

DETERMINAZIONE N. 004 DEL 12 GENNAIO 2023

DETERMINA A CONTRARRE E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA OMEGA SRL, CON SEDE IN FROSINONE (FR), PIAZZA CADUTI DI VIA FANI N. 2/A, PER ADEMPIMENTI GIUSLAVORISTICI 2023 - CIG: ZE7397BC38

Il Direttore Generale

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2, che ha disciplinato il riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), con sede legale nel territorio del Lazio, prevedendone la trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP), ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- il Regolamento Regionale del Lazio 9 agosto 2019, n. 17, che ha disciplinato i procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB;
- il Regolamento Regionale del Lazio 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 settembre 2020, n. 650;
- lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone";

PREMESSO che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "ASP Frosinone" è un ente pubblico non economico senza finalità di lucro, dotato di autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, finanziaria, contabile, gestionale e tecnica, che informa la propria organizzazione ai principi di efficacia, economicità, efficienza e trasparenza, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio, è sottoposta alla vigilanza della Regione e opera con criteri imprenditoriali;

VISTO il Regolamento Regionale n. 5 del 15 gennaio 2020 recante: "Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)";

VISTO il Bilancio Economico Annuale e Pluriennale dell'Ente per il Triennio 2023 - 2025, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57/2022;

CONSIDERATO che l'Ente non è dotato di una struttura amministrativa con professionisti abilitati alle attività di gestione giuslavoristica, per cui all'occorrenza deve necessariamente rivolgersi a professionisti esterni;

CONSIDERATO che il CdA dell'Ente con Deliberazione n. 51/2022 ha dato mandato al Direttore Generale di individuare i professionisti e conferire uno o più incarichi al fine di gestire gli adempimenti amministrativi dell'Ente per l'esercizio 2023;

CONSIDERATO che con determinazione n. 073/2022 è stato emanato "Avviso - indagine di mercato per la ricerca di professionisti per le necessità amministrative dell'Asp Frosinone";

CONSIDERATO che alla scadenza, 20/12/2022, sono pervenute solo 2 proposte con riferimento alla gestione giuslavoristica acquisite al prot. dell'Ente ai nn. 924 e 957/2022;

CONSIDERATO che le offerte pervenute prevedono:

Attività	Offerta 1	Offerta 2
elaborazione cedolini paga dipendenti/collaboratore - la prestazione	€ 15,00 a cedolino	€ 30,00 a cedolino

include, oltre alla predisposizione della busta paga, calcolo contributi, preparazione modello F24 escluso invio telematico, predisposizione ed invio telematico Uniemens - e mensilità aggiuntive;	elaborato pari ad oggi € 3.045,00	elaborato pari ad oggi € 6.090,00
elaborazione prospetto contributi mensili, prospetto contabile, prospetto accantonamento TFR e gestione TFR dipendenti pubblici;	€ 15,00 per dipendente pari ad oggi € 165,00	Compreso nella consulenza generale € 200,00 per 12 mensilità
autoliquidazione Inail ed invio telematico annuale denuncia salari	€ 100,00	Compreso nella consulenza generale
predisposizione ed invio telematico certificazione unica per dipendente/collaboratore;	€ 30,00 per invio pari ad oggi € 480,00	€ 30,00 per invio pari ad oggi € 480,00
notifica via e-mail dei documenti elaborati mensilmente a dipendenti/collaboratore;	non previsto	Compreso nella consulenza generale
predisposizione ed invio telematico 770;	€ 250,00	€ 400,00
assistenza nell'interpretazione delle normative giuslavoristiche;	non previsto	Compreso nella consulenza generale
invio mensile delle circolari rilevanti e attinenti l'ASP;	compreso	Compreso nella consulenza generale
consulenza su problematiche specifiche;	€ 160,00	Compreso nella consulenza generale
gestione rapporti con gli uffici per predisposizione e invio di istanze e di comunicazioni;	€ 100,00	Compreso nella consulenza generale
predisposizione dei prospetti contabili per centri di costo;	non previsto	Compreso nella consulenza generale
supporto nella rendicontazione dei progetti di finanziamento locali - regionali - nazionali;	non previsto	Compreso nella consulenza generale
redazione dei prospetti ai sensi del D.Lgs. 33/2012 circa i tassi di assenza;	non previsto	Compreso nella consulenza generale
Invio comunicazioni obbligatorie	Compreso nella consulenza generale	non previsto
<u>Offerta economica finale</u>	€ 4.300,00 scontata ad € 4.200,00 oltre oneri con pagamento annuale	€ 9.370,00 oltre oneri con pagamento trimestrale

CONSIDERATO che l'offerta della Omega Srl, pur non prevedendo tutte le voci richieste è economicamente più vantaggiosa;

VISTA la Legge Regionale n. 6 del 12.04.2019 recante “*disposizioni in materia di equo compenso e di tutela delle prestazioni professionali*”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 e ss. mm. e ii., recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO l'art.1, comma 2 del Decreto legge 16/07/2020, n. 76, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”, come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 e, successivamente, dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 1), D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

RITENUTO di poter attivare la procedura di affidamento di cui all'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTA la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

VISTO il R.R. 17/2019;

VISTO il R.R. 21/2019;

VISTO il R.R. 5/2020;

per quanto in premesse:

DETERMINA

1. di affidare alla Omega Srl l'incarico per la consulenza giuslavoristica per l'anno 2023 per le seguenti attività:
 - elaborazione cedolini paga dipendenti/collaboratore - la prestazione include, oltre alla predisposizione della busta paga, calcolo contributi, preparazione modello F24 escluso invio telematico, predisposizione ed invio telematico Uniemens - e mensilità aggiuntive: € 15,00 a cedolino elaborato;
 - elaborazione prospetto contributi mensili, prospetto contabile, prospetto accantonamento TFR e gestione TFR dipendenti pubblici: € 15,00 per dipendente;
 - autoliquidazione Inail ed invio telematico annuale denuncia salari: € 100,00;
 - predisposizione ed invio telematico certificazione unica per dipendente/collaboratore: € 30,00 per invio;
 - predisposizione ed invio telematico 770: € 250,00;
 - invio mensile delle circolari rilevanti e attinenti l'ASP;
 - consulenza su problematiche specifiche: € 160,00;
 - gestione rapporti con gli uffici per predisposizione e invio di istanze e di comunicazioni: € 100,00;
 - Invio comunicazioni obbligatorie;
2. che per il suddetto incarico verrà corrisposto l'importo lordo complessivo di € 4.200,00 oltre oneri;
3. di confermare che ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tale affidamento può essere collocato tra quelli ricadenti in una attività contrattuale in affidamento diretto;
4. di comunicare che il codice CIG acquisito presso l'AVLP è ZE7397BC38, che andrà riportato su tutta la corrispondenza, confermando, altresì, che il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..
5. che il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP Frosinone, nella sezione Amministrazione trasparente in conformità al decreto legislativo 33 del 2013.

La Determinazione assume il n. 004 delle determinazioni dell'anno 2023.

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Manuela Mizzoni

DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO

L'ASP Frosinone con sede legale in Via Regina Margherita snc - 03024 Ceprano (FR) e sede amministrativa in Viale Mazzini n. 133 - 03100 Frosinone - Codice Fiscale 92087130602, pec: aspfrasione@pec.it, in persona del suo Direttore Generale Manuela Mizzi, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone, di seguito denominata anche "Committente";

E

erogatore	Omega Srl
sede legale	Piazza Caduti di Via Fani n. 2/A - 03100 Frosinone
codice fiscale	02962710600
partita iva n.	02962710600
e-mail	omegasrl@pec.it
pec	omegasrl@pec.it
recapito referente	
di seguito denominato anche "Affidatario",	

PREMESSO

- che con Determinazione n. **004/2022**, per le motivazioni ivi esplicitate che si intendono integralmente richiamate nel presente atto, il Committente ha proceduto all'affidamento delle prestazioni di consulenza giuslavoristica per l'anno 2023;
- l'affidamento le seguenti attività:
 - ✓ elaborazione cedolini paga dipendenti/collaboratore - la prestazione include, oltre alla predisposizione della busta paga, calcolo contributi, preparazione modello F24 escluso invio telematico, predisposizione ed invio telematico Uniemens - e mensilità aggiuntive: € 15,00 a cedolino elaborato;
 - ✓ elaborazione prospetto contributi mensili, prospetto contabile, prospetto accantonamento TFR e gestione TFR dipendenti pubblici: € 15,00 per dipendente;
 - ✓ autoliquidazione Inail ed invio telematico annuale denuncia salari: € 100,00;
 - ✓ predisposizione ed invio telematico certificazione unica per dipendente/collaboratore: € 30,00 per invio;
 - ✓ predisposizione ed invio telematico 770: € 250,00;
 - ✓ invio mensile delle circolari rilevanti e attinenti l'ASP;
 - ✓ consulenza su problematiche specifiche: € 160,00;
 - ✓ gestione rapporti con gli uffici per predisposizione e invio di istanze e di comunicazioni: € 100,00;
 - ✓ Invio comunicazioni obbligatorie;
- che l'affidatario si impegna ad inviare entro 30 giorni i documenti di seguito elencati:
 1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti del legale rappresentante;
 2. Autodichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari.

CIÒ PREMESSO

di comune accordo tra le parti, come sopra costituite, viene convenuto e stipulato quanto segue:

Articolo 1 La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2 Il Committente affida l'incarico così come dettagliato in premesse;

Articolo 3 Il presente contratto non costituisce alcun vincolo di subordinazione tra le parti che possa ricondursi ad un contratto di lavoro subordinato o equivalente. Pertanto, gli eventuali Professionisti che la società utilizzerà per l'esecuzione del contratto non avranno alcun rapporto con l'Ente.

Articolo 4 Il presente contratto avrà durata fino al 31/12/2023 a decorrere dalla sua data di stipula. Il contratto potrà essere prorogato o rinnovato previo espresso consenso delle parti e nelle forme previste dalla Legge.

Articolo 5 Il Committente si impegna a corrispondere alla Società un compenso lordo complessivo di **€ 4.200,00** oltre oneri, previa ricezione di regolare fattura elettronica trasmessa, a conclusione dell'incarico affidato, attraverso il Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate intestata al Committente:

ASP Frosinone
sede legale: Via Regina Margherita - 03024 Ceprano (FR)
sede amministrativa: Viale Mazzini, 133 - 03100 Frosinone
C.F. 92087130602 - P.Iva 03188830602
Codice univoco: HN7NR9 - Codice Ipa: apsf
pec: aspfrasione@pec.it - e-mail: info@aspfrasione.it
l'Ente è assoggettato al regime di split payment

che sarà liquidata dall'ASP entro 30 giorni dalla sua ricezione, previa verifica del rispetto degli obblighi contrattuali. Il corrispettivo offerto è da intendersi comprensivo di IVA e di ogni altro onere di legge. Il CIG aperto dal Committente per la prestazione di cui al presente contratto corrisponde al seguente n. **ZE7397BC38** che dovrà essere inserito in ogni fattura prodotta dall'Affidatario.

Articolo 6 Le parti possono recedere dal presente contratto prima della scadenza, oltre che per giusta causa, anche per giustificato motivo con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni lavorativi. La comunicazione dovrà essere inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata.

Articolo 7 L'Affidatario si impegna a non rivelare a terzi né ad usare a fini diversi da quelli in relazione con l'oggetto del presente contratto tutte le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza o comunque acquisisca in occasione dello svolgimento dell'incarico oggetto del presente atto durante l'efficacia dello stesso e per un periodo di tre anni dalla data della sua cessazione.

Articolo 8 L'Affidatario si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto.

Articolo 9 Le parti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.

Articolo 10 Tutte le controversie di natura amministrativa o tecnica che dovessero insorgere relativamente all'applicazione del presente contratto e che non si fossero potute definire in via bonaria saranno deferite al Giudice Ordinario.

Articolo 11 Le spese tutte del presente contratto, comprese quelle di eventuale registrazione, copie, diritti, ecc. sono a carico della parte che ne farà richiesta.

Articolo 12 Per tutto quanto non previsto nel presente Contratto, si rinvia alle norme vigenti in materia di Contratti ed alle restanti disposizioni di legge in vigore avente attinenza con il contenuto del presente Contratto.

Articolo 13 Il presente Contratto è la precisa completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di numero due facciate.

Ne è data lettura alle parti, che lo confermano.

Frosinone, 12 gennaio 2023

L'Affidatario
Omega Srl

Il Committente
ASP Frosinone