

DETERMINAZIONE N. 073 DEL 22 NOVEMBRE 2022

**AVVISO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ
AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE**

Il Direttore Generale

VISTI, per quanto concerne i poteri:

- la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2, che ha disciplinato il riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB), con sede legale nel territorio del Lazio, prevedendone la trasformazione in aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP), ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, svolgenti attività di prevalente interesse pubblico;
- il Regolamento Regionale del Lazio 9 agosto 2019, n. 17, che ha disciplinato i procedimenti di trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) in Aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP) ovvero in persone giuridiche di diritto privato senza scopo di lucro, nonché dei procedimenti di fusione e di estinzione delle IPAB;
- il Regolamento Regionale del Lazio 15 gennaio 2020, n. 5 di disciplina del sistema di contabilità economico-patrimoniale e dei criteri per la gestione, l'utilizzo, l'acquisto, l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP);
- la Deliberazione di Giunta Regionale del Lazio 29 settembre 2020, n. 650;
- lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona (ASP) denominata "ASP Frosinone";

CONSIDERATO che l'Ente non è dotato di una struttura amministrativa con professionisti abilitati alle attività di gestione contabile e giuslavoristica, per cui all'occorrenza deve necessariamente rivolgersi a professionisti esterni;

CONSIDERATO che l'Ente non è dotato di una struttura tecnica per le modifiche al sito web nonché per il mantenimento della sicurezza dello stesso;

CONSIDERATO che l'Ente deve adempiere al D.Lgs 81/08 e s.m.i. in materia di sorveglianza sanitaria ai sensi;

CONSIDERATO che anche la Regione Lazio con nota prot. U1027881 del 19/10/2022 ha invitato l'Ente ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione, cd. PIAO;

CONSIDERATO che il CdA dell'Ente con Deliberazione n. 51/2022 ha dato mandato al Direttore Generale di individuare i professionisti e conferire uno o più incarichi al fine di gestire gli adempimenti contabili, l'elaborazione delle buste paga e dei relativi adempimenti, della tenuta e aggiornamento del sito web, per l'elaborazione del Piano integrato di attività e organizzazione per l'esercizio 2023;

ATTESO CHE:

- l'Ente si riserva di stipulare idonei contratti individuali, previo espletamento di appositi colloqui individuali a seguito di trasmissione di preventivo, nei limiti degli importi previsti dal Codice degli Appalti per gli affidamenti diretti relativi agli adempimenti amministrativi necessari;
- dall'attivazione degli eventuali e relativi contratti verrà data adeguata pubblicità sul sito dell'ASP in conformità alla normativa vigente;

- la risposta all'avviso non vincola l'Ente in alcun modo alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di prestazione professionale o di qualsiasi altra natura con il candidato;
- il presente provvedimento non comporta oneri per l'Ente;

VISTA la bozza di avviso redatta dagli uffici dell'Ente allegata al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Legislativo del 4 maggio 2001 n. 207;

VISTA la L.R. n. 2 del 22 febbraio 2019;

VISTO il R.R. 17/2019;

VISTO il R.R. 21/2019;

VISTO il R.R. 5/2020

VISTA la D.G.R. 650 del 19 settembre 2020;

per quanto in premesse:

DETERMINA

Per i motivi in premessa espressi e che si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare l'avviso per la ricerca di:
 - esperto per la gestione e gli adempimenti contabili per l'esercizio 2023;
 - esperto per la gestione e gli adempimenti giuslavoristici per l'esercizio 2023;
 - esperto informatico per la gestione e le modifiche al sito web nonché per il mantenimento della sicurezza dello stesso per l'esercizio 2023;
 - medico competente per l'esercizio 2023;
 - esperto legale per la redazione del Piano integrato di attività e organizzazione, cd. PIAO;
- 2) di dare atto che l'Avviso di cui sopra ha scadenza 20/12/2022 e non vincola l'Ente in alcun modo alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, di prestazione professionale o di qualsiasi altra natura con il candidato;
- 3) di dare atto che ogni eventuale forma di collaborazione professionale sarà comunque definita sulla base di appositi colloqui e contratti individuali;
- 4) di dare atto che dell'attivazione degli eventuali e relativi contratti di prestazione professionale verrà data adeguata pubblicità sul sito dell'ASP in conformità alla normativa vigente;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per l'Amministrazione;
- 6) di nominare Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della normativa vigente la Dott.ssa Manuela Mizzoni;
- 7) di procedere alla pubblicazione di quanto approvato sul sito web dell'Ente;
- 8) di demandare ai competenti uffici dell'Ente l'adozione di tutti gli atti necessari alla esecuzione della presente Determinazione.

La Determinazione assume il n. 73 delle determinazioni dell'anno 2022.

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Manuela Mizzoni

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE

1) Premessa

Con il presente avviso l'ASP Frosinone (di seguito anche la "ASP" o "Ente"), con sede amministrativa in Frosinone (FR), Viale Mazzini n. 133, intende effettuare una indagine di mercato con contestuale acquisizione di preventivi economici per i seguenti affidamenti:

- A. esperto per la gestione e gli adempimenti contabili per l'esercizio 2023;
- B. esperto per la gestione e gli adempimenti giuslavoristici per l'esercizio 2023;
- C. esperto informatico per la gestione e le modifiche al sito web nonché per il mantenimento della sicurezza dello stesso per l'esercizio 2023;
- D. medico competente per l'esercizio 2023;
- E. esperto legale per la redazione del Piano integrato di attività e organizzazione, cd. PIAO.

2) Oggetto della manifestazione di interesse

L'appalto ha per oggetto l'espletamento il servizio di consulenza dettagliata ai precedenti punti da A ad E.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non vincola in alcun modo la scrivente amministrazione che si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione di cui trattasi, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Con la eventuale trasmissione della manifestazione di interesse, l'istante dovrà dichiarare ed essere consapevole che l'Ente intenderà, con l'avvenuta eventuale iscrizione nel costituendo elenco, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dal presente Avviso e dai documenti ivi allegati, senza che il partecipante possa eccepire sulle modalità, le tempistiche ed i corrispettivi ivi indicati.

3) Soggetti ammessi a presentare istanza di disponibilità

Possono presentare istanza di disponibilità, in forma singola e associata, i soli soggetti giuridici autorizzati ad erogare le prestazioni dettagliate all'art. 4.

4) Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i professionisti e/o società di professionisti che abbiano i seguenti requisiti:

- 1) siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) siano in regola con la disciplina di cui D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" e ss.mm.ii.;
- 3) siano in possesso di idoneo titolo professionale;
- 4) siano iscritti ai rispettivi Albi professionali, con indicazione degli estremi (Albo, Provincia, numero e data di iscrizione).

5) Tipologia di prestazioni da garantire

- A. Gestione e adempimenti contabili per l'esercizio 2023 come meglio dettagliati nell'allegato A;
- B. Gestione e adempimenti giuslavoristici per l'esercizio 2023 come meglio dettagliati nell'allegato B;
- C. Gestione, aggiornamento e sicurezza del sito web www.aspfrosinone.it per l'esercizio 2023 come meglio dettagliati nell'allegato C;
- D. Adempimenti medico competente per l'esercizio 2023 come meglio dettagliati nell'allegato D;
- E. Redazione del Piano integrato di attività e organizzazione dell'Ente come meglio dettagliati nell'allegato E.

Gli uffici dell'Ente provvederanno all'istruttoria delle domande presentate, verificando il possesso dei requisiti ai fini della formulazione di un elenco dei potenziali fornitori. Il presente Avviso ha scadenza 20/12/2022.

Finalità dell'avviso è quella di acquisire da parte di operatori economici in possesso dei necessari requisiti generali, professionali, tecnici ed economici un preventivo economico per l'espletamento dei servizi di che trattasi.

6) Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Nel ribadire che il presente avviso ha scadenza 20/12/2022 la manifestazione di interesse dovrà pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: aspfrosinone@pec.it

Le istanze dovranno contenere la documentazione di seguito elencata:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1;
- b) offerta economica predisposta secondo gli allegati A, B, C, D o E, (integrando eventualmente con prestazioni migliorative erogabili), a seconda della categoria di partecipazione contenente l'offerta delle singole voci e l'offerta complessiva nonché la proposta di pagamento (mensile, trimestrale o annuale);
- c) CV dell'istante;
- d) *eventuale* visura camerale storica di data non antecedente a mesi 6 dalla data di presentazione dell'istanza (ovvero in caso di istanza presentata in forma associata di tutti i componenti del costituito/constituendo raggruppamento o consorzio);
- e) documento di riconoscimento in corso di validità del/dei dichiaranti
- f) ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'istanza di che trattasi;

Non saranno considerate valide le manifestazioni di interesse che non siano sottoscritte dal legale rappresentante (e/o rappresentanti legali in caso di istanza presentata in forma associata).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della manifestazione di interesse possono essere sanate fornendo gli elementi integrativi necessari entro dieci giorni dalla richiesta dell'Amministrazione fermo restando la sussistenza dei requisiti dichiarati alla data di presentazione della domanda stessa.

7) Condizioni di tutela della privacy

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'ASP Frosinone con sede amministrativa in Frosinone, Viale Mazzini, 133 – 03100 – PEC aspfrosinone@pec.it. L'ASP Frosinone tratta i dati forniti dai candidati esclusivamente ai fini del corretto espletamento della procedura in oggetto. Tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza, secondo i principi di liceità, necessità, correttezza, pertinenza e non

eccedenza e, in ogni caso, nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito, “Regolamento Privacy”), nonché in ossequio alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. I dati possono essere comunicati a eventuali soggetti terzi, in qualità di consulenti tecnici, che l’ASP riterrà eventualmente opportuno individuare al fine di valutare le successive offerte economiche; ad altri enti pubblici come per legge. Relativamente ai suddetti dati all’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. Con l’invio della domanda di manifestazione di interesse, il soggetto di cui all’art. 3 esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

8) Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale unico foro competente quello di Frosinone.

9) Assistenza tecnica durante l’elaborazione delle manifestazioni di interesse

Per ricevere assistenza nel corso della predisposizione delle proposte è possibile richiedere informazioni mediante PEC all’indirizzo aspfrosinone@pec.it, e-mail all’indirizzo info@aspfrosinone.it e/o al numero di telefono 0775 851255/256 a partire dal secondo giorno dopo la pubblicazione del presente Avviso e fino ad una settimana prima della scadenza.

10) Ulteriori informazioni

Il RUP è la Dott.ssa Manuela Mizzoni.

Frosinone, 22/11/2022

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Manuela Mizzoni

Allegato 1

(DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA – NON SCRIVERE A MANO SUL PRESENTE FAC – SIMILE)

Spett. le ASP Frosinone
Viale Mazzini, 133
03100 Frosinone
aspfrosinone@pec.it

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE

Il sottoscritto _____ (CF _____ e P.Iva _____), con studio in _____, tel _____ fax _____
oppure pec _____

La Società _____ (CF _____ e P.Iva _____) in persona del legale rappresentante pt. _____, con sede legale in _____, tel _____ fax _____ pec _____

in qualità di:

- esperto per la gestione e gli adempimenti contabili;
- esperto per la gestione e gli adempimenti giuslavoristici;
- esperto informatico per la gestione e le modifiche al sito web nonché per il mantenimento della sicurezza dello stesso;
- medico competente;
- esperto legale per la redazione del Piano integrato di attività e organizzazione, cd. PIAO.

PRESENTA

manifestazione di interesse non vincolante per la ricerca di professionisti per le necessità amministrative dell'ASP Frosinone.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni

DICHIARA

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016¹;
- b) di essere in regola con la disciplina di cui Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni

¹ La medesima dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante anche in nome e per conto dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, ovvero dagli stessi soggetti ivi indicati.

in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136” e ss.mm.ii²;

- c) di essere in possesso della laurea in _____, con la votazione di _____;
- d) di essere iscritto all’Albo _____ della provincia di _____ al n. _____;
- e) (*per le sole società di professionisti*) di essere in possesso di DURC in corso di validità alla data di presentazione della domanda ;
- f) di essere consapevole ed accettare che la presentazione dell’istanza non darà alcun diritto alla concreta assegnazione di incarichi e/o remunerazione di qualsiasi natura.

Si allegano:

- a) Offerta economica predisposta secondo l’allegato _____;
- b) Curriculum Vitae;
- c) Visura Camerale;
- d) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) Eventuali altri documenti.

[luogo e data]

[sottoscrizione]

² La medesima dichiarazione deve essere resa dal legale rappresentante anche in nome e per conto dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, ovvero dagli stessi soggetti ivi indicati.

Allegato A

(DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA – NON SCRIVERE A MANO SUL PRESENTE FAC – SIMILE)

Spett. le ASP Frosinone
Viale Mazzini, 133
03100 Frosinone
aspfrosinone@pec.it

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE - OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto _____ (CF _____ e P.Iva _____), con studio in _____, tel _____ fax _____ pec _____
oppure

La Società _____ (CF _____ e P.Iva _____) in persona del legale rappresentante pt. _____, con sede legale in _____, tel _____ fax _____ pec _____

in qualità di esperto per la gestione e gli adempimenti contabili che è a conoscenza della normativa regionale dell'ASP Frosinone, quale ente pubblico non economico,

PRESENTA

la seguente offerta relativamente alla gestione e agli adempimenti contabili per l'esercizio 2023:

Attività	Offerta
<input type="checkbox"/> gestione contabile dell'Ente pubblico;	
<input type="checkbox"/> predisposizione, controllo ed invio telematico dei modelli dichiarativi;	
<input type="checkbox"/> assistenza nell'interpretazione delle normative civili, contabili e fiscali;	
<input type="checkbox"/> consulenza su problematiche specifiche;	
<input type="checkbox"/> gestione rapporti con gli uffici finanziari per predisposizione e invio di istanze e di comunicazioni;	
<input type="checkbox"/> predisposizione degli allegati di bilancio secondo gli schemi e i documenti previsti dalla Regione Lazio;	
<input type="checkbox"/> predisposizione dei previsionali di bilancio e di budget secondo gli schemi previsti dalla Regione Lazio;	
<input type="checkbox"/> calcolo delle imposte;	
<input type="checkbox"/> redazione dei prospetti ai sensi del D.Lgs. 33/2012 circa tempi di pagamento e di eventuali ulteriori adempimenti richiesti;	
<input type="checkbox"/> invio mensile delle prestazioni da liquidare;	

<input type="checkbox"/> gestione contabilità per centri di costo;	
<input type="checkbox"/> invio trimestrale della situazione contabile-economica complessiva e per centri di costo;	
<input type="checkbox"/> aggiornamento mensile circa i pagamenti degli utenti e degli inquilini;	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	

OFFRE

come compenso annuo omnicomprendivo delle prestazioni dettagliate da corrispondersi in rate:

- mensili;
- trimestrali;
- annuali.

Distinti saluti,

[luogo e data]

[sottoscrizione]

Allegato B

(DA RIPRODURRE SU CARTA INTESATA – NON SCRIVERE A MANO SUL PRESENTE FAC – SIMILE)

Spett. le ASP Frosinone
Viale Mazzini, 133
03100 Frosinone
aspfrosinone@pec.it

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE - OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto _____ (CF _____ e P.Iva _____), con studio in _____, tel _____ fax _____ pec _____
oppure

La Società _____ (CF _____ e P.Iva _____) in persona del legale rappresentante pt. _____, con sede legale in _____, tel _____ fax _____ pec _____

in qualità di esperto per la gestione e gli adempimenti giuslavoristici che è a conoscenza della normativa regionale dell'ASP Frosinone, quale ente pubblico non economico,

PRESENTA

la seguente offerta relativamente alla gestione e agli adempimenti giuslavoristici per l'esercizio 2023:

Attività	Offerta
<input type="checkbox"/> elaborazione cedolini paga dipendenti/collaboratore - la prestazione include, oltre alla predisposizione della busta paga, calcolo contributi, preparazione modello F24 escluso invio telematico, predisposizione ed invio telematico Uniemens - e mensilità aggiuntive;	
<input type="checkbox"/> elaborazione prospetto contributi mensili, prospetto contabile, prospetto accantonamento TFR;	
<input type="checkbox"/> autoliquidazione Inail ed invio telematico annuale denuncia salari	
<input type="checkbox"/> predisposizione ed invio telematico certificazione unica per dipendente/collaboratore;	
<input type="checkbox"/> notifica via e-mail dei documenti elaborati mensilmente a dipendenti/collaboratore;	
<input type="checkbox"/> predisposizione ed invio telematico 770;	
<input type="checkbox"/> assistenza nell'interpretazione delle normative giuslavoristiche;	
<input type="checkbox"/> invio mensile delle circolari rilevanti e attinenti l'ASP;	
<input type="checkbox"/> consulenza su problematiche specifiche;	
<input type="checkbox"/> gestione rapporti con gli uffici per predisposizione e invio di	

istanze e di comunicazioni;	
<input type="checkbox"/> predisposizione dei prospetti contabili per centri di costo;	
<input type="checkbox"/> supporto nella rendicontazione dei progetti di finanziamento locali - regionali - nazionali;	
<input type="checkbox"/> redazione dei prospetti ai sensi del D.Lgs. 33/2012 circa i tassi di assenza;	
<input type="checkbox"/> elaborazione cedolini paga dipendenti/collaboratore - la prestazione include, oltre alla predisposizione della busta paga, calcolo contributi, preparazione modello F24 escluso invio telematico, predisposizione ed invio telematico Uniemens - e mensilità aggiuntive;	
<input type="checkbox"/> elaborazione prospetto contributi mensili, prospetto contabile, prospetto accantonamento TFR;	
<input type="checkbox"/> autoliquidazione Inail ed invio telematico annuale denuncia salari	
<input type="checkbox"/> predisposizione ed invio telematico certificazione unica per dipendente/collaboratore;	
<input type="checkbox"/> notifica via e-mail dei documenti elaborati mensilmente a dipendenti/collaboratore;	
<input type="checkbox"/> predisposizione ed invio telematico 770;	
<input type="checkbox"/> conoscenza della normativa regionale relativa alle ASP;	
<input type="checkbox"/> assistenza nell'interpretazione delle normative giuslavoristiche;	
<input type="checkbox"/> invio mensile delle circolari rilevanti e attinenti l'ASP;	
<input type="checkbox"/> consulenza su problematiche specifiche;	
<input type="checkbox"/> gestione rapporti con gli uffici per predisposizione e invio di istanze e di comunicazioni;	
<input type="checkbox"/> predisposizione dei prospetti contabili per centri di costo;	
<input type="checkbox"/> supporto nella rendicontazione dei progetti di finanziamento locali - regionali - nazionali;	
<input type="checkbox"/> redazione dei prospetti ai sensi del D.Lgs. 33/2012 circa i tassi di assenza;	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	

OFFRE

come compenso annuo omnicomprensivo delle prestazioni dettagliate da corrispondersi in rate:

- mensili;
- trimestrali;
- annuali.

Distinti saluti,

[*luogo e data*]

[*sottoscrizione*]

Allegato C

(DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA – NON SCRIVERE A MANO SUL PRESENTE FAC – SIMILE)

Spett. le ASP Frosinone
Viale Mazzini, 133
03100 Frosinone
aspfrosinone@pec.it

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE - OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto _____ (CF _____ e P.Iva _____), con studio in _____, tel _____ fax _____ pec _____
oppure

La Società _____ (CF _____ e P.Iva _____) in persona del legale rappresentante pt. _____, con sede legale in _____, tel _____ fax _____ pec _____

in qualità di esperto informatico per la gestione e le modifiche al sito web nonché per il mantenimento della sicurezza che è a conoscenza della normativa regionale dell'ASP Frosinone, quale ente pubblico non economico,

PRESENTA

la seguente offerta relativamente alla gestione e agli adempimenti giuslavoristici per l'esercizio 2023:

Attività	Offerta
<input type="checkbox"/> dominio professionale avanzato www.aspfrosinone.it con 1 gb di ram, antispam, antimaleware e disaster recovery;	
<input type="checkbox"/> 10 GB di ram aggiuntiva;	
<input type="checkbox"/> pacchetto di n. 20 ore di assistenza, manutenzione e aggiornamento del sito web www.aspfrosinone.it;	
<input type="checkbox"/> rendicontazione mensile delle ore di assistenza utilizzate con relativa motivazione e/o pre-autorizzazione;	
<input type="checkbox"/> aggiornamento circa gli obblighi derivanti dal D.Lgs. 33/2012;	
<input type="checkbox"/> assistenza in remoto agli operatori ASP;	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	

OFFRE

come compenso annuo omnicomprensivo delle prestazioni dettagliate da corrispondersi in rate:

- mensili;
- trimestrali;
- annuali.

Distinti saluti,

[*luogo e data*]

[*sottoscrizione*]

Allegato D

(DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA – NON SCRIVERE A MANO SUL PRESENTE FAC – SIMILE)

Spett. le ASP Frosinone
Viale Mazzini, 133
03100 Frosinone
aspfrosinone@pec.it

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE - OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto _____ (CF _____ e P.Iva _____), con studio in _____, tel _____ fax _____ pec _____
oppure

La Società _____ (CF _____ e P.Iva _____) in persona del legale rappresentante pt. _____, con sede legale in _____, tel _____ fax _____ pec _____

in qualità di medico competente che è a conoscenza della normativa regionale dell'ASP Frosinone, quale ente pubblico non economico,

PRESENTA

la seguente offerta relativamente all'attività del medico competente per l'esercizio 2023:

Attività	Offerta
<input type="checkbox"/> partecipazione all'organizzazione delle procedure di formazione;	
<input type="checkbox"/> stesura dell'allegato 3b (dati aggregati sanitari anonimi);	
<input type="checkbox"/> invio telematico dell'allegato 3b;	
<input type="checkbox"/> sopralluoghi ambienti di lavoro e relativa relazione;	
<input type="checkbox"/> partecipazione alla riunione periodica annuale;	
<input type="checkbox"/> formulazione dei R.A.C. (risultati anonimi collettivi);	
<input type="checkbox"/> redazione protocolli specifici per mansione;	
<input type="checkbox"/> gestione emergenza Covid-19 (lavoratori fragili etc.);	
<input type="checkbox"/> visita medica, incluso esame clinico funzionale del rachide;	
<input type="checkbox"/> accertamenti strumentali mirati al rischio lavorativo;	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	

OFFRE

come compenso annuo onnicomprensivo delle prestazioni dettagliate da corrispondersi in rate:

- mensili;
- trimestrali;
- annuali.

Distinti saluti,

[luogo e data]

[sottoscrizione]

Allegato E

(DA RIPRODURRE SU CARTA INTESTATA – NON SCRIVERE A MANO SUL PRESENTE FAC – SIMILE)

Spett. le ASP Frosinone
Viale Mazzini, 133
03100 Frosinone
aspfrosinone@pec.it

AVVISO DI RICERCA DI MERCATO FINALIZZATA AD ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA RICERCA DI PROFESSIONISTI PER LE NECESSITÀ AMMINISTRATIVE DELL'ASP FROSINONE - OFFERTA ECONOMICA.

Il sottoscritto _____ (CF _____ e P.Iva _____), con studio in _____, tel _____ fax _____ pec _____
oppure

La Società _____ (CF _____ e P.Iva _____) in persona del legale rappresentante pt. _____, con sede legale in _____, tel _____ fax _____ pec _____

in qualità di esperto legale che è a conoscenza della normativa regionale dell'ASP Frosinone, quale ente pubblico non economico,

PRESENTA

la seguente offerta relativamente all'attività di redazione del Piano integrato di attività e organizzazione:

Attività	Offerta
<input type="checkbox"/> redazione del PIAO entro il 31/01/2024;	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	
<input type="checkbox"/> _____	

OFFRE

come compenso annuo omnicomprensivo delle prestazioni dettagliate da corrispondersi in rate:

- mensili;
- trimestrali;
- annuali.

Distinti saluti,

[luogo e data]

[sottoscrizione]