

DETERMINAZIONE N. 001 DEL 09 GENNAIO 2023

D.M. 463/1998, EROGAZIONE DI PRESTAZIONI SOCIALI IN FAVORE DEI DIPENDENTI E DEI PENSIONATI PUBBLICI E DEI LORO FAMILIARI – AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER EROGAZIONE PRESTAZIONI DOMICILIARI - CIG ZE93976389

Il Direttore Generale

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2, che ha disciplinato il riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), con sede legale nel territorio del Lazio, prevedendone la trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP), ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- il Regolamento Regionale del Lazio 9 agosto 2019, n. 17, che ha disciplinato i procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB;
- il Regolamento Regionale del Lazio 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 settembre 2020, n. 650;
- lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone";

PREMESSO che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "ASP Frosinone" è un ente pubblico non economico senza finalità di lucro, dotato di autonomia statutaria, regolamentare, patrimoniale, finanziaria, contabile, gestionale e tecnica, che informa la propria organizzazione ai principi di efficacia, economicità, efficienza e trasparenza, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio, è sottoposta alla vigilanza della Regione e opera con criteri imprenditoriali;

VISTO il Regolamento Regionale n. 5 del 15 gennaio 2020 recante: "Disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)";

VISTO il Bilancio Economico Annuale e Pluriennale dell'Ente per il Triennio 2023 - 2025, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57/2022;

VISTO che ai sensi del D.M. 463/1998 l'INPS ha tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari. In conformità a tale D.M. sono state definite politiche di intervento a favore di soggetti non autosufficienti (anziani e disabili) con particolare riguardo ad azioni di prevenzione della non autosufficienza e del decadimento cognitivo. Tra queste azioni l'INPS ha scelto di valorizzare l'assistenza domiciliare, da cui la denominazione del Progetto: Home Care Premium, ovvero prestazioni finalizzate alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti;

VISTA la Convenzione sottoscritta dall'ASP Frosinone con l'INPS per la gestione del progetto HCP 2022 che prevede l'erogazione in favore dei beneficiari sia di prestazioni di assistenza che la fornitura di supporti;

DATO ATTO che risulta essere opportuno e necessario procedere ad integrare il servizio di assistenza domiciliare, con le figure professionali da dedicare all'assistenza diretta;

VISTO che con Determinazione n. 40/2022 è stato istituito un elenco aperto di professionalità per l'avvio delle attività previste per l'Home Care Premium 2022;

PRESO ATTO della necessità di garantire con continuità la copertura del servizio di assistenza;

RITENUTO di poter attivare la procedura di affidamento di cui all'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTA la bozza di contratto libero professionale allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale così come l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'accordo di riservatezza;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio economico annuale e pluriennale di Previsione per il triennio 2023/2025;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTA la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

VISTO il R.R. 17/2019;

VISTO il R.R. 21/2019;

VISTO il R.R. 5/2020;

per quanto in premesse:

DETERMINA

1. di approvare il modello di contratto libero professionale allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale così come l'informativa sul trattamento dei dati personali e l'accordo di riservatezza da far sottoscrivere a tutti i liberi professionisti affidatari di un incarico nell'ambito del servizio Home Care Premium;
2. di confermare che ai sensi del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tale affidamento può essere collocato tra quelli ricadenti in una attività contrattuale in affidamento diretto;
3. di comunicare che il codice CIG acquisito presso l'AVLP è ZE93976389, che andrà riportato su tutta la corrispondenza, confermando, altresì, che la società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..
4. che il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP Frosinone, nella sezione Amministrazione trasparente in conformità al decreto legislativo 33 del 2013.

La Determinazione assume il n. 001 delle determinazioni dell'anno 2023.

Direttore Generale
F.to dott.ssa Manuela Mizzoni

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE LIBERO-PROFESSIONALE

TRA

L'ASP Frosinone con sede legale in Via Regina Margherita snc - 03024 Ceprano (FR) e sede amministrativa in Viale Mazzini n. 133 - 03100 Frosinone - Codice Fiscale 92087130602, in persona del suo Direttore Generale Manuela Mizzoni, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone, di seguito denominata anche "Committente";

E

Il/La Sig./Sig.ra

Nato/a a

Il

Residente in

Codice Fiscale

Partita IVA n.

e-mail

pec

recapito

di seguito denominato anche "Professionista",

PREMESSO

- a. che la Committente ha richiesto al Professionista di svolgere la sua opera in qualità di:
✓ *Operatore Socio Sanitario*;
- b. che il Professionista ha chiesto alla Committente di poter esplicitare a favore della stessa la Sua opera non già in regime di subordinazione, bensì in regime libero – professionale, in piena autonomia, preferendo di poter usufruire dei benefici e dei vantaggi inerenti a siffatto contratto d'opera oggi stipulato;
- c. che il Professionista autocertifica ai sensi di legge (D.P.R. n. 445/00), di essere in possesso di tutti i titoli professionali ed abilitanti per lo svolgimento della suddetta attività in regime libero-professionale;
- d. che le parti hanno individuato modalità di svolgimento degli incarichi e del servizio compatibili con il lavoro autonomo e con l'organizzazione produttiva della Committente;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – PREMESSE.

Le premesse formano parte integrante, essenziale e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE PROFESSIONALE.

La Committente affida al Professionista, che accetta, un incarico di collaborazione libero - professionale avente ad oggetto:

✓ *Attività professionale in qualità di Operatore Socio Sanitario.*

❖ *Il Professionista, in conformità alle vigenti disposizioni normative, si dichiara quindi disponibile a fornire, in qualità di Operatore Socio Sanitario, in assoluta autonomia, alla Committente gli incarichi, le prestazioni libero-professionali ed i servizi individuati nell'allegato A con i relativi compensi.*

Art. 3 – MODALITÀ DELLA COLLABORAZIONE PROFESSIONALE E OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA.

Il presente contratto ha natura fiduciaria e il Professionista non potrà pertanto farsi sostituire o delegare a terzi l'esecuzione dell'incarico ricevuto, salvo previa autorizzazione della Committente.

Il Professionista presterà comunque la propria opera senza alcun vincolo di subordinazione.

L'attività verrà infatti svolta in modo personale e continuativo in funzione del risultato dedotto e senza alcun obbligo di assoggettamento al potere direttivo, gerarchico e disciplinare del Committente.

Con riferimento al tempo della prestazione, il Professionista potrà quindi variare discrezionalmente la distribuzione della attività di lavoro, tenendo comunque conto della necessità di coordinarsi con le esigenze organizzative dell'azienda per l'espletamento degli incarichi affidati.

Il Professionista si impegna a eseguire l'incarico oggetto del presente contratto, adempiendo correttamente alle Sue obbligazioni ed eseguendo l'incarico in buona fede, con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni effettuate.

Si impegna, altresì, a prestare la propria attività garantendo il massimo impegno nel rispetto del principio della migliore tecnica e in ossequio ai dettami dell'etica e della deontologia professionale, e a rendere le proprie prestazioni avendo per obiettivo il miglior risultato possibile, senza alcuna interferenza da parte della Committente che non sia quella di coordinamento generale.

Il Professionista, nell'ambito delle modalità autonome di svolgimento del programma di lavoro, avrà cura e responsabilità degli incarichi affidati.

Fermo restando che debba intendersi escluso ogni e qualsiasi rapporto di lavoro subordinato, lo svolgimento dell'attività del Professionista comporterà il suo impegno a prendere diretto contatto e a coordinarsi con la Direzione dell'Ente, al fine di concordare le forme di collaborazione da fornire secondo le rispettive esigenze e disponibilità, per assicurare l'organizzazione del servizio sociale, oggetto del presente accordo di collaborazione.

È comunque escluso ogni permanente inserimento nell'organizzazione aziendale dell'Ente e lo stabile svolgimento di funzioni attribuibili a posizioni gerarchico - funzionali inquadrabili nell'organigramma e/o funzionigramma aziendale. Nel caso di impedimento a rendere la prestazione promessa, il Professionista comunicherà tempestivamente all'Ente detta impossibilità, onde consentire alla struttura di assicurare, comunque, il regolare svolgimento del Servizio. Per quanto innanzi concordato, si precisa che il Professionista, contemporaneamente al presente incarico, potrà svolgere altre attività.

Le spese sostenute dal Professionista per l'esecuzione del presente incarico sono poste esclusivamente a proprio carico.

Art.4 – SEDE DELL'INCARICO.

L'attività si svolgerà presso le sedi domiciliari degli utenti assistiti in regime domiciliare.

Art. 5 – DURATA DELLA COLLABORAZIONE PROFESSIONALE.

La durata dell'incarico avrà decorrenza dal ___/___/2023 e scadrà il ___/___/2023.

È esclusa ogni ipotesi di tacito rinnovo del presente contratto.

Art. 6 – COMPENSI.

Quale compenso professionale per l'opera ed i servizi prestati la Committente corrisponderà al Professionista i compensi forfettari lordi individuati nell'**Allegato A** al presente contratto, nonché nel Regolamento per l'Ente della libera professione – di cui ne costituisce parte formale e sostanziale - per tipologia di prestazione e/o servizio resi a favore della Committente.

Il Professionista presenterà entro la prima decade di ogni mese alla Direzione Generale il prospetto delle ore prestate nel mese precedente.

Il relativo compenso professionale, tassativamente determinato in base alle tariffe di cui all'Allegato A, verrà erogato entro la seconda decade del secondo mese successivo alle prestazioni svolte, previa presentazione di regolare fattura.

Le parti concordano nel riconoscere che la misura dei compensi è stata stabilita tenendo conto di quelli generalmente corrisposti per analoghe prestazioni di lavoro autonomo e che la remunerazione stessa è proporzionata alla quantità e alla qualità della prestazione dedotta in contratto.

Art. 7 – VINCOLO ALLA RISERVATEZZA E PRIVACY.

Qualsiasi informazione verbale o scritta o documentazione, anche di carattere non sanitario, comunque acquisita dal Professionista nel corso dell'esercizio della propria attività presso il domicilio degli utenti assistiti riveste carattere di riservatezza e, pertanto, non dovrà essere rivelata dallo stesso senza avere ottenuto il benestare scritto da parte dell'Ente o direttamente dagli interessati.

Inoltre, il Professionista per la rilevanza dell'incarico svolto, si impegna alla riservatezza dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" e alla non diffusione degli stessi ad altre aziende o enti esterni, così come a non diffondere le metodiche applicate all'organizzazione, all'orientamento ed al *marketing*.

Il Professionista autorizza il trattamento dei propri dati personali per le finalità di gestione relative al presente contratto e nel rispetto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16. In altri termini, con la sottoscrizione del presente contratto, ciascuna delle parti acconsente al trattamento dei dati personali operato dall'altra parte in relazione alle finalità dello stesso. Le parti, inoltre, si danno atto di essersi scambiate l'informativa prevista ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16, avente per oggetto i rispettivi dati personali.

Art. 8 – SICUREZZA SUL LAVORO.

La Committente comunica al Professionista le misure per la tutela della salute e della sicurezza, nel pieno rispetto delle norme di garanzia vigenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s. m. e i., e dichiara di aver ricevuto ogni informazione relativa ai rischi esistenti nell'ambito in cui svolgerà l'incarico affidato, nonché sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate.

Art. 9 – ASSICURAZIONE PER I RISCHI PROFESSIONALI.

Il Professionista si obbliga a tenere la Committente sollevata ed indenne da ogni e qualsiasi responsabilità civile e/o penale per eventuali danni prodotti da lui provocati a se stesso e/o a terzi nell'esecuzione del presente contratto, addebitabili a colpa, colpa grave o dolo.

In relazione a quanto sopra, a copertura dei relativi rischi, il Professionista si impegna a stipulare con un primario istituto assicurativo, prima dell'effettivo inizio dell'attività, una o più polizze assicurative annuali a primo rischio sulla responsabilità civile e professionale.

La stipulazione della polizza di cui sopra ed i successivi rinnovi della stessa dovranno essere adeguatamente documentate dal Professionista con consegna di copia dei contratti e delle relative quietanze di pagamento all'Ente.

Eventuali variazioni anomale dei parametri assicurativi (quali, ad esempio, eccessiva sinistrosità, continui cambiamenti di compagnie assicurative) potranno essere considerate al fine di valutare l'operato del Professionista, sino a poter comportare, in caso di particolare rilevanza, motivo di risoluzione anticipata del rapporto.

La violazione dei suddetti obblighi potrà comportare, oltre la risoluzione immediata del presente contratto, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10 – ANTICIPATA RISOLUZIONE.

Le parti sono libere di interrompere il presente contratto in qualsiasi momento, previo invio, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, di preavviso scritto di almeno 30 (trenta) giorni precedenti alla data di cessazione anticipata del contratto stesso.

Art. 11 – CLAUSOLA DI RINVIO.

Le parti espressamente riconoscono e dichiarano che il presente accordo non dà luogo - né formalmente, né sostanzialmente - ad alcun rapporto di lavoro o di impiego subordinato, essendo categoricamente esclusa una qualsiasi subordinazione gerarchica. Pertanto, obblighi e diritti nascenti dal presente accordo si intendono regolati, per quanto non previsto nel presente contratto, dalle disposizioni di cui agli artt. 2222 e ss. del cod. civ. e dalle altre disposizioni di legge espressamente applicabili. Essendosi perciò concordemente ed espressamente voluta escludere l'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato, il Professionista non ne potrà invocare il relativo trattamento, sia per l'espletamento sia per la cessazione dell'incarico.

Art. 12 – TRIBUNALE COMPETENTE.

Ogni comunicazione dovrà essere effettuata, a mezzo raccomandata A/R ovvero mail pec, presso il domicilio del Professionista e la sede legale della Committente indicati in epigrafe. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate in forma scritta. In mancanza la comunicazione si intenderà comunque effettuata anche se recapitata presso il vecchio indirizzo.

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Frosinone.

Frosinone, 09/01/2023

Le parti dichiarano espressamente che ogni clausola della presente scrittura ha valore essenziale e quindi l'eventuale nullità e/o irregolarità di una sola delle clausole qui contenute implica, per volontà concorde delle parti stesse, l'inefficacia di ciascuna delle altre, essendo espressamente pattuito e riconosciuto, da ambo le parti, che il presente accordo non sarebbe stato concluso se non nella previsione d'integrale validità ed efficacia di tutte le clausole che precedono, nessuna esclusa od eccezzuata.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, si approvano espressamente le clausole di cui ai punti 1, 2, 3, 9, 11 e 12.

Il Professionista

Il presente contratto annulla e sostituisce eventuali precedenti accordi.

Il presente contratto, costituito da n. 12 (dodici) articoli, consta di n. 2 (due) originali di n. 4 (quattro) fogli ciascuno (compreso l'Allegato A) e viene sottoscritto in calce a ciascun originale, nonché, siglato dalle parti su ogni foglio.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Il Professionista

La Committente
ASP Frosinone

Il Professionista s'impegna a restituire l'allegata copia della presente debitamente sottoscritta, per accettazione, nei due punti indicati.

ALLEGATO “A”

Il compenso spettante al Professionista per la Sua collaborazione professionale viene concordato nella seguente modalità:

- compenso *forfetario* orario lordo stabilito nella misura di € 10,00 (euro dieci/00), da erogarsi secondo le modalità disciplinate dal presente contratto.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Il Professionista

La Committente
ASP Frosinone

Frosinone, 09/01/2023

Gent.le Dott.ssa

Oggetto: **Informativa sul trattamento dei dati personali.**

Il sottoscritto Gianfranco Pizzutelli, nato il 30/10/1971 a Frosinone e domiciliato, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone, in qualità di legale rappresentante ASP Frosinone con sede amministrativa in Viale Mazzini n. 133 - 03100 Frosinone,

PREMESSO CHE

con il termine "trattamento", si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, riguardanti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati, La

INFORMA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali da Lei comunicati, ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro libero professionale, saranno registrati e conservati presso gli archivi cartacei ed elettronici del nostro Ente ASP Frosinone, ottemperando le disposizioni di legge (allegato B del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), relative ai sistemi di autenticazione, autorizzazione e misure di sicurezza.

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà (art. 3 Capo II dell'allegato A al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196) nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, secondo i principi di lealtà, correttezza, imparzialità, liceità e trasparenza, esclusivamente per adempiere ad obblighi amministrativi, previdenziali, assicurativi e fiscali.

I Suoi dati personali, inoltre, saranno finalizzati all'adempimento degli obblighi contrattuali e legali per la determinazione e la corresponsione del trattamento retributivo e saranno riportati nelle scritture e nei registri obbligatori ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

Le precisiamo che in virtù del rapporto di lavoro libero professionale instaurato dalla data **09/01/2023** con il nostro Ente ASP Frosinone il trattamento dei dati potrà essere effettuato senza il Suo consenso, oltre che in ambito giudiziario, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nei casi qui di seguito riportati:

- per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti o normativa comunitaria;
- per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale Lei è parte o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste;
- qualora riguardi dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;
- qualora riguardi dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di segreto aziendale e industriale;
- per salvaguardare la vita o l'incolumità fisica di un terzo (si precisa che qualora tale finalità riguardi un soggetto che non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà o da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora il soggetto interessato). In tal caso l'informativa e il consenso al trattamento dei dati personali possono essere effettuati senza ritardo, successivamente alla prestazione.
- con esclusione della diffusione, qualora sia necessario per svolgere investigazioni difensive di cui alla Legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, a condizione che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- con esclusione della diffusione, qualora sia necessario, nei casi individuati dal Garante in base ai principi stabiliti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancarie di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse del soggetto interessato.

Le rendiamo noto, inoltre, che l'Ente ASP Frosinone sarà tenuto alla registrazione ed al trattamento anche dei Suoi dati "dati sensibili".

Si precisa che, come previsto dall'art.26, comma 1 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i suddetti dati potranno essere trattati solo con il Suo consenso scritto.

In particolare La informiamo, inoltre, che le finalità, perseguite mediante il trattamento di dati sensibili saranno relative alle attività amministrative correlate all'applicazione della disciplina in materia:

- di igiene e sicurezza del lavoro;

- sindacale;
- di tutela della maternità
- di obblighi retributivi, fiscali o contabili;
- corresponsione di premi e benefici assistenziali;
- di previdenza ed assistenza ivi compresa quella integrativa.

I Suoi dati personali, pertanto, onde effettuare gli adempimenti relativi alla disciplina del rapporto di lavoro saranno comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- Istituti previdenziali assistenziali ed assicurativi;
- Uffici Finanziari;
- Uffici pubblici centrali e periferici Ministero del Lavoro;
- Istituti bancari;
- Intermediari finanziari;
- Medici competenti, atti ad accertare preventivamente e periodicamente l'assenza di controindicazioni allo svolgimento della prestazione lavorativa, ai fini della valutazione dell'idoneità a specifiche mansioni ai sensi degli artt. 25 e 41, D.Lgs. n. 81/2008;
- Centri di elaborazione dati;
- Soggetti designati dall'ASP Frosinone per l'amministrazione del personale;

Le comunichiamo che il titolare del trattamento dei dati (intendendo per tale la persona fisica, giuridica, o qualsiasi altro ente o associazione cui competono le decisioni circa le finalità, le modalità del trattamento di dati personali e gli strumenti utilizzati), ai sensi, dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, è l'ASP Frosinone nella persona del proprio legale rappresentante Sig. Gianfranco Pizzutelli, nato il 30/10/1971, a Frosinone e domiciliato, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone.

Il responsabile, preposto dal titolare al trattamento di dati personali è la dott.ssa Manuela Mizzoni, Direttore Generale dell'Ente, domiciliata, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone.

L'incaricato, autorizzato a compiere operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile è la dott.ssa Manuela Mizzoni, Direttore Generale dell'Ente, domiciliata, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone.

Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 Lei avrà diritto ad ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione informata intelligibile.

Lei avrà diritto, inoltre, a conoscere:

- l'origine dei dati personali;
- le finalità e modalità del trattamento;
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

Lei avrà diritto ad ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le predette operazioni siano state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, tranne il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Lei avrà diritto ad opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano se pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita di retta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per consentire il trattamento dei dati personali e sensibili da Lei forniti ed utilizzati dall'ASP Frosinone, per le finalità previste dalla legge ed avendo preso visione delle informazioni sopra riportate ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, La preghiamo di firmare la presente copia.

Frosinone, **09 gennaio 2023**

Dott.ssa _____

ACCORDO DI RISERVATEZZA

TRA

La ASP Frosinone con sede amministrativa in Viale Mazzini n. 133 - 03100 Frosinone - Codice Fiscale 92087130602, in persona del suo legale rappresentante Gianfranco Pizzutelli, nato il 30/10/1971 a Frosinone e domiciliato, in virtù delle funzioni esercitate, presso la sede dell'ASP Frosinone - C.F. PZZ GFR 71R30 D810L;

E

la Dott.ssa _____, nata il ___/___/_____ a _____ (____), C.F. _____, residente in _____ (____) alla Via _____ n. _____, CAP _____, recapito telefonico _____;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Con riferimento alle informazioni riservate che verranno messe a disposizione del collaboratore (con le quali si intendono le informazioni, comunicate in qualsiasi forma, su supporto cartaceo, elettronico e magnetico, per via telematica, oralmente o mediante visione diretta, prima o dopo la firma del presente Accordo), lo stesso si impegna irrevocabilmente a:

- considerare le informazioni riservate come strettamente private e ad adottare tutte le misure necessarie e/o opportune per assicurarne la riservatezza;
- utilizzare tali informazioni esclusivamente allo scopo dello svolgimento della propria attività lavorativa;
- fatta eccezione per quanto espressamente consentito dal presente Accordo, a non divulgare a terzi informazioni riservate;
- nel caso in cui, per obblighi imposti dalla legge e/o da ogni autorità competente, sia necessario e/o opportuno comunicare alcuna delle informazioni riservate a terzi, consultarsi reciprocamente riguardo a tempi e contenuti di tale comunicazione;
- non utilizzare le informazioni medesime in modo da danneggiare l'Ente;
- restituire immediatamente ogni e qualsiasi documento, analisi, rapporto, valutazione, previsione di cui sia venuto in possesso.

Gli obblighi di riservatezza previsti dal presente Accordo non operano in caso di informazioni riservate, o parti delle stesse che:

- al momento in cui vengono comunicate siano di pubblico dominio;
- al momento della comunicazione siano già conosciute dal dipendente che le riceve, a condizione che tale conoscenza non sia stata ottenuta in violazione del presente Accordo e la Parte che le riceve possa provare di esserne già in possesso al momento della loro ricezione;
- al momento della comunicazione siano già conosciute dal dipendente che le riceve, essendo state precedentemente trasmesse da un terzo legittimato a farlo e non vincolato ad un obbligo di riservatezza relativamente alle informazioni comunicate.

Il presente Accordo avrà decorrenza dalla data della sua sottoscrizione.

Ogni deroga o modifica a quanto previsto nel presente Accordo dovrà avvenire per atto scritto.

Il presente Accordo è regolato dalla legge italiana.

Frosinone, **09/01/2023**

ASP FROSINONE

Dott.ssa
