

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO DELL’ASP FROSINONE

1) Premessa

Con il presente avviso l’ASP Frosinone (di seguito anche la “ASP” o “Ente”), con sede amministrativa in Frosinone (FR), Viale Mazzini n. 133, intende effettuare una indagine di mercato con contestuale acquisizione di preventivi economici per i seguenti affidamenti: **consulenza del lavoro per l’esercizio 2024**.

2) Oggetto della manifestazione di interesse

L’appalto ha per oggetto l’espletamento il servizio dettagliato al precedente punto.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non vincola in alcun modo la scrivente amministrazione che si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione di cui trattasi, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Con la eventuale trasmissione della manifestazione di interesse, l’istante dovrà dichiarare ed essere consapevole che l’Ente intenderà, con l’avvenuta eventuale iscrizione nel costituendo elenco, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant’altro previsto dal presente Avviso e dai documenti ivi allegati, senza che il partecipante possa eccepire sulle modalità, le tempistiche ed i corrispettivi ivi indicati.

3) Soggetti ammessi a presentare istanza di disponibilità

Possono presentare istanza di disponibilità, in forma singola e associata, i soli soggetti giuridici in possesso dei requisiti di cui all’art. 4.

4) Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i professionisti e/o società di professionisti che abbiano i seguenti requisiti:

- 1) siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) siano in regola con la disciplina di cui D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136” e ss.mm.ii.;
- 3) siano in possesso di idoneo titolo professionale;
- 4) siano iscritti ai rispettivi Albi professionali, con indicazione degli estremi (Albo, Provincia, numero e data di iscrizione).

5) Tipologia di prestazioni da garantire

Adempimenti relativi alla **consulenza del lavoro per l’esercizio 2024** come meglio di seguito dettagliati:

- elaborazione di n. 31 (*quantità attuale ma non costante nel corso dell’anno*) cedolini paga dipendenti/collaboratore - la prestazione include, oltre alla predisposizione della busta paga, calcolo contributi, elaborazione ed invio modello F24, predisposizione ed invio telematico Uniemens - e mensilità aggiuntive;
- elaborazione prospetto contributi mensili, prospetto contabile, prospetto accantonamento TFR e gestione ultimo miglio;

- autoliquidazione Inail ed invio telematico annuale denuncia salari;
- predisposizione ed invio telematico certificazione unica per dipendente/collaboratore;
- notifica via e-mail dei documenti elaborati mensilmente a dipendenti/collaboratore;
- predisposizione ed invio telematico 770;
- assistenza nell'interpretazione delle normative giuslavoristiche;
- invio mensile delle circolari rilevanti e attinenti l'ASP;
- consulenza su problematiche specifiche;
- gestione rapporti con gli uffici per predisposizione e invio di istanze e di comunicazioni;
- predisposizione dei prospetti contabili per centri di costo;
- supporto nella rendicontazione dei progetti di finanziamento locali - regionali - nazionali;
- redazione dei prospetti ai sensi del D.Lgs. 33/2012 circa i tassi di assenza;
- ogni altro adempimento previsto dalle vigenti normative (*se ritenuto necessario dettagliare gli ulteriori adempimenti*).

Gli uffici dell'Ente provvederanno all'istruttoria delle domande presentate, verificando il possesso dei requisiti ai fini della formulazione di un elenco dei potenziali fornitori. Il presente Avviso ha scadenza **30/11/2023**.

Finalità dell'avviso è quella di acquisire da parte di operatori economici in possesso dei necessari requisiti generali, professionali, tecnici ed economici un preventivo economico per l'espletamento dei servizi di che trattasi.

6) Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Nel ribadire che il presente avviso ha scadenza **30/11/2023** la manifestazione di interesse dovrà pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **aspfrosinone@pec.it**.

Le istanze dovranno contenere la documentazione di seguito elencata:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1;
- b) offerta economica predisposta secondo l'allegato 2, (*integrando eventualmente con prestazioni migliorative erogabili ed evidenziando se alcune delle prestazioni richieste non sono erogabili*), contenente l'offerta complessiva nonché la proposta di pagamento (mensile, trimestrale o annuale);
- c) CV dell'istante;
- d) *eventuale* visura camerale storica di data non antecedente a mesi 6 dalla data di presentazione dell'istanza (ovvero in caso di istanza presentata in forma associata di tutti i componenti del costituito/constituendo raggruppamento o consorzio);
- e) documento di riconoscimento in corso di validità del/dei dichiaranti
- f) ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'istanza di che trattasi;

Non saranno considerate valide le manifestazioni di interesse che non siano sottoscritte dal legale rappresentante (e/o rappresentanti legali in caso di istanza presentata in forma associata).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della manifestazione di interesse possono essere sanate fornendo gli elementi integrativi necessari entro dieci giorni dalla richiesta dell'Amministrazione fermo restando la sussistenza dei requisiti dichiarati alla data di presentazione della domanda stessa.

7) Condizioni di tutela della privacy

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'ASP Frosinone con sede amministrativa in Frosinone, Viale Mazzini, 133 – 03100 – PEC aspfrosinone@pec.it. L'ASP Frosinone tratta i dati forniti dai candidati esclusivamente ai fini del corretto espletamento della procedura in oggetto. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza

e la riservatezza, secondo i principi di liceità, necessità, correttezza, pertinenza e non eccedenza e, in ogni caso, nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito, “Regolamento Privacy”), nonché in ossequio alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. I dati possono essere comunicati a: eventuali soggetti terzi, in qualità di consulenti tecnici, che l’ASP riterrà eventualmente opportuno individuare al fine di valutare le successive offerte economiche; ad altri enti pubblici come per legge. Relativamente ai suddetti dati all’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. Con l’invio della domanda di manifestazione di interesse, il soggetto di cui all’art. 3 esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

8) Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico foro competente quello di Frosinone.

9) Assistenza tecnica durante l’elaborazione delle manifestazioni di interesse

Per ricevere assistenza nel corso della predisposizione delle proposte è possibile richiedere informazioni mediante PEC all’indirizzo aspfrosinone@pec.it, e-mail all’indirizzo info@aspfrosinone.it e/o al numero di telefono 0775 851255/256 a partire dal secondo giorno dopo la pubblicazione del presente Avviso e fino ad una settimana prima della scadenza.

10) Ulteriori informazioni

Il RUP è la Dott.ssa Manuela Mizzoni.

Frosinone, 18/10/2023

Direttore Generale
F.to dott.ssa Manuela Mizzoni