di diritto privato;
- 6 una dichiarazione sottoscritta e compilata nelle forme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa), nella quale si dichiara che non sono stati richiesti o ricevuti contributi pubblici riguardanti i costi di cui alla relazione prevista al precedente punto 4.

VISTO lo schema di domanda di partecipazione all’avviso di che trattasi e relativi allegati all’uopo predisposto dagli Uffici dell’Ente ed allegato alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTO il R.R. 21/2019;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Generale;

per i motivi esposti in narrativa

DELIBERA

1. di approvare la domanda di contributo per € 116.550,00, allegata alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, in risposta all'Avviso Pubblico indetto dalla Regione Lazio e recante "Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi da erogare alle Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) per la costituzione o la partecipazione in enti privati che svolgano attività di produzione di servizi strettamente necessari e strumentali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali (L. R. n. 2/2019, art. 5, c. 4-bis) Perfezionamento della prenotazione di spesa n. 58505/2023 per l'importo complessivo di euro 1.000.000,00 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000H41742. Esercizio finanziario 2023;
2. di dare mandato al Direttore Generale di avanzare la domanda di cui sopra entro il 30/11/2023, data di scadenza dell'avviso, nonché di adempiere a tutti gli atti necessari conferendogli tutti i necessari poteri di firma;
3. di trasmettere la presente ai preposti Uffici della Regione per i seguiti di competenza;
4. di demandare al Direttore Generale dell'Ente l'adozione di tutti gli atti amministrativi e procedurali inerenti e conseguenti la presente Deliberazione;
5. che il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP Frosinone, nella sezione Amministrazione trasparente in conformità al Decreto Legislativo n. 33 del 2013.

n.	Nominativo	Carica	Firmato
1	Gianfranco Pizzutelli	Presidente	F.to
2	Lorella Biordi	Consigliere	F.to
3	Davide Orazi	Consigliere	F.to
4	Francesco Proni	Consigliere	F.to
5	Roberto Redolfi	Consigliere	F.to

Direttore Generale
F.to *Manuela Mizzoni*

Copia conforme all'originale pubblicata per conoscenza nella sezione Amministrazione trasparente del sito dell'Ente nella giornata del 30 novembre 2023.

Direttore Generale
F.to *Manuela Mizzoni*

Frosinone, 23 novembre 2023

Allegato A alla Deliberazione n. 050 del 23 novembre 2023

AVVISO PUBBLICO “CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DA EROGARE ALLE AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA (ASP) PER LA COSTITUZIONE O LA PARTECIPAZIONE IN ENTI PRIVATI CHE SVOLGANO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI SERVIZI STRETTAMENTE NECESSARI E STRUMENTALI AL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (L. R. N. 2/2019, ART. 5, C. 4-BIS) PERFEZIONAMENTO DELLA PRENOTAZIONE DI SPESA N. 58505/2023 PER L’IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 1.000.000,00 A FAVORE DI CREDITORI DIVERSI SUL CAPITOLO U0000H41742. ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

Istanza di partecipazione

Il sottoscritto Gianfranco Pizzutelli nato a Frosinone (FR) il 30 ottobre 1971 e residente per la carica in Frosinone, Viale Mazzini, 133 - 03100 - C.F. PZZGFR71R30D810L tel. 0775 851255/256 - e-mail info@aspfrosinone.it, in qualità di legale rappresentante dell’ASP Frosinone con sede legale in Ceprano (FR), Via Regina Margherita - 03024 - tel. 0775 851255/256 - e-mail info@aspfrosinone.it - pec: aspfrosinone@pec.it - C.F. 92087130602 - P.Iva 03188830602

CHIEDE

ai sensi Determinazione 20 novembre 2023, n. G15419, pubblicata sul Burl n. 94 del 23/11/2023 un contributo.

A tale riguardo, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000, n.445

DICHIARA

- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in conformità alle normative vigenti (D.lgs. 196/2003; Regolamento UE 679/2016);
- di assumersi l’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di autorizzare l’Amministrazione ricevente, in relazione al procedimento amministrativo di cui trattasi, al trattamento dei dati in esso contenuti ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm. (Codice in materia di protezione di dati personali) e del Regolamento UE 679/2016;

Allega alla presente istanza

- atti relativi alla partecipazione al Gal Terre di Argil compresa iscrizione nel Registro regionale delle Persone giuridiche private;
- documentazione contabile dell’ASP dalla quale risultino i costi riconducibili alla costituzione o partecipazione al Gal Terre di Argil;
- relazione approvata dai competenti organi dell’ASP
- documentazione contabile attestante le spese già sostenute per la costituzione o la partecipazione all’ente di diritto privato;
- dichiarazione.

ASP Frosinone
Presidente

F.to Gianfranco Pizzutelli



Alice Fiorletta

Notaio in Frosinone
Via M. Mastroianni 18
03100 Frosinone

Tel. 0775 443161
afiorletta@notariato.it

Repertorio n.3331

Raccolta n.2020

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

Registrato a
Frosinone

L'anno duemilaventitré, il giorno trenta del mese di
settembre

il 4 ottobre 2023

(addì 30 settembre 2023)

al n.6763

in Ceprano, presso gli uffici del GAL Terre di Argil, in
Viale Della Stazione snc, alle ore undici.

serie 1/T

esatti Euro 200,00

Avanti a me dottoressa Alice Fiorletta, Notaio in Frosinone,
con studio in Via Marcello Mastroianni n.18, iscritta nel
Collegio Notarile del Distretto di Frosinone,

è presente il Signor:

- ROMA (cognome) ADRIANO (nome) nato ad Arnara il 4
settembre 1966, domiciliato per la carica ove appresso, il
quale mi dichiara di intervenire al presente atto non in
proprio ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di
Amministrazione dell'associazione "GRUPPO DI AZIONE LOCALE



TERRE DI ARGIL", in forma abbreviata "G.A.L. TERRE DI
ARGIL", con sede in Ceprano, in Viale Della Stazione snc,
avente codice fiscale 92076600607 ed iscritta nel Registro
delle persone giuridiche regionale al numero d'ordine 358,
autorizzato al presente atto in forza dei poteri al medesimo
attribuiti dal vigente statuto dell'associazione, costituita



con atto a rogito del Notaio Annamaria Ortolan di Frosinone
in data 5 maggio 2016, repertorio n.236784, registrato a

Frosinone il 18 maggio 2016 al n.2669 serie 1T.

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale io notaio sono certa, nella detta qualità mi chiede di procedere alla verbalizzazione dell'Assemblea della suddetta associazione convocata a norma di legge e statuto il giorno ventinove (29) settembre duemilaventitré (2023) alle ore otto (8) in prima convocazione ed il giorno trenta (30) settembre duemilaventitré (2023) alle ore dieci (10) e minuti trenta (30) in seconda convocazione per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) **Adozione Nuovo Statuto Sociale;**
- 2) **Determinazione nuovo importo quota di adesione;**
- 3) **Varie ed Eventuali.**

Aderendo alla richiesta io Notaio, do atto di quanto segue:

"Assume la Presidenza dell'Assemblea ai sensi dell'articolo sette (7) del vigente statuto il comparente il quale

constata e dichiara:

a) che sono state espletate le modalità stabilite dall'articolo 7 del vigente Statuto per la convocazione dell'assemblea;

b) che l'assemblea in prima convocazione è andata deserta per mancanza del numero legale e che sono presenti, in seconda convocazione numero ventuno (21) associati rappresentanti il cento per cento (100%) per cento degli

aventi diritto al voto, il tutto come risulta dal foglio di presenza che si allega al presente atto sotto la lettera "A", omissane la lettura per espressa dispensa datami dal comparente;

c) che è presente l'organo di Amministrazione in persona di sé medesimo Presidente del Consiglio di Amministrazione, dei Consiglieri RINNA DOMENICO e FIORI MASSIMO e che sono assenti giustificati il Vice Presidente MIGLIORI ERNESTO ed il Consigliere TUFFI STEVEN;

d) che è assente giustificato il Revisore dei Conti Dottor CELENZA DOMENICO.

Ciò constatato e dichiarato il Presidente, accertata l'identità e la legittimazione degli intervenuti, dichiara l'assemblea validamente convocata e costituita ed idonea a deliberare sull'ordine del giorno che precede.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e procedendo alla trattazione unitaria dei punti dell'ordine del giorno comunica all'assemblea l'importanza di adottare un nuovo statuto sociale per renderlo più conforme alla vita della associazione e alle necessità emerse dalla sua adozione.

Precisa il Presidente che tra le modifiche più rilevanti da apportare allo statuto vi sarà l'introduzione di quanto richiesto dalla Regione Lazio per poter partecipare al nuovo bando per il PSP 2023-2027, per cui oltre gli scopi già presenti si aggiungeranno allo Statuto nuovi scopi e nuove



attività richiesti per la programmazione 2023-2027 e per il completamento per lo sviluppo rurale del Lazio, bando interventi SRG05 e SRG06, con scopo prioritario non solo quello di dare attuazione alla strategia di sviluppo locale, della quale l'Associazione riveste il ruolo di soggetto responsabile, ma anche agli interventi e sotto interventi ed azioni in essa inseriti, operando in conformità al piano strategico nazionale, al complemento per lo sviluppo rurale, alla normativa comunitaria nazionale regionale richiamata nel PSP e nel C.R.S., alle disposizioni regionali di attuazione; nuovi scopi dunque che muoveranno gli associati anche in virtù della partecipazione a iniziative in ambito comunitario, nazionale e regionale.

Spiega inoltre il Presidente che in ragione delle difficoltà operative emerse negli ultimi anni, che non hanno lasciato spazio alla realizzazione di tutti gli obiettivi prefissati, soprattutto relativamente agli investimenti programmati nell'ambito delle operazioni di cui ai punti 19.2 e 19.4, anche a causa dell'emergenza da Covid-19 (programma per la cui realizzazione la stessa Regione ha concesso una proroga straordinaria) è altresì necessario fissare un nuovo termine di durata per l'associazione, che il Presidente precisa essere quello del trentuno (31) dicembre duemilatrenta (2030), ciò al fine di allineare la realizzazione di entrambi i piani di sviluppo.

Precisa infine il Presidente che riterrebbe opportuno modificare l'importo della quota associativa di adesione per fissarla da euro cinquecento virgola zero zero (500,00) ad euro settecento virgola zero zero (700,00).

Il Presidente da atto che conformemente alla previsione dell'articolo sette (7) del vigente statuto sociale, è presente un numero di associati idoneo per l'assunzione delle delibere in oggetto.

Terminata l'esposizione il Presidente da lettura del nuovo statuto sociale dopodichè invita l'assemblea a deliberare.

L'assemblea all'unanimità dei voti dei presenti, con voto espresso per alzata di mano come da accertamento fatto dal Presidente

delibera

- di adottare un nuovo statuto sociale, conformemente a quanto richiesto dalla normativa regionale e sulla base delle nuove esigenze operative dell'associazione, lasciando invariata la denominazione, la sede sociale ma modificando la durata, che sarà fissata al trentuno (31) dicembre duemilatrenta (2030), lo scopo, la finalità e le attività introducendo nuovi obiettivi, nonché la quota di adesione, fissandola in euro settecento virgola zero zero (700,00);

- di approvare articolo per articolo e per intero, il nuovo testo dello statuto dell'associazione, nella nuova versione letta in assemblea, che si allega al presente atto sotto la

lettera "B", previa lettura da me datane al comparente, che
sostituisce interamente quella vigente;

- di dare mandato al Presidente dell'odierna assemblea a
compiere gli adempimenti che si renderanno necessari per
l'esecuzione delle presenti delibere e ad accettare ed
introdurre nel presente atto e statuto, le modificazioni,
soppressioni ed aggiunte che venissero eventualmente
richieste in sede di adempimenti di legge.

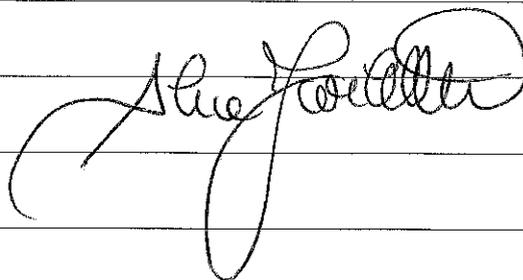
Null'altro essendovi da deliberare e nessun altro chiedendo
la parola, il Presidente dichiara chiusa l'assemblea, alle
ore undici e minuti trenta.

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente verbale scritto
interamente da me notaio in parte a macchina ed in parte da
me completato a mano, su due fogli per pagine sei e fin qui
della settimana del quale ho dato lettura al comparente che lo
approva e lo sottoscrive alle ore undici e minuti trentuno.

FIRMATO: ADRIANO ROMA - ALICE FIORLETTA (I.S.)

Copia conforme all'originale, firmato a norma di legge,
composta di due fogli per cinque facciate oltre la presente
e di due allegati, che si rilascia per gli usi consentiti.

Frosinone, 5 ottobre 2023





0 4 22 013306 606 3

01007071
00212642
4578-00087
IDENTIFICATIVO : 0122013366065

Ministero dell'Economia
e delle Finanze

agenzia
Entrate

MARCA DA BOLLO

€2,00
DUE DO

000092CB
30/01/2023 09:24:54
7C2767FC183-0038



FIRMA

Luigi Germani
Luigi Germani

PRESENTE IN ASSEMBLEA

(NOME E COGNOME)

ERNESTO GERARDI

LUIGI GERMANI

FIORI MASSIMO

VISCA MAURO

AMMOSI CECCANO

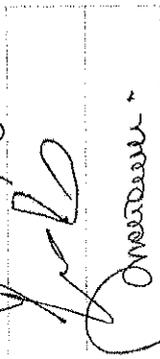
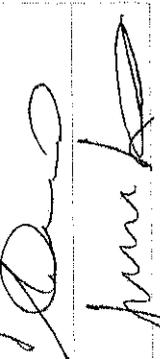
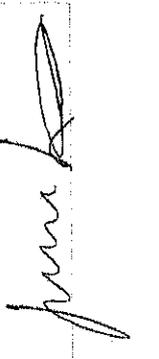
CALIGIÒ ROBERTO

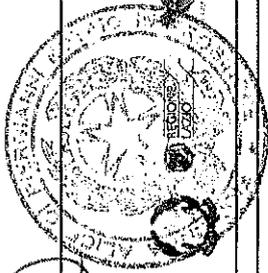
MARCO
BERNARDI

DOFRANCESCO
FRANCESCO

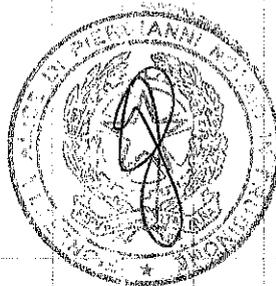
PICCI RICCI
GIAMPIO SARACCO

N.	COMUNE SOCIO	PEC
1	Amaseno	comune.amaseno@pec-cap.it
2	Arce	protocollo.comune.arce@pec.it
3	Amara	comunediaramara@postecert.it
4	Arpino	pec@comunearpinopec.it
5	Castro dei Volsci	pec@pec.comune.castrodeivolsci.fr.it
6	Ceccano	protocollo.generale@comunececcano.telecompost.it
7	Ceprano	comune.ceprano@pec.leonet.it
8	Colfelice	comunecolfelice@arcediamepipec.it
9	Falvaterra	demograficifalvaterra@postecert.it
10	Fontana Liri	fontanaliri@pec.comunefontanaliri.fr.it

11	Isola del Liri	servizidemografici@pec.comune.isoladelliri.fr.it	MASSIFICIANO QUARIMI	
12	Pastena	comunedipastena@postecert.it	ANGELO SOUVAINO	
13	Patrica	affarigenerali@pec.comune.patrica.fr.it	FIONDASIO WAS	
14	Pofi	comunepofi@pec.it	ANGELO MATTOCIA	
15	Prossedi	comune.prossedi@postecert.it	FINCUSA ANGILO	
16	Rocca D'Arce	suap.roccadarce@pec.it	DI FOLO PATRIZIO	
17	Santopadre	comunedisantopadre.fr@pec.it	FORO GIAMBRISH	
18	Sommino	info@pec.comune.sommino.lafina.it	GIANNI ARFACCIA	
19	Torrice	protocollo.torrice@pec.it	MARCOCCIA CRISTIANO	
20	Villa Santo Stefano	info@pec.comune.villasantostefano.fr.it	IORIO GIOVANNI	



N.	SOCI	PEC	NOME L.R.	COGNOME L.R.	RECAPITO TELEFONICO	FIRMA
1	ROBUR		ADRIANO	ROMA	338-3987019	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



**ASSOCIAZIONE "GRUPPO D I AZIONE LOCALE TERRE DI ARGIL"
STATUTO SOCIALE**

Art. 1 - (Costituzione)

È costituita l'Associazione denominata "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil", ovvero, in forma abbreviata "G.A.L. Terre di Argil", così come previsto dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013 Asse IV -LEADER, dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020, Misura 19 - Sostegno allo Sviluppo locale LEADER ai sensi dei Reg UE N.1303/2013 e 1305/2013 e 809/2014 e dal Piano strategico della PAC e Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023/2027-Sviluppo locale partecipativo (LEADER), interventi SRG05 "Sostegno preparatorio e SRG06 "Leader".

Art. 2 - (Sede)

L'Associazione ha sede in Ceprano (FR), Via della Stazione, snc.

Con decisione del Consiglio di Amministrazione potranno essere istituite sedi operative nell'ambito del territorio della Regione Lazio.

Art. 3 - (Durata)

La durata è fissata al 31 dicembre 2030 e comunque fino alla completa attuazione del Piano di Sviluppo Locale 2014-2022 e della Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027, e potrà essere ulteriormente prorogata.

Art. 4 - (Scopi)

L'Associazione è costituita quale Gruppo di Azione Locale, così come previsto dall'Asse IV del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013 e dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020, Misura 19 - Sostegno allo Sviluppo locale LEADER --, con lo scopo prioritario di dare attuazione al Piano di Sviluppo Locale (PSL) approvato dalla Regione Lazio.

L'Associazione riveste il ruolo di soggetto responsabile dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale, nonché delle misure, sottomisure, ed interventi in esso inseriti.

L'Associazione, nell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale, non ha fini di lucro, esaurisce le proprie finalità in ambito regionale e durerà almeno fino alla completa attuazione del Piano di Sviluppo Locale.

L'Associazione, nell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale, opera esclusivamente nell'ambito dei Comuni il cui territorio è incluso nell'area di intervento del Piano di Sviluppo Locale stesso ed in conformità a quanto previsto:

- dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020;
- dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale richiamata nei Programmi suddetti;
- dalle disposizioni regionali di attuazione dei Programmi emanate prima e dopo l'approvazione dei Piano di Sviluppo



Locale;

- dalle disposizioni di attuazione emanate dall'OP AGEA prima e dopo l'approvazione dei PSL;

- dalla normativa specifica per ogni settore d'intervento del Piano di Sviluppo Locale.

Le responsabilità, i compiti e gli obblighi del "G.A.L. Terre di Argil" sono quelli definiti nel Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013 e 2014-2020 nonché nei successivi atti e provvedimenti emessi in attuazione degli stessi ivi compreso il Bando emanato dalla Regione Lazio per l'attuazione della misura 19.

Inoltre l'Associazione ai sensi di quanto previsto dal Regolamento (UE) n.2021/2115 - Piano Strategico della PAC (PSP) e Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027.

Sviluppo Locale di tipo partecipativo (LEADER). Attuazione Interventi SRG05 "Supporto preparatorio" e SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale". BANDO PUBBLICO approvato con DGR Lazio n. 412 del 27/07/2023 integra i seguenti scopi: L'associazione è costituita quale Gruppo di Azione Locale (GAL), così come previsto dagli Interventi SRG05 e SRG06 del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 e dal relativo Bando approvato dalla Regione Lazio, con lo scopo prioritario di dare attuazione alla Strategia di Sviluppo Locale (SSL). L'associazione riveste il ruolo di soggetto responsabile dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale nonché degli Interventi e Sottointerventi e Azioni in essa inseriti. L'associazione non ha fini di lucro, esaurisce le proprie finalità in ambito regionale e durerà almeno fino alla completa attuazione della Strategia di Sviluppo Locale. L'associazione, nell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, opera esclusivamente nell'ambito dei Comuni soci il cui territorio è incluso integralmente nell'area di intervento della strategia stessa.

L'associazione, nell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale, opera in conformità a quanto previsto da:

- Piano Strategico nazionale della Pac (PSP) 2023-2027;

- Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027;

- normativa Comunitaria, Nazionale e regionale richiamata nel PSP e nel CSR suddetti; - disposizioni regionali di attuazione del PSP e del CSR suddetti, emanate prima e dopo l'approvazione delle Strategia di Sviluppo Locale;

- disposizioni di attuazione emanate dall'Organismo Pagatore (OP) AGEA, prima e dopo l'approvazione delle Strategia di Sviluppo Locale;

- normativa specifica per ogni settore di intervento delle Strategia di Sviluppo Locale.

Art. 5 - (Finalità - Attività)

In particolare l'Associazione, tenuto conto degli scopi generali indicati nel precedente articolo 4 (quattro), cura la predisposizione, la presentazione e l'attuazione dei Piani di Sviluppo Locale e della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 al fine, tra l'altro, di:

- valorizzare il patrimonio territoriale, favorendo le sinergie tra le attività agricole, zootecniche, agrituristiche, artigianali, turistiche, culturali, paesaggistiche, nel rispetto delle tradizioni e delle valenze ambientali locali;
- programmare e svolgere le attività predette anche in armonia con relative iniziative regionali, nazionali, comunitarie comunque inerenti lo sviluppo locale;
- contribuire al miglioramento della qualità della vita, nonché dell'offerta territoriale ed alimentare, nelle aree rurali coinvolte nel PSL e nella SSL;
- promuovere la concentrazione tra soggetti privati ed enti pubblici per creare reali occasioni di sviluppo economico dei territori locali;
- favorire lo scambio e la diffusione di esperienze e know-how acquisito anche attraverso iniziative transregionali e transnazionali;
- promuovere lo sviluppo delle aziende agrituristiche locali, favorendo iniziative di recupero e sviluppo del patrimonio edilizio rurale, nonché favorendo e promuovendo il turismo nelle aree rurali rientranti nell'ambito del PSL e nella SSL;
- promuovere e sostenere qualsiasi forma di tutela del patrimonio ambientale e di sviluppo eco-sostenibile, tenendo in considerazione le Valutazioni di Impatto Ambientale;
- promuovere presso i consumatori i prodotti del territorio locale.

L'Associazione per il raggiungimento dei propri scopi potrà:

- a) avviare operazioni di animazione territoriale allo scopo di sensibilizzare la popolazione e gli operatori economici alle finalità previste nel Piano di Sviluppo Locale e nella Strategia di Sviluppo Locale;
- b) individuare le condizioni, modalità e i requisiti per l'accesso ai contributi da parte dei beneficiari finali, delle modalità e dei tempi di raccolta, di valutazione e di selezione dei singoli progetti tramite procedure di evidenza pubblica, nel rispetto della normativa vigente ed in conformità con il Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014-2020 e con il Complemento Sviluppo Rurale del Lazio 2023/2027 e con i successivi atti e provvedimenti emessi in attuazione degli stessi, ivi compreso il Bando emanato dalla Regione Lazio per l'attuazione della misura 19 e il bando emanato per l'attuazione degli Interventi SRG05 "Sostegno Preparatorio" e SRG06 "Leader"- attuazione strategie di sviluppo locale del CSR Lazio periodo 2023-2027;



c) curare l'istruttoria sia tecnico-amministrativa che finanziaria dei progetti presentati dai beneficiari;

d) valutare che i progetti presentati dai beneficiari finali risultino idonei al raggiungimento degli scopi associativi;

e) presentare alle Autorità competenti i Piani di Sviluppo Locale e la Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 e le domande di finanziamento; disposizioni di legge per l'intervento degli intermediari abilitati);

- accettare e rilasciare garanzie, sia reali che personali, a terzi e/o nell'interesse di terzi (con espressa esclusione e divieto di svolgere detta attività di rilascio di garanzie nei confronti del pubblico, ma ribadendo la sua strumentalità per il raggiungimento dello scopo associativo);
- assumere mutui ipotecari e compiere qualsiasi operazione bancaria.

Art. 6 - (Soci)

Possono aderire all'Associazione soggetti pubblici e privati operanti nel territorio di intervento del Piano di Sviluppo Locale e della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027. Il numero dei soci è illimitato.

Art 7 - (Nuovi Soci)

Oltre ai soci fondatori possono essere ammessi a far parte dell'Associazione ulteriori soci che ne facciano richiesta secondo le seguenti modalità.

Il soggetto che intende partecipare all'Associazione dovrà presentare domanda al Consiglio di Amministrazione. Nella domanda, che dovrà essere sottoscritta dal richiedente o da chi ne ha la rappresentanza generale, il richiedente stesso dovrà dichiarare la completa conoscenza delle disposizioni del presente statuto, del regolamento interno nonché delle deliberazioni già adottate dagli organi sociali e di accettarle integralmente.

Nel caso in cui il richiedente sia una persona giuridica la domanda dovrà essere accompagnata da copia della delibera dell'Organo sociale competente a decidere, dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché dall'indicazione della persona delegata alla rappresentanza.

I Comuni, le province e gli Enti Pubblici in genere presentano solo la domanda e la delibera dell'Organo competente a decidere con l'indicazione della persona delegata a rappresentarli.

Il Consiglio di Amministrazione ha la facoltà di chiedere all'aspirante socio tutte le informazioni e l'esibizione dei documenti atti a comprovare la legittimità della domanda e il possesso dei requisiti dichiarati.

Su proposta del Consiglio di Amministrazione, deciderà l'Assemblea sull'accoglimento o meno della domanda.

Il nuovo socio dovrà versare, nei modi e nei termini stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, la quota di adesione e l'eventuale quota annuale, stabilita ai termini

del presente statuto, per ciascun esercizio sociale.

La deliberazione di ammissione diventa operativa all'atto del versamento della quota associativa, fatte salve le disposizioni e le procedure di bilancio per gli Enti pubblici previste dalla normativa vigente.

Art. 8 - (Adempimenti ed Obblighi del Socio)

Il socio è obbligato:

- ad assicurare le prestazioni necessarie ed idonee al fine di conseguire lo scopo sociale;
- ad osservare il presente statuto, i regolamenti e le deliberazioni degli organi competenti;
- a concorrere alle spese di funzionamento dell'Associazione attraverso il versamento della quota di adesione e della eventuale quota annuale.

Art. 9 - (Recesso del Socio)

Non è ammesso il recesso dall'Associazione, fatte salve le inderogabili previsioni di legge, fino al raggiungimento degli scopi sociali e comunque non prima della piena attuazione del Piano di Sviluppo Locale previsto dal Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio e della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) prevista dal Complemento Sviluppo Rurale del Lazio 2023-2027.

Il recesso dovrà essere comunicato con lettera raccomandata A.R. e/o pec con effetto immediato. Il recesso, la esclusione o la decadenza prevista nei successivi articoli, viene accolto con deliberazione dell'Assemblea, su proposta del Consiglio di Amministrazione e viene trascritto sul Libro Soci.

Art. 10 - (Esclusione dell'Associato)

Oltre che nei casi previsti dalla legge, con deliberazione dell'Assemblea, su proposta del Consiglio di Amministrazione, può essere escluso l'associato:

- a) che non sia più in grado di concorrere al raggiungimento degli scopi sociali, oppure che abbia perduto i requisiti per l'ammissione;
- b) che non osservi le disposizioni dello Statuto e dei regolamenti dell'Associazione e le deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione legalmente adottate;
- c) che senza giustificati motivi, non adempia puntualmente agli obblighi assunti a qualunque titolo verso l'Associazione o, senza giustificati motivi non contribuisca efficacemente al raggiungimento degli scopi sociali e che pregiudichi in qualunque modo le attività dell'Associazione anche svolgendo attività in concorrenza con l'Associazione stessa.

In questi casi il socio inadempiente deve essere invitato, a mezzo lettera raccomandata A.R. e/o pec a mettersi in regola e l'esclusione può aver luogo soltanto dopo che sia trascorso un mese da detto invito e sempre che il socio si



mantenga inadempiente.

Art. 11 - (Decadenza del Socio)

Non possono essere soci e decadono dalla qualità di associati gli Enti e le Società per i quali si è aperta la procedura di liquidazione ordinaria o coatta amministrativa oppure ne sia dichiarato il fallimento o che comunque abbiano interessi contrastanti con quelli dell'Associazione.

Art. 12 - (Rimborso delle Quote)

Ai soci che cessano di far parte dell'Associazione non saranno rimborsate le somme dai medesimi versate a titolo di quota di adesione o di quota annuale e verrà applicato quanto previsto all'Art. 2609 del Codice Civile. I soci recessi, esclusi o decaduti, fermo restando l'obbligo per il recedente di adempiere a tutte le obbligazioni e oneri assunti nei confronti dell'Associazione o di terzi (nell'ambito dell'attività dell'Associazione) anteriormente alla data di ricezione della dichiarazione di recesso, ivi compreso gli oneri e/o obblighi allo stesso derivanti dal presente Statuto, non possono svolgere attività in concorrenza con le attività svolte dall'Associazione per i tre anni successivi all'atto di delibera assembleare.

Art. 13 - (Fondo Sociale)

Il patrimonio dell'Associazione è illimitato ed è composto dalle quote di adesione, dalle eventuali quote annuali versate dai soci e da tutti gli eventuali incrementi patrimoniali derivanti dalla gestione o da altre fonti.

Art. 14 - (Quota di Adesione)

In fase costitutiva la quota di adesione è fissata in Euro 700,00 (settecento virgola zero zero).

Sono esentati dalle quote di adesione e dalle quote ordinarie gli Istituti scolastici pubblici, le Università pubbliche e gli Enti di ricerca pubblici.

I nuovi soci sono tenuti altresì al versamento della quota di adesione di cui sopra.

Art. 15 - (Quote Annuali)

L'Assemblea dei soci stabilisce, su proposta del Consiglio di Amministrazione, che i singoli soci concorrano alla copertura di spese per attività istituzionali e straordinarie mediante quote annuali, per ciascun esercizio sociale, ripartite secondo ed in proporzione alle quote di adesione di cui al precedente articolo.

Art. 16 - (Esercizio Sociale e Bilancio)

L'esercizio sociale va dal 1° (primo) gennaio al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno. Il Consiglio di Amministrazione provvede alla compilazione del bilancio consuntivo.

Il bilancio, unitamente alla relazione del Consiglio di Amministrazione, deve essere esposto nella sede sociale affinché i soci ne possano prendere visione.

In caso di esplicita richiesta da parte di un socio il

Consiglio di Amministrazione potrà inviarne copia presso la sede legale del socio richiedente. Il bilancio consuntivo è approvato dall'Assemblea entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

L'eventuale avanzo di gestione verrà accantonato nel patrimonio sociale salvo diversa deliberazione dell'Assemblea.

È vietata la distribuzione di utili agli associati sotto qualsiasi forma.

Art. 17 - (Programma di Attività e Previsione Economico - Finanziaria)

Entro i tre mesi immediatamente precedenti alla chiusura dell'esercizio in corso il Consiglio di Amministrazione, nel caso non sia stato già presentato un piano pluriennale, propone all'Assemblea, il programma di attività per l'esercizio successivo, accompagnato da una previsione finanziaria, nella quale deve essere schematicamente indicata l'attività economica del futuro esercizio.

Art. 18 - (Servizio di Tesoreria)

Il servizio di tesoreria dovrà essere gestito da un Istituto di Credito bancario individuato dal Consiglio di Amministrazione.

Al servizio di tesoreria compete la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese dell'Associazione ed il trasferimento delle risorse finanziarie ai beneficiari dei singoli interventi previsti dal Piano di Sviluppo Locale.

Il tesoriere effettua i pagamenti esclusivamente in base ad ordini di pagamento emessi dall'Associazione su moduli appositamente predisposti firmati congiuntamente dal Presidente e dal Responsabile amministrativo e finanziario.

Il servizio di tesoreria dovrà prevedere almeno due conti correnti distinti:

- uno da utilizzare esclusivamente per l'accredito delle risorse da parte della Regione;
- uno per ogni altro tipo di operazione svolta dal "G.A.L. Terre di Argil".

Art. 19 - (Struttura Tecnico Amministrativa)

La gestione tecnica, amministrativa ed operativa dell'Associazione è affidata a una struttura tecnico amministrativa basata su idonee professionalità, per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, composta almeno da:

- Un Responsabile amministrativo finanziario (RAF) in possesso di adeguato titolo di studio con provata conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e della disciplina che regola la gestione delle risorse finanziarie comunitarie;
- Un Direttore Tecnico (DT) in possesso di adeguato titolo di studio, con provata conoscenza della normativa relativa alla programmazione di interventi cofinanziati con fondi

comunitari e conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie comunitarie;

- Personale di segreteria;
- Liberi professionisti per le attività di controllo amministrativo delle domande di sostegno e delle domande di pagamento tenendo conto della materia specifica da trattare e delle competenze definite dagli Albi professionali;
- Esperti per le attività di animazione/cooperazione.

Il personale suddetto dovrà essere selezionato attraverso procedure conformi alla normativa in materia di contratti pubblici relativi a servizi e forniture e /o alla normativa in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs n. 165/2001).

Il GAL, in tema di trasparenza, non discriminazione e assenza di conflitto di interessi provvederà a impiegare tutto il personale nel rispetto del principio di separazione delle funzioni e della prevenzione del conflitto di interessi.

Art. 20 - (Organi dell'Associazione)

Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) Revisore dei Conti.

Art. 21 - (Assemblea: Convocazione)

L'Assemblea dei Soci è convocata dal Presidente tramite raccomandata o Posta elettronica certificata da inviarsi almeno 10 (dieci) giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

L'avviso di convocazione deve indicare l'ordine del giorno da trattare, il giorno, l'ora ed il luogo dell'adunanza nonché la data dell'eventuale seconda convocazione.

La seconda convocazione non può aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima. In mancanza delle formalità suddette, l'Assemblea è regolarmente costituita quando sono rappresentati tutti i soci con diritto di voto e siano intervenuti tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e dei Revisori dei Conti in carica.

Art. 22 - (Assemblea: Competenze)

L'Assemblea ha luogo ogni anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale e quante volte il Presidente o il Consiglio di Amministrazione lo ritenga necessario o ne sia fatta motivata richiesta scritta dal Revisore dei Conti o da almeno un decimo degli associati.

È di competenza dell'Assemblea:

- a) approvare il bilancio consuntivo, il PIANO DI SVILUPPO LOCALE e la STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2023/2027, nonché il programma di attività pluriennale o annuale corredato dalla previsione economico finanziaria predisposti dal Consiglio di Amministrazione;

b) deliberare, su proposta del Consiglio di Amministrazione

l'ammontare della quota annuale a carico dei soci;
c) nominare i componenti del Consiglio di Amministrazione, e tra di loro scegliere il Presidente e il Vice-Presidente ed il Revisore dei Conti;
d) determinare l'entità dei gettoni di presenza da corrispondere ai Consiglieri per le loro attività collegiali;
e) approvare eventuali regolamenti interni;
f) approvare l'ammissione, il recesso, la esclusione e la decadenza degli associati;
g) deliberare su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale riservati alla sua competenza dalla legge;
h) dare le direttive generali di azione dell'Associazione;
i) deliberare sulle modifiche del presente statuto;
j) decidere l'eventuale proroga della durata dell'Associazione stabilendone le relative procedure;
k) deliberare su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale riservati alla sua competenza dal presente statuto o sottoposti al suo esame dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 23 - (Assemblea: Validità e Costituzione)

L'assemblea è validamente costituita, qualunque sia l'oggetto all'ordine del giorno, in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la maggioranza dei voti di cui dispongono tutti i soci; in seconda convocazione qualunque sia il numero dei voti dei soci presenti o rappresentati.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti o rappresentati all'adunanza.

Per le deliberazioni di cui al punto i) dell'art. 22 (ventidue) occorre la presenza all'adunanza di almeno i tre quarti degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Le deliberazioni relative al punto j) dell'art. 22 (ventidue) sono prese con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

**Art. 24 - (Assemblea: Presidenza, Segreteria,
Verbalizzazioni e
Deliberazioni)**

L'Assemblea è di norma presieduta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in sua assenza dal Vicepresidente a meno che l'Assemblea non deliberi diversamente scegliendo tra i soci intervenuti.

Svolge le funzioni di Segretario uno dei componenti della struttura tecnica individuato dal Presidente.

Le deliberazioni devono risultare dal verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario e sono vincolanti per tutti i soci.

Art. 25 - (Assemblea: Diritto al Voto)

Ciascun socio, in regola con il pagamento delle quote

associative e le quote annuali, ha diritto ad un solo voto.

I soci che per qualsiasi motivo non possono intervenire direttamente all'Assemblea possono farsi rappresentare soltanto da altri soci o delegati mediante delega scritta. Ogni socio non può rappresentare più di due soci.

**Art. 26 - (Consiglio di Amministrazione: Composizione,
Convocazione,
Votazione, Presenze)**

Il Consiglio di Amministrazione è composto da cinque membri eletti tra i soci. Il Consiglio di Amministrazione sarà composto da soci scelti tra i soggetti privati.

I Consiglieri sono dispensati dal presentare cauzione. Essi durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

L'assemblea in fase di nomina, può stabilire una diversa durata.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente o da chi lo sostituisce tutte le volte che egli lo ritenga utile, oppure quando ne sia fatta domanda da un terzo dei Consiglieri. La convocazione è fatta a mezzo posta elettronica (@mail) o fax ordinariamente non meno di tre giorni prima dell'adunanza e, nei casi di urgenza, con un preavviso di ventiquattro ore. In tal caso, ove il Consiglio non riconosca le ragioni d'urgenza, si procede per via ordinaria.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei consiglieri aventi diritto al voto.

Le votazioni normalmente sono palesi. Sono invece segrete quando ciò sia richiesto anche da un solo Consigliere, oppure quando si tratta di affari nei quali siano interessati componenti del Consiglio di Amministrazione e del Revisore dei Conti o qualcuno dei funzionari, oppure loro parenti ed affini fino al quarto grado.

Ai componenti del Consiglio di Amministrazione si applicano le disposizioni contenute nell'art. 78, comma II, del D.Lgs. n. 267/2000, e così, in particolare, gli amministratori dovranno astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado.

In caso di parità di voti:

- nelle votazioni palesi, prevale il voto del Presidente;
- nelle votazioni segrete, la proposta si intende respinta.

I membri del Consiglio che senza giustificato motivo, non partecipano a tre sedute consecutive possono essere dichiarati decaduti dall'Assemblea su proposta del Consiglio di Amministrazione.

**Art. 27 - (Consiglio di Amministrazione: Sostituzione dei
Componenti)**

I Consiglieri eletti dall'Assemblea che venissero a mancare nel corso dell'esercizio sociale verranno sostituiti dal Consiglio di Amministrazione con delibera approvata dal

Revisore e restano in carica fino alla successiva Assemblea.

Se viene meno la maggioranza dei Consiglieri, quelli rimasti in carica devono convocare l'Assemblea affinché provveda alla sostituzione dei mancanti. I Consiglieri così nominati scadono insieme a quelli in carica all'atto della loro nomina.

Art. 28 - (Consiglio di Amministrazione: Poteri)

Il Consiglio di Amministrazione provvede, in conformità delle leggi e del presente statuto, all'amministrazione dell'Associazione compiendo tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano espressamente riservati all'Assemblea.

In ogni caso il Consiglio di Amministrazione, ai fini del raggiungimento degli scopi sociali, può compiere ogni necessaria operazione presso l'amministrazione finanziaria, la tesoreria, le banche, gli istituti di credito e presso qualsiasi ente pubblico e privato.

Art. 29 - (Il Presidente)

La rappresentanza legale e la firma sociale, di fronte a terzi ed in giudizio, sono devolute al Presidente del Consiglio di Amministrazione ed in sua assenza al Vice Presidente. Il Presidente, pertanto, adempie alle funzioni demandategli dalla legge e dallo statuto o delegategli dal Consiglio di Amministrazione o dall'Assemblea.

Art. 30 - (Revisore dei Conti: Costituzione e Compensi)

Il Revisore dei Conti è nominato dall'Assemblea.

Il Revisore dei Conti dura in carica tre anni ed è sempre rieleggibile. Il compenso al Revisore è stabilito dall'assemblea all'atto della nomina e per tutta la durata della carica.

Art. 31 - (Revisore dei Conti: Compiti, Riunioni e Deliberazioni)

Il Revisore dei Conti controlla l'Amministrazione dell'Associazione, vigila sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo ed accerta la regolare tenuta della contabilità sociale, la corrispondenza dei libri e delle scritture contabili.

Il Revisore dei Conti si riunisce almeno ogni trimestre. Il Revisore ha tutti gli altri doveri e compiti stabiliti dalla legge.

Delle riunioni del Revisore dei Conti deve redigersi processo verbale che, sottoscritto dagli intervenuti, viene trascritto nell'apposito libro sul quale devono essere verbalizzati anche gli accertamenti fatti individualmente.

Art. 32 - (Regolamento Interno)

Il funzionamento tecnico ed amministrativo dell'Associazione potrà essere disciplinato da un apposito regolamento da intendersi come parte integrante e sostanziale del presente statuto.

Il regolamento interno viene predisposto dal Consiglio di

Amministrazione ed approvato dall'Assemblea e deve prevedere, anche in conformità delle disposizioni regionali di attuazione, le procedure di Valutazione delle proposte progettuali che verranno raccolte ai fini della realizzazione dei programmi dell'Associazione.

Art. 33 - (Risoluzione delle Controversie)

Ogni controversia nascente dal presente statuto tra soci o tra singoli soci e l'Associazione sarà devoluta ad un Collegio Arbitrale composto da tre membri nominati ai sensi di legge. Per il funzionamento del Collegio si applicano le norme del Codice di Procedura Civile sull'arbitrato irrituale.

Art. 34 - (Rinvio)

Per quanto non è regolato dal presente statuto, si applicano le disposizioni legislative di cui agli articoli 14 e seguenti del Codice Civile relativi alle Associazioni, nonché le normative europee, nazionali e regionali nelle materie collegate alla regolamentazione del presente statuto.

Art. 35 - (Norme Transitorie e Finali)

In sede di prima applicazione del presente statuto, così come modificato, l'ammissione dei nuovi soci pubblici e privati prescinde dalla procedura prevista dall'art.7: essi, se intervengono direttamente in assemblea in regola con gli atti, vengono ammessi senza altre formalità.

Per gli Enti pubblici resta fermo quanto stabilito all'ultimo comma dell'Art. 7.

FIRMATO: ADRIANO ROMA - ALICE FIORLETTA (I.S.)

Regione Lazio

DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 9 novembre 2022, n. G15361

Registro regionale persone giuridiche private. Iscrizione del Consiglio di Amministrazione della Associazione "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil", con sede in Ceprano (FR).

Oggetto: Registro regionale persone giuridiche private. Iscrizione del Consiglio di Amministrazione della Associazione “Gruppo di Azione Locale Terre di Argil”, con sede in Ceprano (FR).

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
AFFARI ISTITUZIONALI E PERSONALE

Su proposta della Dirigente dell’Area “Affari Generali”

- VISTO il Libro I, Titolo II, Capo II, articoli 14 e seguenti del Codice civile;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 “Attuazione della delega di cui all’art. 1 della legge 22 luglio 1975, n. 382” e, in particolare, l’articolo 14;
- VISTO lo Statuto della Regione Lazio;
- VISTA la legge regionale 2 dicembre 1983, n. 73 “Norme di organizzazione per l’esercizio delle funzioni delegate alla regione in ordine alle persone giuridiche private, ai sensi degli articoli 14 e 15 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, “Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti di riconoscimento di persone giuridiche private e di approvazione delle modifiche dell’atto costitutivo e dello statuto (n. 17 dell’allegato 1 della legge 15 marzo 1997, n. 59)”;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 10 aprile 2001, n. 516 “Istituzione del registro regionale delle persone giuridiche private, ai sensi del d.P.R. 10 febbraio 2000, n. 361”;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 “Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta regionale” e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO l’Atto di Organizzazione n. G04377 del 20 aprile 2021 del Direttore regionale “Affari Istituzionali e Personale” con il quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Area “Affari Generali” della Direzione regionale “Affari Istituzionali e Personale” alla dott.ssa Giuditta Del Borrello;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 26 ottobre 2021, n. 679 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione regionale “Affari istituzionali e personale” al dott. Luigi Ferdinando Nazzaro;

- VISTA** la nota acquisita agli atti d'ufficio il 18 ottobre 2022, con protocollo n. 1020138, con la quale l'Associazione "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil" ha trasmesso la documentazione inerente alla nomina del Consiglio di Amministrazione, ai fini dell'iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche private;
- ACCERTATO** che l'Associazione "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil", in forma abbreviata G.A.L. "Terre di Argil", con sede in Ceprano (FR), Corso della Repubblica n. 2, risulta iscritta, con determinazione dirigenziale n. G14821 del 31 ottobre 2017, al n. 358 del Registro regionale delle persone giuridiche private;
- PRESO ATTO** del verbale del 1° ottobre 2022 con il quale l'Assemblea dei soci del G.A.L. "Terre di Argil" ha nominato, ai sensi dell'articolo 9 dello Statuto, quali membri del Consiglio di Amministrazione i signori Roma Adriano - Presidente, Migliori Ernesto - vicepresidente, Fiori Massimo, Rinna Domenico e Tuffi Steven - consiglieri;
- RITENUTO** che ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del d.P.R. del 10 febbraio 2000, n. 361, ricorrono i presupposti per l'iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche private del Consiglio di Amministrazione della Associazione "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil", con sede in Ceprano (FR);

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate;

- di iscrivere nel Registro regionale delle persone giuridiche private il Consiglio di Amministrazione della Associazione "Gruppo di Azione Locale Terre di Argil" composto da:
 - Roma Adriano Presidente
 - Migliori Ernesto vicepresidente
 - Fiori Massimo consigliere
 - Rinna Domenico consigliere
 - Tuffi Steven consigliere

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Lazio.

IL DIRETTORE
Luigi Ferdinando Nazzaro

Regione Lazio

DIREZIONE ATTIVITÀ DI CONTROLLO E COORDINAMENTO FUNZIONI DI VIGILANZA

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 31 ottobre 2017, n. G14821

Registro regionale persone giuridiche private. Iscrizione della Associazione "Gruppo di Azione Locale "Terre di Argil" in forma abbreviata "G.A.L. "Terre di Argil", con sede in Ceprano (FR).

Oggetto: Registro regionale persone giuridiche private. Iscrizione della Associazione Gruppo di Azione Locale “Terre di Argil” in forma abbreviata “G.A.L. “Terre di Argil”, con sede in Ceprano (FR).

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
ATTIVITA' DI CONTROLLO E COORDINAMENTO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA

Su proposta del Dirigente dell'Area “Rapporti con le Istituzioni di Assistenza e Beneficenza”

- VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana;
- VISTO lo Statuto della Regione;
- VISTO il Libro I, Titolo II, Capo II, articoli 14 e seguenti del codice civile;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 (Attuazione della delega di cui all'art. 1 della legge 22 luglio 1975, n. 382) e, in particolare, l'articolo 14;
- VISTA la legge regionale 2 dicembre 1983, n. 73 (Norme di organizzazione per l'esercizio delle funzioni delegate alla regione in ordine alle persone giuridiche private, ai sensi degli articoli 14 e 15 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616);
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, (Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti di riconoscimento di persone giuridiche private e di approvazione delle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto (n. 17 dell'allegato 1 della legge 15 marzo 1997, n. 59);
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 10 aprile 2001, n. 516 (Istituzione del registro regionale delle persone giuridiche private, ai sensi del d.P.R. 10 febbraio 2000, n. 361);
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale);
- VISTO il regolamento regionale 06 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale);
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 10 maggio 2016, n. 230, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale “Attività di controllo e coordinamento delle funzioni di vigilanza” all'Avv. Pompeo Savarino;

- VISTA la deliberazione di Giunta regionale del 13 settembre 2016, n. 529, (Registro regionale delle persone giuridiche. Revoca della Dgr 643/2008 e Direttiva per la valutazione dei requisiti patrimoniali nei procedimenti di riconoscimento della personalità giuridica privata e per lo svolgimento delle funzioni inerenti il controllo e la vigilanza sull'amministrazione delle Fondazioni);
- VISTA la nota del 28 maggio 2016, pervenuta alla Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi 7 - il 31 maggio 2016, acquisita agli atti d'ufficio il 13 giugno 2016 con protocollo n. 308907, con la quale il Presidente dell'Associazione Gruppo di Azione Locale "Terre di Argil", con sede in Ceprano (FR), Corso della Repubblica n. 2, chiede il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato mediante iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche, ai sensi del d.P.R. 361/2000 e della d.G.R. n. 516/2001;
- VISTO il rogito del Notaio dott. Annamaria Ortolan del 5 maggio 2016, repertorio n. 236784, raccolta n. 15616, registrato a Frosinone il 18 maggio 2016, n. 2996/1T, con il quale è stata costituita l'Associazione "Gruppo di Azione Locale TERRE DI ARGIL", in forma abbreviata "GAL Terre di Argil" quale Gruppo di Azione Locale, così come previsto dalla Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020 con lo scopo prioritario di dare attuazione al Piano di Sviluppo Locale (PSL), come meglio specificato negli articoli 1, 2 e 3 dello Statuto, allegato all'atto di che trattasi;
- VISTA - la raccomandata A.R. del 26 luglio 2016, prot. n. 394930, con la quale è stata richiesta al GAL documentazione integrativa nonché si è segnalata l'opportunità di apportare modifiche allo Statuto nel termine di 30 giorni dal ricevimento della richiesta;
- la richiesta di proroga avanzata dal GAL acquisita agli atti d'ufficio il 22 agosto 2016, con protocollo n. 431662 per un periodo di 15 giorni ulteriori;
- la nota del 5 settembre 2016, acquisita agli atti d'ufficio l'8 settembre 2016 con protocollo n. 451287 con la quale il GAL ha trasmesso la documentazione di cui alla richiesta protocollo n. 394930/2016;
- VISTO il rogito del Notaio avv Werilda Pratico, del notaio Costantino del 1° settembre 2016, repertorio n. 256, raccolta n. 192, registrato a Sora il 2 settembre 2016, n. 3808/IT, con il quale l'Assemblea dei Soci del "G.A.L. Terre di Argil" ha modificato alcuni articoli dello Statuto e approvato il nuovo testo dello statuto sociale allegato "A" dell'atto di che trattasi;
- ATTESO CHE l'Associazione "Gruppo di Azione Locale TERRE DI ARGIL":
- 1) ha lo scopo di dare attuazione al Piano di Sviluppo Locale (PSL) approvato dalla Regione Lazio rivestendo il ruolo di soggetto responsabile dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale nonché delle misure, sottomisure ed interventi in esso inseriti;
 - 2) svolge la propria attività nell'ambito delle materie di competenza della Regione Lazio ed esaurisce le proprie finalità nel medesimo ambito regionale, fino a completa attuazione del Piano di Sviluppo Locale, come meglio specificato all'articolo 2 dello Statuto;

3) non ha scopo di lucro e dispone di risorse adeguate al perseguimento degli scopi statutari;

CONSIDERATO che:

- con nota del 23 settembre 2016, protocollo n. 476370, è stato richiesto il parere di cui all'articolo 6 della l.r. 73/1983, all'Area Programmazione Comunitaria, Monitoraggio e Sviluppo Rurale della Direzione regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca;
- con nota del 28 settembre 2016, protocollo n. 483628 l'Area Programmazione comunitaria, monitoraggio e sviluppo rurale ha comunicato che il parere di che trattasi, sarebbe stato espresso a seguito della chiusura della selezione delle proposte di PSL;
- con nota del 20 dicembre 2016, protocollo n. 632311, l'Area competente al rilascio del parere di che trattasi ha comunicato che avrebbe provveduto al rilascio dello stesso per ogni singolo G.A.L. sulla base di quanto stabilito con determinazione n. G12462 del 27 ottobre 2016 con la quale si è preso atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale;
- con nota del 10 luglio 2017, protocollo n. 351774, l'Area in argomento espone i fatti e gli atti per i quali è stata impossibilitata a rilasciare i richiesti pareri di cui agli articoli 6 e 7 l.r. n. 73/1983 e che essendosi conclusa la fase cautelare dei ricorsi al TAR e dovendo procedere alle fasi successive della procedura di finanziamento dei GAL risultati ammessi e finanziabili comunica che avrebbe trasmesso per ogni singola Associazione GAL il richiesto parere, per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 6 e 7 della l.r. n. 73/1983;
- con nota dell'11 luglio 2017, protocollo n. 354329 l'Area Programmazione comunitaria, monitoraggio e sviluppo rurale, ha espresso parere favorevole in ordine al riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato dell'Associazione Gruppo di Azione Locale "Terre di Argil";

RITENUTO

che, ai sensi del d.P.R. 361/2000, ricorrono i presupposti per il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato mediante iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche private dell'Associazione Gruppo di Azione Locale "Terre di Argil", in forma abbreviata "G.A.L. Terre di Argil", il cui Consiglio di Amministrazione risulta composto da: Enzo Carlevale - Presidente, Gianpio Sarracco - vice Presidente, Giampiero Forte, Fabrizio Neglia e Claudia Cecilia - consiglieri;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono integralmente richiamate,

di iscrivere nel Registro regionale delle persone giuridiche private l'Associazione Gruppo di Azione Locale "Terre di Argil" in forma abbreviata "G.A.L. Terre di Argil", con sede in Ceprano (FR), Corso della Repubblica n. 2, il cui Consiglio di Amministrazione risulta composto da:

- | | |
|--------------------|-----------------|
| - Enzo Carlevale | Presidente |
| - Gianpio Sarracco | vice Presidente |

- Giampiero Forte consigliere
- Fabrizio Neglia consigliere
- Claudia Cecilia consigliere

La presente determinazione sarà pubblicata sul *Bollettino Ufficiale* della Regione Lazio.

Avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE
Avv. Savarino Pompeo

RELAZIONE SUL PROGETTO DI PARTECIPAZIONE AL GAL TERRE DI ARGIL

*Determinazione 20 novembre 2023, n. G15419, recante: Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi da erogare alle Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) per la costituzione o la partecipazione in enti privati che svolgano attività di produzione di servizi strettamente necessari e strumentali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali (L. R. n. 2/2019, art. 5, c. 4-bis) Perfezionamento della prenotazione di spesa n. 58505/2023 per l'importo complessivo di euro 1.000.000,00 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000H41742.
Esercizio finanziario 2023*

In data 18/10/2023, l'ASP Frosinone ha deliberato l'adesione al Gruppo di Azione Locale (GAL) Terre di Argil, che ha, come l'ASP Frosinone, sede legale nel territorio di Ceprano (FR) conformemente alla Delibera n. 041. Tale decisione è stata presa in considerazione dei seguenti punti:

Contesto e Finalità

Il GAL Terre di Argil, con verbale di assemblea e statuto approvato in data 30/09/2023, ha aperto la possibilità di nuove adesioni. I GAL sono associazioni che operano nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio, con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo economico e sociale delle comunità nei comuni associati, senza fini di lucro.

Partecipazione Finanziaria

Il GAL Terre di Argil ha presentato una richiesta di rifinanziamento alla Regione Lazio per il periodo 2023-2027, con fondi stanziati di 73 milioni di euro per Strategie di Sviluppo Locale (SSL). Nell'assemblea del 30/09/2023, è stata stabilita una quota annua di adesione da parte dei soci, e quindi dell'ASP Frosinone, pari a € 700,00.

Contesto Statutario

Le finalità statutarie dell'ASP prevedono la promozione dello sviluppo sostenibile nei territori della provincia di Frosinone. Il GAL Terre di Argil ha presentato un Piano di Sviluppo Locale che include un focus speciale sui temi sociali, ritenuto di grande importanza dall'ASP.

Al Gal Terre di Argil aderiscono n. 20 comuni localizzati in provincia di Frosinone e di Latina, interessando una popolazione di 95.186 abitanti oltre a diversi soggetti privati, e nello specifico:

- provincia di Frosinone: Amaseno, Arce, Arnara, Arpino, Castro dei Volsci, Ceccano, Ceprano, Colfelice, Falvaterra, Fontana Liri, Isola del Liri, Pastena, Patrica, Pofi, Rocca D'Arce, Santopadre, Torrice, Vila Santo Stefano;
- provincia di Latina: Prossedi e Sonnino;

oltre ai seguenti enti pubblici: Univerità degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e ASP Frosinone; e privati: Confimprese Italia, Guardie Equestri Ambientali Nazionali, CIA Agricoltori Italiani Latina, Copagri Frosinone, Banca Popolare del Frusinate, SAF SpA, Unione Coltivatori Italiani Frosinone - Cassino, Associazione Robur, Fit Consulting, Associazione Più Ceccano, Art Digital Studio.

Riconoscimento Giuridico

La Regione Lazio ha riconosciuto la personalità giuridica del GAL Terre di Argil con Determinazione del 31 ottobre 2017, n. G14821.

Con Determinazione del 9 novembre 2022, n. G15361, la Regione Lazio ha confermato la personalità giuridica del GAL.

Progetto Specifico

Il GAL Terre di Argil ha presentato un progetto nell'ambito del Piano Strategico nazionale della Pac (POP) 2023-2027 - Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027.

Il progetto coinvolge l'ASP Frosinone come capofila, con uno stanziamento di € 232.000,00, integrato da un cofinanziamento di € 68.000,00 e oneri di adesione annua pari a € 3.500,00 ed agli oneri di gestione amministrativa della partnership stimati in € 28.000,00.

In merito alla richiesta di documentazione contabile:

a) Prospetto Dettaglio dei Costi

Descrizione della Spesa	Importo (€)
1. Quota di Adesione Annuale (per 5 anni, dal 2023 al 2027)	3.500,00
Totale Costi Assemblea GAL	3.500,00
2. Contributo al Progetto del GAL Terre di Argil	
a) Stanziamento previsto dal GAL per il Progetto (somma a carico del Gal)	232.000,00
b) Cofinanziamento dell'ASP	88.000,00
Totale Contributo al Progetto	320.000,00
3. Oneri Amministrativi e Documentazione Contabile	
a) Personale dedicato alla gestione dei rapporti con il GAL	33.000,00
b) Consulenze Legali e Amministrative	5.000,00
Totale Oneri Amministrativi	28.000,00
4. Totale Costi Associati all'Adesione al GAL Terre di Argil a carico	<u>129.500,00</u>

Il contributo al Progetto del GAL Terre di Argil comprende lo stanziamento previsto dal GAL e il cofinanziamento dell'ASP.

Gli oneri amministrativi coprono i costi del personale dedicato all'adesione al GAL e le consulenze legali e amministrative necessarie.

Il totale dei costi associati all'adesione al GAL sarà calcolato sommando i totali delle sezioni 1, 2 b) e 3. L'ASP intende chiedere un contributo del 90% dell'importo pari ad € 116.550,00.

Questo prospetto dettagliato fornisce una panoramica chiara dei costi associati all'adesione al GAL Terre di Argil, garantendo una gestione trasparente e accurata delle risorse finanziarie dell'ASP.

Tali costi, riconducibili alla costituzione o partecipazione all'ente privato, sono stati riportati nel bilancio annuale di previsione approvato con Del. 044/2023 come da Conto Economico allegato.

b) Benefici Attesi

Gli investimenti e la partecipazione al GAL Terre di Argil sono previsti per generare benefici in termini di efficienza, efficacia ed economicità nei processi di sviluppo locale.

La partecipazione al GAL offre l'opportunità di stabilire partenariati strategici con enti pubblici e privati presenti nel territorio. Queste collaborazioni mirano a potenziare la capacità dell'ASP di erogare servizi essenziali per il benessere delle comunità locali.

L'adesione al GAL consente di accedere a finanziamenti regionali e europei destinati a progetti di sviluppo locale. Queste risorse finanziarie aggiuntive contribuiranno a potenziare le attività dell'ASP, consentendo la realizzazione di progetti volti al perseguimento delle finalità statutarie.

La partecipazione a progetti specifici del GAL offre l'opportunità di acquisire e consolidare competenze tecniche rilevanti per l'ASP. Questo arricchimento delle competenze permetterà di migliorare l'efficienza nell'erogazione dei servizi e di affrontare in modo più efficace le sfide locali.

Il GAL Terre di Argil ha focalizzato parte della sua programmazione su tematiche sociali. L'ASP, come capofila di un progetto specifico, contribuirà attivamente alla promozione dello sviluppo sociale ed economico del territorio della provincia di Frosinone e Latina.

L'adesione al GAL favorirà l'ampliamento della rete di relazioni dell'ASP con altri attori locali, consentendo uno scambio di esperienze e best practices. Ciò contribuirà a creare sinergie positive per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

Considerando la presenza di numerosi terreni di proprietà dell'ASP, la partecipazione al GAL potrebbe facilitare progetti di valorizzazione e sostenibilità ambientale, promuovendo pratiche agricole e ambientali responsabili.

L'ASP, partecipando attivamente a iniziative del GAL, potrà godere di una maggiore visibilità a livello locale e regionale. Ciò contribuirà a rafforzare la reputazione dell'ASP e a promuovere il suo ruolo nel perseguire il benessere della comunità.

In sintesi, la partecipazione al GAL Terre di Argil potrà generare benefici sostanziali per l'ASP Frosinone, incentrati sulla creazione di collaborazioni mirate allo sviluppo di servizi essenziali coerenti con le finalità istituzionali.

La presente relazione è stata sottoposta all'approvazione dei competenti organi dell'ASP e risulta approvata in data 23/11/2023.

ASP Frosinone
Direttore Generale
F.to Manuela Mizzoni

ASP Frosinone
Presidente
F.to Gianfranco Pizzutelli

B.6. SCHEMA DI BILANCIO ECONOMICO PLURIENNALE DI PREVISIONE

	2024	2025	2026
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1. Ricavi da attività per servizi alla persona			
a) Rette	281.198,33	366.005,00	477.730,00
<i>Asilo Nido Alatri (in apertura per il 2024)</i>	8.333,33	25.000,00	40.000,00
<i>Asilo Nido Pastena</i>	26.565,00	26.565,00	35.000,00
<i>Asilo Nido Piedimonte San Germano</i>	18.810,00	18.810,00	50.000,00
<i>Comunità CepranoFerrari Ceprano</i>	137.400,00	196.800,00	230.400,00
<i>Scuola dell'infanzia Alatri</i>	43.830,00	43.830,00	43.830,00
<i>Scuola dell'infanzia Piedimonte San Germano</i>	2.970,00	10.000,00	20.000,00
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	43.290,00	45.000,00	58.500,00
b) Oneri a rilievo sanitario	-	-	-
c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	-	-	-
2. Costi capitalizzati			
a) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
b) Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti imputati all'esercizio	750.000,00	500.000,00	-
<i>Piano Sviluppo e coesione Orfanotrofito Rodilossi - Alatri</i>	750.000,00	500.000,00	
3. Variazione delle rimanenze di attività in corso	-	-	-
4. Variazione dei lavori in corso di produzione	-	-	-
5. Proventi e ricavi diversi			
a) Da utilizzo del patrimonio immobiliare	58.219,76	57.543,28	57.858,11
<i>Affitti Alatri</i>	53.365,16	53.638,21	53.913,99
<i>Affitti Amaseno</i>	4.854,60	3.905,06	3.944,11
b) Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	-	-	-
c) Plusvalenze ordinarie	-	-	-
d) Sopravvenienze ed insussistenze attive	-	-	-
e) Altri ricavi istituzionali	-	-	-
f) Ricavi da attività commerciale	-	-	-
6. Contributi in conto esercizio			
a) Contributi dalla Regione	663.225,12	629.834,73	675.209,73
<i>Asilo Nido Alatri - contributo gestione</i>	49.113,86	132.273,47	117.273,47
<i>Asilo Nido Pastena - contributo gestione</i>	108.587,76	108.587,76	100.152,76
<i>Asilo Piedimonte San Germano - contributo gestione</i>	208.973,50	208.973,50	177.783,50
<i>Casa per neomaggiorenni</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<i>Contrasto gioco d'azzardo patologico</i>	50.000,00	50.000,00	100.000,00
<i>Contributo adesione Gal Terre di Argil</i>	116.550,00	-	-
<i>Formazione caregiver familiare art. 26 L.R. 11/2016</i>	100.000,00	100.000,00	150.000,00
b) Contributi dalla Regione per IRAP	5.557,12	5.836,97	5.348,24
c) Contributi dalla Provincia/Città Metropolitana	-	-	-
d) Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	314.711,14	30.000,00	30.000,00
<i>Caregiver familiare</i>	144.711,14	-	-
<i>Contrasto gioco d'azzardo patologico</i>	140.000,00	-	-
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00
e) Contributi dall'Azienda Sanitaria	-	-	-
f) Contributi dallo Stato e da altri Enti pubblici	1.410.660,00	862.830,00	165.000,00
<i>FAMI - Prisma</i>	15.000,00	75.000,00	60.000,00
<i>FAMI - Mistral</i>	15.000,00	75.000,00	60.000,00
<i>INPS - Home Care Premium 2022</i>	1.335.660,00	667.830,00	-
<i>MIUR Scuola dell'Infanzia Alatri</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>MIUR Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>MIUR Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
g) Rettifica contributi c/esercizio per destinazione ad investimenti	-	-	-
h) Utilizzo fondi per quote inutilizzate contributi vincolati di esercizi precedenti	-	-	-
i) Altri contributi da privati	232.000,00	-	-
7. Altri ricavi e proventi	-	-	-
TOTALE A)	3.715.571,48	2.452.049,98	1.411.146,08
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			

8. Acquisti di beni			
a) Beni per attività socio sanitaria	-		
b) Beni per attività socio - assistenziale	133.236,00	93.236,00	17.400,00
<i>Beni per le sedi operative</i>	80.000,00	50.000,00	2.400,00
<i>Casa neo-maggiorenni</i>	15.000,00	5.000,00	5.000,00
<i>Mensa Alatri</i>	16.676,00	16.676,00	5.000,00
<i>Mensa Piedimonte San Germano</i>	21.560,00	21.560,00	5.000,00
c) Beni tecnico-economici	80.000,00	5.000,00	2.000,00
d) Altri beni	80.000,00	5.000,00	2.000,00
9. Acquisti di servizi			
a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	565.500,00	226.000,00	109.480,00
<i>Casa neo-maggiorenni</i>	12.000,00	15.000,00	5.000,00
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	65.000,00	15.000,00	2.000,00
<i>Fami - Mistral e Prisma</i>	18.500,00	75.000,00	50.480,00
<i>Gal Terre di Argil - Progetto Unici</i>	320.000,00	-	-
<i>Istituto Piedimonte San Germano</i>	50.000,00	21.000,00	2.000,00
<i>Home Care Premium 2022</i>	100.000,00	100.000,00	50.000,00
b) Servizi esternalizzati	14.520,00	14.520,00	14.520,00
<i>Mensa Asilo Nido Pastena</i>	14.520,00	14.520,00	14.520,00
c) Trasporti	15.000,00	2.000,00	2.000,00
d) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	80.000,00	40.000,00	35.000,00
e) Altre consulenze	140.050,00	80.000,00	25.000,00
<i>Consulenze professionali ordinarie</i>	140.050,00	80.000,00	25.000,00
f) Lavoro interinale ed altre forme di collaborazione	260.000,00	50.000,00	2.000,00
g) Utenze	45.000,00	30.000,00	5.000,00
h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	221.679,59	68.794,96	10.303,90
<i>Manutenzioni ordinarie</i>	221.679,59	68.794,96	10.303,90
i) Costi per organi Istituzionali	114.693,00	114.693,00	114.693,00
<i>Consiglio di Amministrazione</i>	103.273,80	103.273,80	103.273,80
<i>Revisore Unico</i>	7.612,80	7.612,80	7.612,80
<i>OIV</i>	3.806,40	3.806,40	3.806,40
j) Assicurazioni	7.628,98	7.628,98	7.628,98
k) Altri	50.000,00	20.000,00	2.000,00
10. Godimento di beni di terzi			
a) Affitti	8.970,00	8.970,00	4.470,00
<i>Sede Amministrativa</i>	2.970,00	2.970,00	2.970,00
<i>Casa neo-maggiorenni</i>	6.000,00	6.000,00	1.500,00
b) Canoni di locazione finanziaria	-	-	-
c) Service	-	-	-
11. Personale			
a) Salari e stipendi	726.732,22	763.330,17	699.420,57
<i>Direttore Generale</i>	92.437,44	92.437,44	92.437,44
<i>Area Direzione Generale</i>	41.517,45	41.517,45	41.517,45
<i>Area Affari Generali</i>	16.997,80	16.997,80	16.997,80
<i>Area Risorse e Sistemi</i>	16.331,63	16.331,63	16.331,63
<i>Area Servizi alla Persona</i>	28.329,67	28.329,67	28.329,67
<i>Asilo Nido Alatri</i>	21.061,09	57.659,04	57.659,04
<i>Asilo Nido Pastena</i>	49.549,14	49.549,14	49.549,14
<i>Asilo Nido Piedimonte San Germano</i>	83.509,27	83.509,27	83.509,27
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	165.848,75	165.848,75	165.848,75
<i>Home Care Premium</i>	126.777,20	126.777,20	62.867,60
<i>Scuola dell'Infanzia Alatri</i>	31.975,25	31.975,25	31.975,25
<i>Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	32.012,96	32.012,96	32.012,96
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	20.384,58	20.384,58	20.384,58
b) Oneri sociali	215.310,07	226.097,29	206.864,54
<i>Direttore Generale</i>	26.711,98	26.711,98	26.711,98
<i>Area Direzione Generale</i>	12.165,18	12.165,18	12.165,18
<i>Area Affari Generali</i>	4.980,70	4.980,70	4.980,70
<i>Area Risorse e Sistemi</i>	4.785,80	4.785,80	4.785,80
<i>Area Servizi alla Persona</i>	8.301,17	8.301,17	8.301,17
<i>Asilo Nido Alatri</i>	6.207,74	16.994,96	16.994,96
<i>Asilo Nido Pastena</i>	14.604,69	14.604,69	14.604,69
<i>Asilo Nido Piedimonte San Germano</i>	24.614,17	24.614,17	24.614,17
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	49.916,78	49.916,78	49.916,78
<i>Home Care Premium</i>	38.151,92	38.151,92	18.919,17
<i>Scuola dell'Infanzia Alatri</i>	9.425,20	9.425,20	9.425,20

<i>Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	9.436,32	9.436,32	9.436,32
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	6.008,43	6.008,43	6.008,43
c) Trattamento di fine rapporto	50.198,28	52.726,25	48.311,76
<i>Direttore Generale</i>	6.385,03	6.385,03	6.385,03
<i>Area Direzione Generale</i>	2.867,77	2.867,77	2.867,77
<i>Area Affari Generali</i>	1.174,11	1.174,11	1.174,11
<i>Area Risorse e Sistemi</i>	1.128,09	1.128,09	1.128,09
<i>Area Servizi alla Persona</i>	1.956,84	1.956,84	1.956,84
<i>Asilo Nido Alatri</i>	1.454,77	3.982,73	3.982,73
<i>Asilo Nido Pastena</i>	3.422,55	3.422,55	3.422,55
<i>Asilo Nido Piedimonte San Germano</i>	5.768,31	5.768,31	5.768,31
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	11.455,86	11.455,86	11.455,86
<i>Home Care Premium</i>	8.757,00	8.757,00	4.342,51
<i>Scuola dell'Infanzia Alatri</i>	2.208,65	2.208,65	2.208,65
<i>Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	2.211,26	2.211,26	2.211,26
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	1.408,04	1.408,04	1.408,04
d) Altri costi	9.053,33	9.053,33	9.053,33
<i>Direttore Generale</i>	1.680,00	1.680,00	1.680,00
<i>Area Direzione Generale</i>	3.266,67	3.266,67	3.266,67
<i>Area Affari Generali</i>	1.120,00	1.120,00	1.120,00
<i>Area Risorse e Sistemi</i>	1.120,00	1.120,00	1.120,00
<i>Area Servizi alla Persona</i>	1.866,67	1.866,67	1.866,67
12. Ammortamenti e svalutazioni			
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	10.000,00	8.000,00	2.000,00
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	750.000,00	500.000,00	-
<i>Piano Sviluppo e coesione Orfanotrofito Rodilossi - Alatri</i>	750.000,00	500.000,00	
c) Svalutazione delle immobilizzazioni	-	-	-
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-	-
13. Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo			
a) Variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo socio- sanitari	-	-	-
b) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnico- economici	-	-	-
14. Accantonamenti ai fondi rischi	-	-	-
15. Oneri diversi di gestione			
a) Costi amministrativi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
b) Imposte non sul reddito (IMU)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
c) Tasse	-	-	-
d) Altri	-	-	-
e) Minusvalenze ordinarie	-	-	-
f) Sopravvenienze ed insussistenze passive	-	-	-
g) Contributi erogati ad aziende non-profit	-	-	-
TOTALE B)	3.647.571,48	2.395.049,98	1.389.146,08
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	68.000,00	57.000,00	22.000,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
16. Proventi da partecipazioni			
a) In società partecipate	-	-	-
b) Da altri soggetti	-	-	-
17. Altri proventi finanziari			
a) Interessi attivi su titoli dell'attivo circolante	-	-	-
b) Interessi attivi bancari e postali	2.000,00	1.000,00	500,00
c) Proventi finanziari diversi	-	-	-
18. Interessi passivi ed altri oneri finanziari			
a) Su mutui	-	-	-
b) Bancari	-	-	-
c) Oneri finanziari diversi	-	-	-
TOTALE C)	2.000,00	1.000,00	500,00

D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE			
19. Rivalutazioni			
a) Di partecipazioni	-	-	-
b) Di altri valori mobiliari	-	-	-
20. Svalutazioni			
a) Di partecipazioni	-	-	-
b) Di altri valori mobiliari	-	-	-
TOTALE D)	-		
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D)	70.000,00	58.000,00	22.500,00
21. Imposte sul reddito			
a) Irap	51.000,00	40.000,00	15.000,00
b) Ires	19.000,00	18.000,00	7.500,00
UTILE O (PERDITA) DI ESERCIZIO	0,00	- 0,00	- 0,00

ESTRATTO
DAL VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno 23 del mese di novembre dell'anno 2023 in seduta ordinaria come da convocazione del 15 novembre 2023 si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Frosinone giusta D.G.R. n. 650 del 29 settembre 2020 pubblicata sul BUR n. 120 del 1° ottobre 2020, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00101 del 12 maggio 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 47 del 13 maggio 2021, integrato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00206 del 03 novembre 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 104 del 09 novembre 2021, così composto:

		PRESENTE	ASSENTE
Gianfranco Pizzutelli	Presidente	x	
Lorella Biordi	Consigliere	x	
Davide Orazi	Consigliere	x	
Francesco Proni	Consigliere	x	
Roberto Redolfi	Consigliere	x	

con il seguente voto:

	FAVOREVOLE	CONTRARIO	ASTENUTO
Gianfranco Pizzutelli	x		
Lorella Biordi	x		
Davide Orazi	x		
Francesco Proni	x		
Roberto Redolfi	x		

DELIBERAZIONE N. 044 DEL 23 NOVEMBRE 2023

APPROVAZIONE BILANCIO ECONOMICO ANNUALE E PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2024-2026

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2, che ha disciplinato il riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), con sede legale nel territorio del Lazio, prevedendone la trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP), ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- il Regolamento Regionale del Lazio 9 agosto 2019, n. 17, che ha disciplinato i procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB;
- il Regolamento Regionale del Lazio 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 settembre 2020, n. 650 pubblicata sul BUR Lazio n. 120 del 1° ottobre 2020 recante: *Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Ente Morale Scuola Arti e Mestieri "Stanislao Stampa" di Alatri (FR), Scuola Materna Adele e Paolo Cittadini di Alatri (FR), Asilo Infantile De Luca di Amaseno (FR), Ospedale S.S. Crocefisso di Boville Ernica (FR), Ospedale Civico Ferrari di Ceprano (FR), Colonia Americana di Settefrati (FR) e Asilo Infantile "Reggio Emilia" di Sora e contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone2 con sede in Ceprano (FR) e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;*
- i Decreti del Presidente della Regione Lazio: n. T00101 del 12 maggio 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 47 del 13 maggio 2021, e n. T00206 del 03 novembre 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 104 del 09 novembre 2021, con il quale sono stati nominati il Presidente e il Consiglio di Amministrazione dell'ASP Frosinone;

- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 dicembre 2022, n. 1262 pubblicata sul BUR Lazio n. 1 del 03 gennaio 2022 recante: *Fusione dell’Istituzione pubblica di assistenza e beneficenza (IPAB) Asilo Infantile Strumbolo di Piedimonte S. Germano (FR) nell’Azienda pubblica di servizi alla persona “ASP Frosinone”, con sede in Ceprano (FR) e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 15 ter del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;*
- lo Statuto dell’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata “ASP Frosinone” pubblicato sul BUR Lazio n. 2 del 05 gennaio 2022 quale Integrazione alla Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 dicembre 2022, n. 1262;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00177/2021 con il quale la Regione Lazio ha nominato quale revisore unico dell’Ente il dott. Maurizio Ferrante;

VISTO l’art. 5 del R.R. n. 5 del 15 gennaio 2020, che stabilisce che le ASP deliberano ogni anno il Bilancio economico annuale di previsione entro il 31 dicembre di ogni anno;

VISTO l’art. 5 comma 3 del R.R. n. 5/2020 disciplina il Bilancio economico pluriennale di previsione;

VISTO l’art. 5 comma 4 del R.R. n. 5/2020 disciplina il Bilancio economico annuale di previsione;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell’Ente approvato con Deliberazione n. 3 dell’8 giugno 2021;

VISTI gli elaborati del Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2024-2026, parte integrante e sostanziale del presente atto;

TENUTO CONTO che gli elaborati del Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2024-2026 elaborati sono stati trasmessi al Revisore Unico in data 08/11/2023;

RICONOSCIUTA l’attendibilità delle previsioni contenute nel Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2024-2026;

PRESO ATTO che il Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione è privo di carattere autorizzatorio così come sottolineato dall’art. 5 del R.R. 5/2020;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTO il R.R. 21/2019;

VISTO il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti dell’Ente;

SU PROPOSTA del Direttore Generale;

per i motivi esposti in narrativa

DELIBERA

1. di approvare il Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2024-2026, corredato della relazione illustrativa allo stesso, nonché dalla relazione del Revisore Unico dei Conti che formano parte integrante della presente deliberazione ed evidenziano le seguenti risultanze finali:

	2024	2025	2026
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
Totale A)	3.715.571,48	2.452.049,98	1.411.146,08
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
Totale B)	3.647.571,48	2.395.049,98	1.389.146,08
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	68.000,00	57.000,00	22.000,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
Totale C)	2.000,00	1.000,00	500,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE			
Totale D)	-	-	-
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D)	70.000,00	58.000,00	22.500,00
21. Imposte sul reddito	-	-	-
a) Irap	51.000,00	40.000,00	15.000,00
b) Ires	19.000,00	18.000,00	7.500,00
UTILE O (PERDITA) DI ESERCIZIO	0,00	-0,00	-0,00

2. di approvare la relazione riguardante il patrimonio ed il relativo piano di valorizzazione;
3. di trasmettere la presente Deliberazione ai competenti Uffici Regionali ai fini dell'ottenimento del necessario Nulla Osta;
4. di dare mandato ai competenti uffici di provvedere a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente Deliberazione;
5. che il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP Frosinone, nella sezione Amministrazione trasparente in conformità al Decreto Legislativo n. 33 del 2013.

n.	Nominativo	Carica	Firmato
1	Gianfranco Pizzutelli	Presidente	F.to
2	Lorella Biordi	Consigliere	F.to
3	Davide Orazi	Consigliere	F.to
4	Francesco Proni	Consigliere	F.to
5	Roberto Redolfi	Consigliere	F.to

Il Direttore Generale
F.to *Manuela Mizzoni*

Copia conforme all'originale pubblicata per conoscenza nella sezione Amministrazione trasparente del sito dell'Ente nella giornata del 30 novembre 2023.

Il Direttore Generale
F.to *Manuela Mizzoni*

B.6. SCHEMA DI BILANCIO ECONOMICO PLURIENNALE DI PREVISIONE

	2024	2025	2026
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1. Ricavi da attività per servizi alla persona			
a) Rette	281.198,33	366.005,00	477.730,00
<i>Asilo Nido Alatri (in apertura per il 2024)</i>	8.333,33	25.000,00	40.000,00
<i>Asilo Nido Pastena</i>	26.565,00	26.565,00	35.000,00
<i>Asilo Nido Piedimonte San Germano</i>	18.810,00	18.810,00	50.000,00
<i>Comunità CepranoFerrari Ceprano</i>	137.400,00	196.800,00	230.400,00
<i>Scuola dell'infanzia Alatri</i>	43.830,00	43.830,00	43.830,00
<i>Scuola dell'infanzia Piedimonte San Germano</i>	2.970,00	10.000,00	20.000,00
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	43.290,00	45.000,00	58.500,00
b) Oneri a rilievo sanitario	-	-	-
c) Concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	-	-	-
2. Costi capitalizzati			
a) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
b) Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti imputati all'esercizio	750.000,00	500.000,00	-
<i>Piano Sviluppo e coesione Orfanotrofio Rodilossi - Alatri</i>	750.000,00	500.000,00	
3. Variazione delle rimanenze di attività in corso	-	-	-
4. Variazione dei lavori in corso di produzione	-	-	-
5. Proventi e ricavi diversi			
a) Da utilizzo del patrimonio immobiliare	58.219,76	57.543,28	57.858,11
<i>Affitti Alatri</i>	53.365,16	53.638,21	53.913,99
<i>Affitti Amaseno</i>	4.854,60	3.905,06	3.944,11
b) Concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	-	-	-
c) Plusvalenze ordinarie	-	-	-
d) Sopravvenienze ed insussistenze attive	-	-	-
e) Altri ricavi istituzionali	-	-	-
f) Ricavi da attività commerciale	-	-	-
6. Contributi in conto esercizio			
a) Contributi dalla Regione	663.225,12	629.834,73	675.209,73
<i>Asilo Nido Alatri - contributo gestione</i>	49.113,86	132.273,47	117.273,47
<i>Asilo Nido Pastena - contributo gestione</i>	108.587,76	108.587,76	100.152,76
<i>Asilo Piedimonte San Germano - contributo gestione</i>	208.973,50	208.973,50	177.783,50
<i>Casa per neomaggiorani</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<i>Contrasto gioco d'azzardo patologico</i>	50.000,00	50.000,00	100.000,00
<i>Contributo adesione Gal Terre di Argil</i>	116.550,00	-	-
<i>Formazione caregiver familiare art. 26 L.R. 11/2016</i>	100.000,00	100.000,00	150.000,00
b) Contributi dalla Regione per IRAP	5.557,12	5.836,97	5.348,24
c) Contributi dalla Provincia/Città Metropolitana	-	-	-
d) Contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale	314.711,14	30.000,00	30.000,00
<i>Caregiver familiare</i>	144.711,14	-	-
<i>Contrasto gioco d'azzardo patologico</i>	140.000,00	-	-
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	30.000,00	30.000,00	30.000,00
e) Contributi dall'Azienda Sanitaria	-	-	-
f) Contributi dallo Stato e da altri Enti pubblici	1.410.660,00	862.830,00	165.000,00
<i>FAMI - Prisma</i>	15.000,00	75.000,00	60.000,00
<i>FAMI - Mistral</i>	15.000,00	75.000,00	60.000,00
<i>INPS - Home Care Premium 2022</i>	1.335.660,00	667.830,00	-
<i>MIUR Scuola dell'Infanzia Alatri</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>MIUR Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>MIUR Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
g) Rettifica contributi c/esercizio per destinazione ad investimenti	-	-	-
h) Utilizzo fondi per quote inutilizzate contributi vincolati di esercizi precedenti	-	-	-
i) Altri contributi da privati	232.000,00	-	-
7. Altri ricavi e proventi	-	-	-
TOTALE A)	3.715.571,48	2.452.049,98	1.411.146,08
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			

8. Acquisti di beni			
a) Beni per attività socio sanitaria	-		
b) Beni per attività socio - assistenziale	133.236,00	93.236,00	17.400,00
Beni per le sedi operative	80.000,00	50.000,00	2.400,00
Casa neo-maggiorenni	15.000,00	5.000,00	5.000,00
Mensa Alatri	16.676,00	16.676,00	5.000,00
Mensa Piedimonte San Germano	21.560,00	21.560,00	5.000,00
c) Beni tecnico-economici	80.000,00	5.000,00	2.000,00
d) Altri beni	80.000,00	5.000,00	2.000,00
9. Acquisti di servizi			
a) Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale	565.500,00	226.000,00	109.480,00
Casa neo-maggiorenni	12.000,00	15.000,00	5.000,00
Comunità Alloggio Ferrari Ceprano	65.000,00	15.000,00	2.000,00
Fami - Mistral e Prisma	18.500,00	75.000,00	50.480,00
Gal Terre di Argil - Progetto Unici	320.000,00	-	-
Istituto Piedimonte San Germano	50.000,00	21.000,00	2.000,00
Home Care Premium 2022	100.000,00	100.000,00	50.000,00
b) Servizi esternalizzati	14.520,00	14.520,00	14.520,00
Mensa Asilo Nido Pastena	14.520,00	14.520,00	14.520,00
c) Trasporti	15.000,00	2.000,00	2.000,00
d) Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali	80.000,00	40.000,00	35.000,00
e) Altre consulenze	140.050,00	80.000,00	25.000,00
Consulenze professionali ordinarie	140.050,00	80.000,00	25.000,00
f) Lavoro interinale ed altre forme di collaborazione	260.000,00	50.000,00	2.000,00
g) Utenze	45.000,00	30.000,00	5.000,00
h) Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche	221.679,59	68.794,96	10.303,90
Manutenzioni ordinarie	221.679,59	68.794,96	10.303,90
i) Costi per organi Istituzionali	114.693,00	114.693,00	114.693,00
Consiglio di Amministrazione	103.273,80	103.273,80	103.273,80
Revisore Unico	7.612,80	7.612,80	7.612,80
OIV	3.806,40	3.806,40	3.806,40
j) Assicurazioni	7.628,98	7.628,98	7.628,98
k) Altri	50.000,00	20.000,00	2.000,00
10. Godimento di beni di terzi			
a) Affitti	8.970,00	8.970,00	4.470,00
Sede Amministrativa	2.970,00	2.970,00	2.970,00
Casa neo-maggiorenni	6.000,00	6.000,00	1.500,00
b) Canoni di locazione finanziaria	-	-	-
c) Service	-	-	-
11. Personale			
a) Salari e stipendi	726.732,22	763.330,17	699.420,57
Direttore Generale	92.437,44	92.437,44	92.437,44
Area Direzione Generale	41.517,45	41.517,45	41.517,45
Area Affari Generali	16.997,80	16.997,80	16.997,80
Area Risorse e Sistemi	16.331,63	16.331,63	16.331,63
Area Servizi alla Persona	28.329,67	28.329,67	28.329,67
Asilo Nido Alatri	21.061,09	57.659,04	57.659,04
Asilo Nido Pastena	49.549,14	49.549,14	49.549,14
Asilo Nido Piedimonte San Germano	83.509,27	83.509,27	83.509,27
Comunità Alloggio Ferrari Ceprano	165.848,75	165.848,75	165.848,75
Home Care Premium	126.777,20	126.777,20	62.867,60
Scuola dell'Infanzia Alatri	31.975,25	31.975,25	31.975,25
Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano	32.012,96	32.012,96	32.012,96
Sezione Primavera Piedimonte San Germano	20.384,58	20.384,58	20.384,58
b) Oneri sociali	215.310,07	226.097,29	206.864,54
Direttore Generale	26.711,98	26.711,98	26.711,98
Area Direzione Generale	12.165,18	12.165,18	12.165,18
Area Affari Generali	4.980,70	4.980,70	4.980,70
Area Risorse e Sistemi	4.785,80	4.785,80	4.785,80
Area Servizi alla Persona	8.301,17	8.301,17	8.301,17
Asilo Nido Alatri	6.207,74	16.994,96	16.994,96
Asilo Nido Pastena	14.604,69	14.604,69	14.604,69
Asilo Nido Piedimonte San Germano	24.614,17	24.614,17	24.614,17
Comunità Alloggio Ferrari Ceprano	49.916,78	49.916,78	49.916,78
Home Care Premium	38.151,92	38.151,92	18.919,17
Scuola dell'Infanzia Alatri	9.425,20	9.425,20	9.425,20

<i>Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	9.436,32	9.436,32	9.436,32
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	6.008,43	6.008,43	6.008,43
c) Trattamento di fine rapporto	50.198,28	52.726,25	48.311,76
<i>Direttore Generale</i>	6.385,03	6.385,03	6.385,03
<i>Area Direzione Generale</i>	2.867,77	2.867,77	2.867,77
<i>Area Affari Generali</i>	1.174,11	1.174,11	1.174,11
<i>Area Risorse e Sistemi</i>	1.128,09	1.128,09	1.128,09
<i>Area Servizi alla Persona</i>	1.956,84	1.956,84	1.956,84
<i>Asilo Nido Alatri</i>	1.454,77	3.982,73	3.982,73
<i>Asilo Nido Pastena</i>	3.422,55	3.422,55	3.422,55
<i>Asilo Nido Piedimonte San Germano</i>	5.768,31	5.768,31	5.768,31
<i>Comunità Alloggio Ferrari Ceprano</i>	11.455,86	11.455,86	11.455,86
<i>Home Care Premium</i>	8.757,00	8.757,00	4.342,51
<i>Scuola dell'Infanzia Alatri</i>	2.208,65	2.208,65	2.208,65
<i>Scuola dell'Infanzia Piedimonte San Germano</i>	2.211,26	2.211,26	2.211,26
<i>Sezione Primavera Piedimonte San Germano</i>	1.408,04	1.408,04	1.408,04
d) Altri costi	9.053,33	9.053,33	9.053,33
<i>Direttore Generale</i>	1.680,00	1.680,00	1.680,00
<i>Area Direzione Generale</i>	3.266,67	3.266,67	3.266,67
<i>Area Affari Generali</i>	1.120,00	1.120,00	1.120,00
<i>Area Risorse e Sistemi</i>	1.120,00	1.120,00	1.120,00
<i>Area Servizi alla Persona</i>	1.866,67	1.866,67	1.866,67
12. Ammortamenti e svalutazioni			
a) Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	10.000,00	8.000,00	2.000,00
b) Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	750.000,00	500.000,00	-
<i>Piano Sviluppo e coesione Orfanotrofo Rodilossi - Alatri</i>	750.000,00	500.000,00	
c) Svalutazione delle immobilizzazioni	-	-	-
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	-	-
13. Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo			
a) Variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo socio- sanitari	-	-	-
b) Variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnico- economici	-	-	-
14. Accantonamenti ai fondi rischi	-	-	-
15. Oneri diversi di gestione			
a) Costi amministrativi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
b) Imposte non sul reddito (IMU)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
c) Tasse	-	-	-
d) Altri	-	-	-
e) Minusvalenze ordinarie	-	-	-
f) Sopravvenienze ed insussistenze passive	-	-	-
g) Contributi erogati ad aziende non-profit	-	-	-
TOTALE B)	3.647.571,48	2.395.049,98	1.389.146,08
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	68.000,00	57.000,00	22.000,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
16. Proventi da partecipazioni			
a) In società partecipate	-	-	-
b) Da altri soggetti	-	-	-
17. Altri proventi finanziari			
a) Interessi attivi su titoli dell'attivo circolante	-	-	-
b) Interessi attivi bancari e postali	2.000,00	1.000,00	500,00
c) Proventi finanziari diversi	-	-	-
18. Interessi passivi ed altri oneri finanziari			
a) Su mutui	-	-	-
b) Bancari	-	-	-
c) Oneri finanziari diversi	-	-	-
TOTALE C)	2.000,00	1.000,00	500,00

D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE			
19. Rivalutazioni			
a) Di partecipazioni	-	-	-
b) Di altri valori mobiliari	-	-	-
20. Svalutazioni			
a) Di partecipazioni	-	-	-
b) Di altri valori mobiliari	-	-	-
TOTALE D)	-		
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D)	70.000,00	58.000,00	22.500,00
21. Imposte sul reddito			
a) Irap	51.000,00	40.000,00	15.000,00
b) Ires	19.000,00	18.000,00	7.500,00
UTILE O (PERDITA) DI ESERCIZIO	0,00	- 0,00	- 0,00

B.7. TABELLE DEL DOCUMENTO DI BUDGET

Azienda di Servizi alla Persona - ASP Frosinone												
<i>Piano degli investimenti per il triennio 2024-2026</i>												
Beni immobili per categoria	Valore beni immobili previsti al 31/12/2023	Quota amm.to anno 2024	F.do amm.to al 31/12/2024	Previsioni di acquisto anno 2024	Valore beni immobili previsti al 31/12/2024	Quota amm.to anno 2025	F.do amm.to al 31/12/2025	Previsioni di acquisto anno 2025	Valore beni immobili previsti al 31/12/2026	Quota amm.to anno 2026	F.do amm.to al 31/12/2026	Previsioni di acquisto anno 2026
Patrimonio Indisponibile	€ 3.456.781,18	-	€ 750.000,00	-	€ 4.206.781,18	-	€ 500.000,00	-	€ 4.706.781,18	-	-	-
Patrimonio Disponibile	€ 2.104.787,86	-	-	-	€ 2.104.787,86	-	-	-	€ 2.104.787,86	-	-	-
Beni mobili per categoria	Valore beni immobili previsti al 31/12/2023	Quota amm.to anno 2024	F.do amm.to al 31/12/2024	Previsioni di acquisto anno 2024	Valore beni immobili previsti al 31/12/2024	Quota amm.to anno 2025	F.do amm.to al 31/12/2025	Previsioni di acquisto anno 2025	Valore beni immobili previsti al 31/12/2026	Quota amm.to anno 2026	F.do amm.to al 31/12/2026	Previsioni di acquisto anno 2026

Azienda di Servizi alla Persona - ASP Frosinone						
<i>Piano degli investimenti per il triennio 2023-2026 (fonti di finanziamento)</i>						
Beni immobili per categoria	Fondi propri	Fondi regionali	Fonti da E.E.L.L.	Fondi Statali	Fondi Comunitari	Entrate da dismissione di patrimonio
Patrimonio Indisponibile		390.000,00			1.250.000,00	
Patrimonio Disponibile						
Beni mobili per categoria	Fondi propri	Fondi regionali	Fonti da E.E.L.L.	Fondi Statali	Fondi Comunitari	Entrate da dismissione di patrimonio

NOTE ESPLICATIVE AL BILANCIO ECONOMICO ANNUALE E PLURIENNALE DI PREVISIONE PER IL TRIENNIO 2024-2026

INTRODUZIONE

La presente relazione è stata redatta nel rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 2/2019 e dal Regolamento Regionale 15 gennaio 2020 n. 5 “Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l’utilizzo, l’acquisto, l’alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (Asp)” e tiene conto delle linee strategiche di sviluppo dell’Ente, definite dal Consiglio di Amministrazione nella fase istruttoria alla redazione del bilancio economico annuale di previsione e contenute nel Piano e Programma delle Attività per il triennio 2024-2026 approvato con Deliberazione del C.d.A. n. 042/2023.

Il bilancio economico annuale e triennale di previsione rispetta i principi generali di cui all’art. 2 del Regolamento n. 5/2020 ed è stato redatto in conformità all’allegato B6 dello stesso Regolamento:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza, rilevanza, sostenibilità economica e nella prospettiva di continuazione dell’attività;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza economica.

La presente relazione ha la funzione di illustrare, analizzare ed integrare i dati contenuti nel bilancio economico di previsione annuale e pluriennale e dà evidenza, altresì, dei principi e dei criteri seguiti nella redazione del bilancio e di tutte le informazioni necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta del bilancio dell’Azienda.

PRINCIPI CONTABILI

I criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio economico annuale e pluriennale di previsione e che qui di seguito vengono illustrati rispondono a quanto richiesto dal codice civile.

Il bilancio pluriennale di previsione esprime in termini economici la programmazione per l’anno 2024 mentre per gli anni 2025-2026 rappresenta la pianificazione riferita solo a macro variabili gestionali previste e/o attese. La previsione per gli anni 2025-2026 è flessibile, anche in riferimento alle variazioni che possono intervenire nel piano programmatico.

Nel dettaglio è stato previsto un incremento dell’1 dall’utilizzo del patrimonio immobiliare in linea con le previsioni Istat.

Ulteriori criteri adottati per la formulazione delle previsioni economiche prevedono l’utilizzo pieno della struttura residenziale, le cui rette sono state aggiornate ulteriormente e la piena occupazione degli istituti scolastici.

Nelle previsioni non si è tenuto conto delle attività che prenderanno avvio a seguito del completamento degli interventi di ristrutturazione in corso, fatta eccezione dell’Asilo Nido di Alatri per cui i lavori sono già completati e per cui si prevede l’avvio a settembre 2024.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell’attività.

Le ulteriori attività saranno oggetto di revisione dei documenti di programmazione.

PREVISIONI ECONOMICHE - ART. 5 COMMA 3 LETT. A) DEL R.R. N. 5/2020

- ***CONTO ECONOMICO PREVENTIVO DEL BILANCIO ECONOMICO PLURIENNALE***

A. VALORE DELLA PRODUZIONE

Capitolo 1 - Ricavi da attività per servizi alla persona - punto a): Rette

I ricavi indicati emergono dalle rette che si incasseranno dalle attività degli Istituti Scolastici:

- Asili Nido di: Alatri (in apertura a settembre 2024), Pastena e Piedimonte San Germano;
- Scuola dell'infanzia di Altri e Piedimonte San Germano;
- Sezione primavera Piedimonte San Germano;

e dalle rette degli ospiti della Comunità Alloggio Ferrari di Ceprano.

All'atto dell'insediamento il CdA ha provveduto ad un aggiornamento delle rette (esigee e incapienti alla copertura dei costi) aggiornando:

- le rette delle scuole dell'infanzia prevedendo 3 fasce in base alla certificazione ISEE (entro € 10.000,00 retta € 100,00, tra € 10.000,00 e € 26.000,00 retta € 150,00, oltre € 26.000,00 retta € 260,00);
- prevedendo una retta per la sezione primavera omnicomprensiva di € 260,00;
- per quanto attiene invece le rette degli Asili Nido le rette sono stabilite secondo il combinato disposto della L.R. n.7/2020, del R.R. n.12/2021 e della DGR n.672/2021;
- le rette della comunità alloggio sono state portate ad € 1.200,00 pur mantenendo condizioni migliorative per gli ospiti già presenti a giugno 2023.

Capitolo 2 -Costi capitalizzati - punto b): Quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti imputati all'esercizio

Sono stati inseriti in questa voce le quote di competenza dei contributi ottenuti per le ristrutturazioni per gli anni di competenza in linea con le previsioni del bilancio regionale.

Capitolo 5 -Proventi e ricavi diversi - punto a): Da utilizzo del patrimonio immobiliare

I ricavi indicati sono relativi agli affitti degli immobili di Amaseno e Alatri. Al momento ci sono unità immobiliari attualmente libere da poter mettere a reddito, mentre sono stati aggiornati tutti i canoni all'indice Istat. Gli avvisi finora emanati per le locazioni sono andati deserti ovvero le offerte son state inferiori rispetto a quanto previsto.

Gran parte degli immobili necessita di interventi di manutenzione anche di natura straordinaria.

Capitolo 6 - Contributi in conto esercizio - punto a): Contributi dalla Regione

In questo articolo sono stati inseriti le somme stanziare o in corso di stanziamento dai competenti Uffici della Regione Lazio a valere su specifiche misure e progettualità oggetto di accordi con l'ASP ai sensi dell'art. 2 della Legge 241/1990, dell'art. 26 e 38 della L.R. 11/2016 e dell'art. 1 della L.R. 2/2019, divisi per anno di competenza.

Nel dettaglio sono inseriti i contributi per gli asili nido accreditati e quindi beneficiari del contributo di gestione regionale, l'Ente ha peraltro a volontà di aprire ulteriori Asili Nido per rispondere alle necessità del territorio.

Oltre ai contributi richiesti per l'adesione al Gal Terre di Argil nell'ambito dell'avviso di recente emanato.

Capitolo 6 - Contributi in conto esercizio - punto d): Contributi dai Comuni nell'ambito distrettuale

In questo articolo sono stati inseriti le somme stanziare o in corso di stanziamento dagli uffici distrettuali divisi per anno di competenza e per tipologia di progetto, nello specifico il contrasto al gioco d'azzardo patologico e la formazione del caregiver familiare.

Capitolo 6 - Contributi in conto esercizio - punto f): Contributi dallo Stato e da altri Enti Pubblici

In questo articolo sono stati inseriti le somme stanziare o in corso di stanziamento dagli uffici del MIUR in virtù della parificazione delle scuole a gestione diretta dell'ASP divisi per anno di competenza e per tipologia di progetto, nonché il progetto Home Care Premium 2022 oggetto di specifica convenzione con INPS.

Quest'ultimo progetto sta qualificando l'attività dell'Ente e sta consentendo di radicarsi sul territorio.

Oltre ai contributi per i 2 progetti FAMI cui l'Ente è stato coinvolto su imput regionale.

Si ritiene di aver dettagliato con sufficiente analiticità le fonti di finanziamento previste, tenuto conto che il presente documento va letto in maniera integrata con le allegate tabelle esplicative.

Capitolo 6 - Contributi in conto esercizio - punto i) Altri contributi da privati

Questo capitolo è dedicato alla progettualità con il GAL Terre di Argil cui l'Ente ha recentemente aderito, che trova poi riscontro nei costi, in relazione alla realizzazione di un intervento che coinvolge altri soggetti pubblici.

B. COSTI DELLA PRODUZIONE

Capitolo 8 - Acquisti di beni - punto b): Beni per attività socio-assistenziale

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di beni per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali a gestione diretta.

Capitolo 8 - Acquisti di beni - punto c): Beni tecnico-economici

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di beni per lo svolgimento dell'attività istituzionale nel suo complesso e cioè non riferiti direttamente ad attività progettuali in senso stretto. Al momento anche la dotazione di strumentazione informatica dell'Ente è fortemente carente.

Capitolo 8 - Acquisti di beni - punto d): Altri beni

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di beni per lo svolgimento dell'attività istituzionale nel suo complesso e cioè non riferiti direttamente ad attività progettuali in senso stretto.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto a): Per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali dettagliata per le singole linee di attività.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto b): Servizi esternalizzati

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali e

segnatamente la mensa di Pastena (per cui l'ASP ha aderito al servizio comunale) e la gestione della Comunità Alloggio di Ceprano che a causa dei recessi di alcuni rapporti di lavoro dipendente utilizza ancora collaborazioni di natura libero professionale.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto c): Trasporti

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto d): Consulenze socio sanitarie e socio assistenziali

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali, ivi compreso quota parte del personale che è stata destinata all'Home Care Premium dal 1° luglio 2022 e alla Comunità Alloggio Ferrari di Ceprano che a causa dei recessi di alcuni rapporti di lavoro dipendente utilizza ancora collaborazioni di natura libero professionale.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto e): Altre consulenze

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali qualora ci fosse la necessità di esperti per la realizzazione di uno specifico progetto. Nel dettaglio sono articolate le consulenze tecniche relative ai progetti di ristrutturazione di cui l'Ente ha beneficiato.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto f): Lavoro interinale ed altre forme di collaborazione

In questo articolo è stata inserita la previsione di spesa annuale riguardante la spesa in acquisto di servizi per lo svolgimento dell'attività istituzionale relativi alle attività progettuali, ivi compreso quota parte del personale che è stata destinata all'Home Care Premium dal 1° luglio 2022 e alla Comunità Alloggio Ferrari di Ceprano che a causa dei recessi di alcuni rapporti di lavoro dipendente utilizza ancora collaborazioni.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto g): Utenze

In questo articolo è stato inserito l'importo presuntivamente accertato sulla base degli esercizi precedenti delle utenze, che prevede un aumento in linea con il trend nazionale.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto h): Manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche

In questo articolo è stato inserito l'importo presuntivamente tenendo conto del grave stato in cui è stato trovato il patrimonio immobiliare dell'Ente ed anche eventuali riparazioni che dovessero rendersi necessari sui beni mobili e sulle attrezzature. Spesso infatti si ricevono segnalazioni per interventi urgenti da parte degli inquilini e delle sedi operative.

Inoltre sono state inserite le spese per interventi di manutenzione su immobili di valore storico, artistico, culturale, sottoposti a vincoli ai sensi del D.Lgs. 42/2004, i cui interventi non avranno ripercussioni sotto il profilo dell'ammortamento.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto i): Costi per organi Istituzionali

Sulla base delle attuali disposizioni dell'Ente in questo articolo è stato inserito l'importo delle indennità spettanti al CdA dell'Ente, al Revisore Unico dei Conti ed all'Organismo Indipendente di Valutazione. Si precisa che nell'importo iscritto in bilancio sono inclusi tutti gli oneri di legge nonché gli oneri riflessi riflettendo di fatto il vero e proprio costo azienda.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto j): Assicurazioni

In questo articolo è stato inserito l'importo presuntivo sulla base dell'esercizio precedente.

Capitolo 9 - Acquisti di servizi - punto k): Altri

In questo articolo è stato inserito l'importo presuntivo sulla base dell'esercizio precedente.

Capitolo 10 - Godimento beni di terzi - punto a): Affitti

La sede legale dell'Ente è stata stabilita, statutariamente, presso la sede delle Comunità Alloggio di Ceprano. La sede, di proprietà della ASL; non ha spazi idonei per gli uffici amministrativi dell'Ente, ciò premesso si è sottoscritta apposita convenzione con la Regione Lazio che ha concesso in uso dei locali regionali siti in Viale Mazzini n. 133 a Frosinone.

Per la realizzazione del progetto per la implementazione del "Programma di sostegno all'autonomia a favore delle ragazze e dei ragazzi neomaggiorenni in uscita dai percorsi di tutela" l'ASP Frosinone, non avendo immobili idonei da dedicare la programma, ha proposto alla Regione Lazio istanza di autorizzazione alla stipula di contratto di locazione passiva, successivamente autorizzata.

Capitolo 11 - Personale

Sulla base della nuova dotazione organica dell'Ente nonché in relazione al Piano Triennale di Fabbisogno dello stesso già approvato dal Consiglio di Amministrazione sono stati inseriti in Bilancio i relativi importi del costo del personale suddiviso nel dettaglio dei costi evidenziato nel modello e dettagliato per le singole sedi.

Capitolo 12 - Ammortamenti e svalutazioni

L'ammortamento è la ripartizione del costo delle immobilizzazioni nel periodo in considerazione.

Tenuto conto dei contributi ottenuti per la messa in sicurezza e ristrutturazione di alcuni immobili dell'Ente in questa voce sono stati contabilizzati, secondo le indicazioni del R.R. 5/2020, i contributi agli investimenti. I contributi sono stati suddivisi per ogni singola progettualità distinguendo la quota di contributo a carico dell'Ente.

Capitolo 15 - Oneri diversi di gestione

In questo capitolo sono stati inseriti i costi generali di e le imposte non sul reddito seguendo lo schema del R.R. n. 5/2020. Con riferimento all'IMU l'ASP, tenuto conto che non è dotata di risorse finanziarie sufficienti, ha chiesto ai Comuni di Alatri, Amaseno Anagni e Boville Ernica di applicare quanto previsto dalla L.R. 2/2018 all'art. 1 comma 5 ove si prevede che *gli enti locali possono prevedere finanziamenti alle ASP per il raggiungimento degli obiettivi di programmazione, anche concedendo agevolazioni contributive ovvero esenzioni sul pagamento dei tributi ed imposte eventualmente dovuti o altre misure volte ad agevolare il perseguimento delle finalità statutarie, nei limiti di quanto previsto dalla normativa statale.* La richiesta è al momento priva di riscontro.

C. PROVENTI E ONERI FINANZIARI

In questa sezione è stata inserita soltanto la somma potenziale interesse attivo sulle giacenze del conto corrente.

Capitolo 21 - Imposte sul reddito

In questo capitolo sulla base dei dati cumulati delle singole ex IPAB costituenti l'Ente sono state stimate le imposte. In questa previsione è stata riportata nella sezione corrispondente l'eventuale compartecipazione ai costi IRAP che la Regione Lazio potrebbe conferire ai sensi della L.R. 2/2019.

In linea con quanto previsto dal documento di programmazione delle attività e dei servizi per il triennio 2024-2026 l'Ente provvederà ad aggiornare il presente documento in caso di avvio di nuove progettualità o di variazione significativa delle previsioni.

Parimenti il documento verrà aggiornato nel caso in cui il contesto economico, politico e normativo dovesse influenzare il bilancio previsionale.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI - ART. 5 COMMA 3 LETT. B) DEL R.R. N. 5/2020

L'Ente nel corso del 2023 ha acquisito ulteriori proprietà a seguito del completamento del processo regionale di estinzione e fusione dell'ex Opera Pia Legato Tomassetti.

Purtroppo alla procedura non era allegata la perizia di valore pertanto si riportano gli immobili senza il relativo valore, facendo riserva di integrare il presente documento appena disponibili tali valori.

L'Ente nel mentre ha avviato l'iter per la dismissione dell'immobile di Sora non più parte del patrimonio indisponibile dell'Ente.

Gli immobili presenti al momento della fusione tra le ex Ipab, suddivisi in beni patrimoniali disponibili e indisponibili sono stati iscritti sulla base del criterio proposto nelle perizie alla base del progetto di fusione.

Con riferimento al criterio adottato per l'ammortamento ai beni costituenti il patrimonio dell'Ente, è stato applicato il seguente criterio: i fabbricati del patrimonio indisponibile dell'Ente, tenuto conto della loro utilità residua in termini di rendita attiva sono stati considerati al 100% ammortizzati e pertanto il relativo valore nello stato patrimoniale è stato inserito al netto del relativo fondo ammortamento e cioè € 0,00.

Con riferimento agli interventi di manutenzione avviati già dal 2022 ed in fase di completamento:

- Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio - Deliberazione 21 aprile 2022, n. 198: messa in sicurezza Orfanotrofio Rodilossi;
- Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio - Deliberazione 21 aprile 2022, n. 198: ristrutturazione Palazzo Stampa;
- Determinazione 21 luglio 2022, n. G09659 - ristrutturazione Asilo Cittadini Alatri;
- Determinazione 22 giugno 2022, n. G08106 - ristrutturazione ex centro anziani Sora.

gli stessi verranno ammortizzati, in base al tasso che sarà stabilito in relazione alla tipologia degli interventi e alla loro utilità futura tenuto conto che ai sensi del R.R. n. 5/2020 *“le manutenzioni sono capitalizzabili solo nel caso di ampliamento, ammodernamento o miglioramento degli elementi strutturali del bene, che si traducono in un effettivo aumento significativo e misurabile della capacità o di produttività o di sicurezza (per adeguamento alle norme di legge) o di vita utile del bene”*.

Mentre i fabbricati del patrimonio indisponibile di pregio, in considerazione del loro valore storico ed artistico di pregio, per espressa previsione del R.R. n. 5/2020 non sono soggetti ad ammortamento e sono iscritti per il valore di perizia.

I fabbricati del patrimonio disponibile invece, in considerazione della perpetua utilità in termini di rendita patrimoniale non sono oggetto di ammortamento.

Alla luce dei criteri di calcolo di valore illustrati il patrimonio indisponibile dell'Asp risulta essere il seguente:

Indisponibili	Comune di ubicazione	Indirizzo	Scala, piano, interno	mq.	Valore di mercato perizia
----------------------	-----------------------------	------------------	------------------------------	------------	----------------------------------

Note esplicative al bilancio 2024.2026

1	Alatri	Via F. Priorini, 2	PT	276	€ 116.319,92
2	Alatri	Via F. Priorini, 2	PT, P1, P2, P3	1509	€ 728.911,26
3	Alatri	Via Calasanzio	PT, P1, P2	963	€ 451.650,00
4	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	P1	16	€ 5.200,00
5	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	P1, P2	118	€ 38.350,00
6	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	PT	343	€ 20.000,00
7	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	S1, PT, P1, P2, P3, P4	1589	€ 531.600,00
8	Piedimonte San Germano	Via Luca Giordano, 9	PT, P1, P2	3822 (mc)	€ 531.000,00
9	Settefrati	Via Franile Martire		848,68	€ 950.000,00
10	Sora	Via Firenze	PT, P1	225	€ 83.750,00
					€ 3.456.781,18

mentre il patrimonio disponibile risulta essere:

Disponibili	Comune di ubicazione	Indirizzo	Scala, piano, interno	mq.	Valore di mercato perizia
1	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 136	PT	20	€ 20.000,00
2	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 140	PT	26	€ 14.000,00
3	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 144	PT	40	€ 29.000,00
4	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 146	PT	25	€ 25.000,00
5	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 150	PT	45	€ 45.000,00
6	Alatri	Via Emanuele Lisi, 107	PT	37	€ 37.000,00
7	Alatri	Via Emanuele Lisi, 93	PT	37	€ 35.000,00
8	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 137	PT	49	€ 48.000,00
9	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 135	PT, P1	23	€ 23.000,00
10	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 133	PT	28	€ 25.000,00
11	Alatri	Via Cesare Battisti	PT	22	€ 36.000,00
12	Alatri	Via Cesare Battisti	PT	47	€ 97.200,00
13	Alatri	Largo. G. Graziosi	P1	6,5 vani	€ 85.633,60
14	Alatri	Largo. G. Graziosi	PT	29	€ 18.200,00
15	Alatri	Largo. G. Graziosi	P1	3,5 vani	€ 39.635,44
16	Alatri	Largo. G. Graziosi	P2	6,5 vani	€ 123.470,10
17	Alatri	Largo. G. Graziosi	P2	4,5 vani	€ 29.296,80
18	Alatri	Largo. G. Graziosi	P3, P4	8 vani	€ 121.609,28
19	Alatri	Largo. G. Graziosi	P3	3,5 vani	€ 26.692,64
20	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT, P1, P2, P3	797	€ 507.000,00
21	Amaseno	Via Umberto I	PT	129	€ 71.000,00
22	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT	81	€ 69.000,00
23	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT	58	€ 46.000,00
24	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT	50	€ 39.000,00
25	Anagni	Vicolo dell'Osteria, 5	PT	3 vani	
26	Anagni	Via Vignola, 22	S1 - T	7,5 vani	
27	Anagni	Via Porta Tufoli, 9/F			
28	Boville Ernica	Via Nuova, 10-12-14	PT, P1	915	€ 75.000,00
29	Sora	Via Fondi (in corso di costruzione)	PT, P1		
30	Sora	Via San Giuliano	PT, P1, S1	1029	€ 399.050,00
31	Villa Santa Lucia	Via Principe Amedeo		-	€ 10.000,00
32	Villa Santa Lucia	Via Principe Amedeo		-	€ 10.000,00
					€ 2.104.787,86

BILANCIO ECONOMICO ANNUALE DI PREVISIONE - ART. 5 COMMA 4 DEL R.R. N. 5/2020

Il Bilancio annuale di previsione si compone di due documenti:

- a) il conto economico preventivo;
- b) il budget annuale degli investimenti.

Si è pertanto proceduto a redigere altresì il Budget Annuale per il 2024 tenuto conto che i criteri di valutazione sono stati già espressi nella trattazione del Bilancio Pluriennale di cui sopra e pertanto non vi sono ulteriori dettagli da sottolineare.

Parimenti per il budget degli investimenti l'argomento è stato già ampiamente trattato in sede di bilancio triennale come sopra esposto.

Per quanto concerne le disposizioni afferenti al comma 6 dell'art. 5 del R.R. n. 5/2020 le stesse si intendono assolte con l'adozione Documento di Programmazione triennale delle attività e dei servizi per il triennio 2024-2026 recante i piani ed i programmi di cui all'art. 9 comma 1 lett. c) della L.R. n. 2/2019, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 042 del 23/11/2023.

ASP Frosinone
Direttore Generale
F.to Manuela MIZZONI

ASP Frosinone
Presidente
F.to Gianfranco PIZZUTELLI

RELAZIONE RIGUARDANTE IL PATRIMONIO ED IL RELATIVO PIANO DI VALORIZZAZIONE 2024-2026

Sommario

INTRODUZIONE	2
DETTAGLIO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	3
IMMOBILI COMMERCIALI CENTRO STORICO - ALATRI	4
ORFANOTROFIO RODILOSSI - ALATRI	4
PALAZZO RODILOSSI - ALATRI	4
PALAZZO STAMPA - ALATRI	4
SCUOLA CITTADINI - ALATRI	4
DACIA - AMASENO	5
IMMOBILI COMMERCIALI - AMASENO	5
SCUOLA DE LUCA - AMASENO	5
ANAGNI	5
OSPEDALE - BOVILLE ERNICA	5
SCUOLA STRUMBOLO - PIEDIMONTE SAN GERMANO	5
COLONIA AMERICANA - SETTEFRATI	6
SCUOLA "REGGIO EMILIA" - SORA	6
EX CENTRO ANZIANI - SORA	6
FABBRICATI RURALI - VILLA LUCIA	6

INTRODUZIONE

L'ASP Frosinone, costituita con DGR 650 del 29 settembre 2020, trae le sue origini dalla fusione delle seguenti Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB):

- 1) Scuola Arti e Mestieri “Stanislao Stampa” - Alatri: Fondato per accogliere i figli del Popolo Alatrino, con particolare attenzione agli orfani, al fine di impartire loro istruzione elementare, principi religiosi, doveri civici e competenze artigianali e agricole.
- 2) Scuola Materna Adele e Paolo Cittadini - Alatri: Questo ente si dedicava all'educazione fisica, intellettuale e morale dei bambini di entrambi i sessi residenti ad Alatri. L'obiettivo principale era promuovere valori di virtù, ordine e lavoro.
- 3) Asilo Infantile De Luca - Amaseno: Inizialmente istituito come Ente Morale. Il suo scopo era fornire assistenza e istruzione ai bambini del Comune di Amaseno, contribuendo alla loro formazione fisica, intellettuale e morale.
- 4) Ospedale S.S. Crocefisso - Boville Ernica: Questo ente è stato inizialmente costituito come un Ospedale con amministrazione decentrata rispetto all'Ente Comunale di Assistenza. In seguito, è stato trasformato in un IPAB. Il suo scopo era di fornire assistenza medica e sanitaria alla comunità locale.
- 5) Ospedale Civico Ferrari - Ceprano: Questo ente era stato creato per accogliere e assistere gli anziani nativi di Ceprano. Opera nell'immobile donato dalla Nobildonna Celeste de' Marchesi Ferrari. L'obiettivo principale era di fornire assistenza e cura agli anziani del comune.
- 6) Colonia Americana - Settefrati: Questo ente era stato inizialmente costituito come Ente Morale. Aveva lo scopo di accogliere e istruire i bambini dai 3 ai 5 anni del Comune di Settefrati, promuovendo la loro educazione fisica, morale, intellettuale e religiosa.
- 7) Asilo Infantile “Reggio Emilia” - Sora: Questo ente è stato istituito per fornire assistenza e istruzione ai bambini dai tre ai sei anni. Offriva educazione fisica, morale ed intellettuale ai bambini poveri e non poveri.

Con successivi provvedimenti regionali sono stati acquisiti per incorporazione i beni e le attività di:

- 8) Asilo Infantile Città di Piacenza Lega Navale - Pescosolido;
- 9) Orfanotrofio Femminile Rodilossi – Alatri: L'antico convento è composto da due livelli: al primo si aprono una porta e tre grandi finestre, a livello superiore otto finestre. L'ingresso del collegio si apre su un ambiente coperto da una doppia crociera: due serie di gradini immettono alle diverse ali del collegio di cui una costruita successivamente. Al vecchio convento è annessa una chiesetta, appartenuta ai Cistercensi fino al 1864. In quell'anno il complesso fu acquistato da Mons. Rodilossi e trasformato in un orfanotrofio dedicato all'Immacolata. Al periodo antecedente risalgono sicuramente la chiesetta ed alcuni ambienti del piano terra. L'orfanotrofio fu affidato all'Istituto delle Suore dell'Immacolata e fu dichiarato ente morale nel 1880 dal Re Umberto I°. Nel 1934 fu affidato alle suore Adoratrici del Sangue di Cristo. Nel 1970 è iniziata la costruzione di una nuova ala nella parte posteriore, completata nel 1975. Nel 1974 è stata restaurata la chiesetta e costruita ex-novo la cantoria che si addossa al lato interno della facciata.
- 10) Asilo Infantile Dott. A. Strumbolo - Piedimonte San Germano: L'Asilo infantile fu fondato da Alfredo Strumbolo con testamento olografo del 5 dicembre 1945. In base alle volontà testamentarie del suo fondatore l'Istituto doveva sorgere nella sua stessa abitazione, affidandone le cure alle suore Teresiane carmelitane di fra Isidoro della Natività che avevano la propria casa madre a Boville Ernica. L'Istituto iniziò a svolgere la propria attività con il 1° giugno 1948, anche il primo ed unico Statuto venne compilato soltanto un anno dopo, il 18 gennaio 1949. Successivamente il D.p.r. 29 gennaio 1951 n.1754 approvò lo Statuto ed eresse l'Asilo in ente morale. Scopo dell'Istituto era quello di accogliere i bambini poveri di ambo i sessi dai tre ai sei anni residenti nel Comune di Piedimonte San

Germano. Attualmente, a prescindere per i particolari casi di indigenza, i bambini versano all'Asilo una retta minima necessaria anche al mantenimento dell'istituzione.;

11) Opera Pia Legato Tomassetti - Anagni.

A seguito delle fusioni l'ASP Frosinone è risultata l'ente destinatario delle risorse economiche e patrimoniali delle originarie Ipub.

DETTAGLIO DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Indisponibili	Comune di ubicazione	Indirizzo	Scala, piano, interno	mq.	Valore di mercato perizia
1	Alatri	Via F. Priorini, 2	PT	276	€ 116.319,92
2	Alatri	Via F. Priorini, 2	PT, P1, P2, P3	1509	€ 728.911,26
3	Alatri	Via Calasanzio	PT, P1, P2	963	€ 451.650,00
4	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	P1	16	€ 5.200,00
5	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	P1, P2	118	€ 38.350,00
6	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	PT	343	€ 20.000,00
7	Alatri	Via Rodilossi - Via Melegranate	S1, PT, P1, P2, P3, P4	1589	€ 531.600,00
8	Piedimonte San Germano	Via Luca Giordano, 9	PT, P1, P2	3822 (mc)	€ 531.000,00
9	Settefrati	Via Franile Martire		848,68	€ 950.000,00
10	Sora	Via Firenze	PT, P1	225	€ 83.750,00
					€ 3.456.781,18

Disponibili	Comune di ubicazione	Indirizzo	Scala, piano, interno	mq.	Valore di mercato perizia
1	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 136	PT	20	€ 20.000,00
2	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 140	PT	26	€ 14.000,00
3	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 144	PT	40	€ 29.000,00
4	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 146	PT	25	€ 25.000,00
5	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 150	PT	45	€ 45.000,00
6	Alatri	Via Emanuele Lisi, 107	PT	37	€ 37.000,00
7	Alatri	Via Emanuele Lisi, 93	PT	37	€ 35.000,00
8	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 137	PT	49	€ 48.000,00
9	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 135	PT, P1	23	€ 23.000,00
10	Alatri	Corso Vittorio Emanuele, 133	PT	28	€ 25.000,00
11	Alatri	Via Cesare Battisti	PT	22	€ 36.000,00
12	Alatri	Via Cesare Battisti	PT	47	€ 97.200,00
13	Alatri	Largo. G. Graziosi	P1	6,5 vani	€ 85.633,60
14	Alatri	Largo. G. Graziosi	PT	29	€ 18.200,00
15	Alatri	Largo. G. Graziosi	P1	3,5 vani	€ 39.635,44
16	Alatri	Largo. G. Graziosi	P2	6,5 vani	€ 123.470,10
17	Alatri	Largo. G. Graziosi	P2	4,5 vani	€ 29.296,80
18	Alatri	Largo. G. Graziosi	P3, P4	8 vani	€ 121.609,28
19	Alatri	Largo. G. Graziosi	P3	3,5 vani	€ 26.692,64
20	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT, P1, P2, P3	797	€ 507.000,00
21	Amaseno	Via Umberto I	PT	129	€ 71.000,00
22	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT	81	€ 69.000,00
23	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT	58	€ 46.000,00
24	Amaseno	Via Umberto I, 12	PT	50	€ 39.000,00
25	Anagni	Vicolo dell'Osteria, 5	PT	3 vani	
26	Anagni	Via Vignola, 22	S1 - T	7,5 vani	
27	Anagni	Via Porta Tufoli, 9/F			
28	Boville Ernica	Via Nuova, 10-12-14	PT, P1	915	€ 75.000,00
29	Sora	Via Fondi (in corso di costruzione)	PT, P1		
30	Sora	Via San Giuliano	PT, P1, S1	1029	€ 399.050,00

31	Villa Santa Lucia	Via Principe Amedeo	-	€ 10.000,00
32	Villa Santa Lucia	Via Principe Amedeo	-	€ 10.000,00
				€ 2.104.787,86

IMMOBILI COMMERCIALI CENTRO STORICO - ALATRI

Le proprietà immobiliari commerciali nel centro storico del Comune di Alatri sono parzialmente affittate anche se a prezzi calmierati. L'avviso emanato per la locazione di un locale commerciale sfitto è andato deserto, in seconda procedura l'immobile ha ricevuto un'offerta inferiore del 50% al prezzo richiesto.

ORFANOTROFIO RODILOSSI - ALATRI

Grazie alle risorse di cui al Piano Sviluppo e Coesione della Regione Lazio - Deliberazione 21 aprile 2022, n. 198, l'immobile dell'orfanotrofio è oggetto di un intervento di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria. L'Ente ha ottenuto un contributo di € 2.500.000,00. La procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento delle opere previste si è conclusa con l'affidamento provvisorio. I lavori sono in fase di avanzamento.

PALAZZO RODILOSSI - ALATRI

La Palazzina è parzialmente occupata da inquilini e necessità di interventi di manutenzione.

Per uno degli appartamenti è stata inviata istanza di inserimento nel patrimonio solidale della Regione Lazio per la realizzazione di un intervento per il Dopo di Noi.

PALAZZO STAMPA - ALATRI

Palazzo Stampa è una struttura di circa 3.000 mq. di cui circa il 50% in comodato d'uso gratuito a un'associazione. Il Palazzo Stampa, del XII secolo, sono in corso i lavori di ristrutturazione che saranno eseguiti nell'ambito del finanziamento di cui al Piano di Sviluppo e Coesione - DGR 198/2022. L'Ente ha ottenuto un contributo di € 500.000,00. La procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera c-bis) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento, con il criterio della offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis dello stesso decreto delle opere previste si è conclusa con l'affidamento e i verbale di consegna del cantiere. La conclusione dei lavori è prevista per ___/2024.

SCUOLA CITTADINI - ALATRI

La scuola dell'infanzia necessita di interventi di manutenzione e ammodernamento, anche dopo aver eseguito lavori urgenti sulla copertura già dallo scorso anno.

Nell'ambito dell'avviso di cui alla Determinazione 21 luglio 2022, n. G09659, è stato presentato un progetto per l'implementazione di un asilo nido. L'Ente ha ottenuto il contributo di € 150.000,00 per lavori finalizzati a costruire Poli per l'Infanzia a titolarità pubblica di cui all'art. 3 del D.Lgs. 65/2017 con Determinazione 30 novembre 2022, n. G16818. È in fase di predisposizione la procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera c-bis) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento, con il criterio della offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis dello stesso decreto delle opere previste. I lavori sono terminati e siamo in attesa della documentazione tecnica per l'avvio dell'iter di autorizzazione.

Parte dell'immobile è stato, previa esecuzione di alcuni lavori di adeguamento, locata al Comune di Alatri con convenzione di anni a servizio dell'Istituto Comprensivo locale.

DACIA - AMASENO

Il Comune di Amaseno, per decenni locatore dell'immobile, ha creato un parco per la fruizione dei cittadini. Al momento l'immobile è inutilizzato.

IMMOBILI COMMERCIALI - AMASENO

L'unità immobiliare necessita di interventi di manutenzione. Dei 3 esercizi commerciali, uno è locato, uno è in fase di disdetta ed uno è libero ed in cattivo stato di manutenzione poiché necessita di interventi di manutenzione.

SCUOLA DE LUCA - AMASENO

L'immobile è coinvolto anche nel PNRR sanitario con la ASL di Frosinone per la realizzazione di una Casa di Comunità spoke. Al riguardo la Regione Lazio ha approvato con DGR 494/2023 un Protocollo d'Intesa che riguarda la concessione in locazione o in comodato d'uso gratuito dei beni immobili di proprietà dell'ASP Frosinone alla ASL di Frosinone nell'ambito della programmazione del PNRR - Missione 6C1 - Investimenti "Case della Comunità".

Il protocollo è stato sottoscritto il 12/09/2023, un punto fondamentale del Protocollo è l'impegno a instaurare un rapporto di collaborazione istituzionale tra le parti sottoscrittrici. Dalla stipula ad oggi le interlocuzioni con la ASL e con i loro rappresentanti sono costanti anche se ancora non sono stati definite le intese.

Nel mentre la ASL di Frosinone ha avviato le attività progettuali: la programmazione esecutiva è in fase avanzata e le progettualità prevedono l'utilizzo dell'intero immobile, per garantire il rispetto dei requisiti minimi strutturali previsti dalle vigenti normative, fatta eccezione dei locali a destinazione commerciale con accesso autonomo che rimarranno nella disponibilità di ASP.

ANAGNI

Sono in corso di valutazione le proprietà acquisite a seguito dell'estinzione dell'ex Opera Pia Legato Tomassetti di Anagni. Si tratta di immobili di cui al momento non si conosce la consistenza. Uno degli immobili identificato come fabbricato rurale risulta occupato dagli eredi del vecchio custode.

OSPEDALE - BOVILLE ERNICA

L'immobile è in pieno centro storico e dal 2003 al 2021 il Comune di Boville Ernica lo ha concesso in uso ad una famiglia. È stata inviata istanza di inserimento nel patrimonio solidale della Regione Lazio per la realizzazione di un intervento per il Dopo di Noi. L'immobile necessita di ristrutturazione, come da studio di fattibilità tecnica del Comune di Boville Ernica, con oneri previsti nel 2020 di € 366.852,00.

SCUOLA STRUMBOLO - PIEDIMONTE SAN GERMANO

Sull'immobile di Piedimonte San Germano pende presso il Tribunale Civile di Cassino, R.G. 3297/2022, giudizio sulla proprietà avviato dall'Istituto delle Suore Teresiane del 3° ordine con casa generalizia in Roma. L'analisi del tecnico asseveratore la proprietà delle Suore pare essere limitata ad una particella esterna all'immobile. Si è tenuta un'udienza lo scorso 11 ottobre di cui ancora non ci sono esiti.

Si sono rilevati inoltre altri 2 fabbricati rurali non accatastati.

COLONIA AMERICANA - SETTEFRATI

L'Ente non ha ancora preso possesso dell'immobile che era coinvolto in una ristrutturazione gestita dal Comune di Settefrati. Con comunicazione del 31/10/2023 il Comune ha informato l'Ente che i lavori di ristrutturazione dell'immobile sono stati completati con successo e sono in corso i conseguenti atti amministrativi di chiusura dell'appalto. Tutti i lavori pianificati sono stati eseguiti conformemente alle specifiche tecniche e nei tempi contrattualmente previsti. L'edificio è stato sottoposto a tutte le necessarie verifiche di sicurezza ed è ora pronto per essere utilizzato. Il Comune di è reso disponibile a consegnare le chiavi nella seconda metà di novembre 2023.

SCUOLA "REGGIO EMILIA" - SORA

L'immobile è in buone condizioni anche se necessita di alcuni interventi di manutenzione. A seguito di accordo transattivo l'immobile è stato riconsegnato dall'Associazione La Famiglia che ne occupava buona parte in virtù di un contratto di comodato d'uso gratuito.

È stato avviato l'iter per la dismissione dell'immobile non più parte del patrimonio indisponibile dell'Ente a seguito della chiusura dell'asilo infantile per mancanza di iscritti.

EX CENTRO ANZIANI - SORA

L'immobile, sito a in Via Firenze, è composto da un unico edificio il cui piano terra è destinato alle attività di istruzione e didattica. Per l'edificio è stata realizzata diagnosi energetica, con lo scopo di identificare le migliori strategie per un corretto intervento di riqualificazione energetica e sono state messe in luce le varie tipologie di interventi perseguibili con i relativi tempi di ritorno. Il bilancio energetico ha posto in evidenza le criticità dell'attuale stato di fatto e quali tipologie di interventi di miglioramento da mettere in opera. L'immobile si trova nel centro abitato di Sora ed ha una posizione invidiabile per la realizzazione di qualsivoglia attività sociale e per questa realtà si è predisposto un progetto presentato nell'ambito dell'avviso di cui alla Determinazione 22 giugno 2022, n. G08106. A seguito dell'istanza l'Ente ha ottenuto il contributo di € 300.000,00 per sostenere la conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ai sensi dell'articolo 17, comma 7 bis della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 con Determinazione 19 dicembre 2022, n. G18043. È in fase di predisposizione la procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera c-bis) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento, con il criterio della offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis dello stesso decreto delle opere previste. è stato sottoscritto il contratto di appalto ed i lavori dovrebbero terminare entro febbraio 2024.

FABBRICATI RURALI - VILLA LUCIA

Dalla perizia redatta a seguito della fusione con l'ex Ipab Strumbolo si sono rilevati 2 fabbricati rurali non accatastati.



PARERE NUMERO 05/2023 DEL REVISORE UNICO IN MERITO ALLA APPROVAZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO ANNUALE E PLURIENNALE PER IL TIRENNIO 2024/2026

RIFERIMENTO PROPOSTA DI DELIBERA PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 14 NOVEMBRE 2023

AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO ANNUALE E PLURIENNALE PER IL TIRENNIO 2024/20256

PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2, che ha disciplinato il riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), con sede legale nel territorio del Lazio, prevedendone la trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP), ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- il Regolamento Regionale del Lazio 9 agosto 2019, n. 17, che ha disciplinato i procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB;
- il Regolamento Regionale del Lazio 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 settembre 2020, n. 650 pubblicata sul BUR Lazio n. 120 del 1° ottobre 2020 recante: *Fusione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza Ente Morale Scuola Arti e Mestieri "Stanislao Stampa" di Alatri (FR), Scuola Materna Adele e Paolo Cittadini di Alatri (FR), Asilo Infantile De Luca di Amaseno (FR), Ospedale S.S. Crocefisso di Boville Ernica (FR), Ospedale Civico Ferrari di Ceprano (FR), Colonia Americana di Settefrati (FR) e Asilo Infantile "Reggio Emilia" di Sora e contestuale trasformazione nell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone2 con sede in Ceprano (FR) e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 4 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;*
- i Decreti del Presidente della Regione Lazio: n. T00101 del 12 maggio 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 47 del 13 maggio 2021, e n. T00206 del 03 novembre 2021, pubblicato sul BUR Lazio n. 104 del 09 novembre 2021, con il quale sono stati nominati il Presidente e il Consiglio di Amministrazione dell'ASP Frosinone;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 dicembre 2022, n. 1262 pubblicata sul BUR Lazio n. 1 del 03 gennaio 2022 recante: *Fusione dell'Istituzione pubblica di assistenza e beneficenza (IPAB) Asilo Infantile Strumbolo di Piedimonte S. Germano (FR) nell'Azienda pubblica di servizi alla persona "ASP Frosinone", con sede in Ceprano (FR) e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell'articolo 15 ter del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17;*

- lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone" pubblicato sul BUR Lazio n. 2 del 05 gennaio 2022 quale Integrazione alla Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 dicembre 2022, n. 1262;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00177/2021 con il quale la Regione Lazio ha nominato quale revisore unico dell'Ente il dott. Maurizio Ferrante;

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 5 del R.R. n. 5 del 15 gennaio 2020, che stabilisce che le ASP deliberano ogni anno il Bilancio economico annuale di previsione entro il 31 dicembre di ogni anno;
- il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda ha approvato, con Deliberazione n. 57 del 13 dicembre 2022, il bilancio economico annuale e pluriennale per il triennio 2023-2025 dell'Asp Frosinone;
- con nota prot. U.0020984 del 09/01/2023 la Regione Lazio nell'esercizio dell'attività di vigilanza espletata ai sensi del R.R. 21/2019 ha evidenziato alcune criticità;
- con nota prot. U.1294349 del 19/12/2022 la Regione Lazio all'atto della notifica della Determinazione 30 novembre 2022, n. G16818 concedeva il termine di 60 giorni per adottare la opportuna variazione di bilancio;
- con nota prot. 0041/2023 il Direttore Generale dell'Ente aveva già fornito alcuni chiarimenti;
- ci sono ulteriori contributi, concretizzatisi dopo l'approvazione del bilancio economico annuale e pluriennale, da contabilizzare per il triennio 2023-2025;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione n. 3 dell'8 giugno 2021;
- fosse necessario modificare e procedere a nuova approvazione del Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2023-2025;

VISTI :

gli elaborati del Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2024-2026 come modificati, predisposti e trasmessi dal Direttore Generale al Revisore Unico in data 07/11/2023, così come integrato in data odierna;

il sottoscritto Maurizio Ferrante, Revisore Unico dell'ASP Frosinone, dato atto di quanto fin qui riportato e considerate le finalità socio-assistenziali dell'Ente,

ESPRIME

il proprio parere favorevole alla approvazione del Bilancio economico annuale e pluriennale di previsione per il periodo 2024-2026.

Frosinone, li 23 Novembre 2023

Il Revisore Unico



Distinta del 25/09/2023 inviata il 25/09/2023 15:56 (Rif. -1169481468)

C04IH230925155003041401 25/09/2023

700,00 EUR Gal Terre di Argil

Indirizzo:

Mittente ABI: 05297 CAB: 74270 C/C: CC1010067944

ASP FROSINONE

P.Iva/C.Fiscale: 92087130602

IBAN: IT92Y0529714800CC1030051384

Modalita' di pagamento : Bonifico SEPA senza Esito all'Ordinante (TRF)

Causale bancaria: SUPP

**Informazioni di
riconciliazione:**

Quota adesione ASP Frosinone



Frosinone, 23 novembre 2023

Il sottoscritto Gianfranco Pizzutelli nato a Frosinone (FR) il 30/10/1971 e residente per la carica ricoperta in Frosinone (FR) Viale Mazzini n. 133 cap 03100 - Codice Fiscale PZZGFR71R30D810L in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente ASP Frosinone con sede legale in Ceprano (FR) Via Regina Margherita snc, C.F. 92087130602 - P.Iva 03188830602 pec aspfrosinone@pec.it,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.

ATTESTA

l'assenza di ulteriori contributi per le medesime finalità di cui all'avviso pubblico "Concessione di contributi da erogare alle Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) per la costituzione o la partecipazione in enti privati che svolgano attività di produzione di servizi strettamente necessari e strumentali al perseguimento delle proprie finalità istituzionali (L. R. n. 2/2019, art. 5, c. 4-bis) Perfezionamento della prenotazione di spesa n. 58505/2023 per l'importo complessivo di euro 1.000.000,00 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000H41742. Esercizio finanziario 2023 approvato con Determinazione Dirigenziale Regione Lazio n. G15419 del 20/11/2023.

ASP Frosinone
Presidente
F.to Gianfranco Pizzutelli